

Автономная некоммерческая
образовательная организация высшего
образования
Центросоюза Российской Федерации
«Российский университет кооперации»

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора Российского
университета кооперации
от «31» 12 2014 г. № 1330-08

Положение

об организации практических занятий,
практикумов по образовательным
программам высшего образования

31.12.2014 г. № 01-08/44

г. Мытищи Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании законодательства Российской Федерации в области образования, в том числе государственных и федеральных государственных образовательных стандартов (далее – образовательные стандарты).

1.2. Практическое занятие, практикум (далее – практические занятия) является одним из основных видов учебных занятий по образовательным программам высшего образования и относятся к контактной работе обучающихся с преподавателем.

1.3. Практическое занятие - выполнение студентами под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности

1.4. Целью практического занятия является привитие умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

1.5. Задачами практических занятий являются:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний студентов при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

1.6. Функциями практического занятия являются:

- познавательная;
- развивающая;
- воспитательная.

1.7. По характеру выполняемых студентами заданий практические занятия подразделяются:

- на самостоятельные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

1.8. Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Ими могут быть: выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), занятия-конкурсы и т.д.

2. Требования к проведению практических занятий

2.1. Практические занятия проводятся после занятий лекционного типа, дающих теоретические основы для их выполнения. Допускается выполнение практических занятий до занятий лекционного типа с целью облегчения изучения теоретического материала при наличии описаний работ, включающих необходимые сведения или ссылки на конкретные учебные издания, содержащие эти сведения.

2.2. Основанием для проведения практических занятий по дисциплине являются:

- программа учебной дисциплины;
- расписание учебных занятий.

2.3. Условия проведения практических занятий.

2.3.1. Практические занятия должны проводиться в аудиториях, соответствующих санитарно-гигиеническим нормам.

2.3.2. Во время практических занятий должны соблюдаться порядок и дисциплина в соответствии с Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

2.3.3. Практические занятия должны быть обеспечены в достаточном объеме необходимыми методическими материалами, включающими в себя комплект методических указаний к выполнению практических работ по данной дисциплине. Методические указания к выполнению практической работы служат руководством для преподавателей и студентов.

2.3.4. Преподаватель несет ответственность за организацию практических занятий. Он имеет право определять содержание практических

работ, выбирать методы и средства проведения занятия, наиболее полно отвечающие их особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса.

2.3.5. Преподаватель формирует рубежный и итоговый контроль знаний студента по результатам выполнения практических занятий.

2.4. Права, ответственность и обязанности студента.

2.4.1. На практическом занятии студент имеет право задавать преподавателю вопросы по содержанию и методике выполнения работы. Ответ преподавателя должен обеспечивать выполнение студентом работы в течение занятия в полном объеме и с надлежащим качеством, оговоренным в методических указаниях к практической работе.

2.4.2. Студент имеет право на выполнение практической работы по оригинальной методике с согласия преподавателя и под его наблюдением.

2.4.3. Студент имеет право выполнить практическую работу, пропущенную по уважительной причине, в часы, согласованные с преподавателем.

2.4.4. Студент обязан явиться на практическое занятие во время, установленное расписанием, и предварительно подготовленным. К выполнению практической работы допускаются студенты, подтвердившие готовность в объеме требований, содержащихся в методических указаниях преподавателя.

2.4.5. В ходе практических занятий студенты ведут необходимые записи, которые преподаватель вправе потребовать для проверки. Допускается по согласованию с преподавателем представлять отчет о работе в электронном виде.

2.4.6. В конце практического занятия преподаватель оценивает работу студента путем проверки отчета.

2.4.7. Студент несет ответственность:

- за пропуск практического занятия по неуважительной причине;
- неподготовленность к практическому занятию;
- несвоевременную сдачу отчета о практическом занятии и его защиту.

3. Структура практического занятия

3.1. Практическое занятие состоит из следующих элементов: вводная часть, основная и заключительная.

3.1.1. Вводная часть обеспечивает подготовку студентов к выполнению задания(й) на занятии. В нее входят:

- формулировка темы, цели и задач занятия, обоснование его значимости в профессиональной подготовке студентов;
- изложение теоретических основ работы;
- характеристика состава и особенностей заданий работы и объяснение методов (способов, приемов) их выполнения;
- характеристика требований к результату работы;
- проверка готовности студентов выполнять задания;

– указания по самоконтролю результатов выполнения заданий.

3.1.2. Основная часть предполагает самостоятельное выполнение заданий студентами. Она может сопровождаться разъяснениями по ходу работы, устранением трудностей при выполнении работы, текущим контролем и оценкой результатов отдельных студентов, ответами на вопросы студентов.

Допускается пробное выполнение задания(ий) под руководством преподавателя.

3.1.3. Заключительная часть содержит:

- подведение общих итогов занятия;
- оценку результатов работы отдельных студентов;
- ответы на вопросы студентов;
- выдачу рекомендаций по устранению пробелов в системе знаний и умений студентов, по улучшению результатов работы;
- изложение сведений о подготовке к выполнению следующей работы.

3.2. Вводная и заключительная части практического занятия проводятся фронтально. Основная часть может выполняться индивидуально или коллективно (в зависимости от формы организации занятия).

4. Критерии оценки практического занятия

4.1. Критериями оценки содержания практического занятия являются:

- соответствие темы и содержания занятия программе дисциплины, тематическому плану;
- четкость, ясность сформулированных целей и задач занятия;
- единство теории и практики при решении конкретных задач;
- целесообразность включения теоретического материала с позиций содержания лекционного курса, наличия учебников, учебных пособий и других источников;
- точность и достоверность приведенной информации;
- отражение в заданиях современного уровня развития науки, производства, техники, культуры;
- профессиональная направленность занятия;
- согласованность заданий с содержанием других форм аудиторной и самостоятельной работы студентов;
- реализация внутрипредметных и межпредметных связей.

4.2. Критериями оценки методики проведения практического занятия являются:

- обоснованность формы проведения и использования соответствующих методов обучения;
- структурированность содержания занятия, т.е. наличие вводной, основной и заключительной частей;
- аргументированность заданий работы;
- ясность и четкость требований к результатам работы;

- логичность, доступность, убедительность изложения теоретических основ работы, методических указаний;
- демонстрация приемов выполнения заданий;
- последовательный перевод студентов от выполнения заданий под контролем преподавателя к самостоятельному выполнению;
- использование приемов активизации внимания студентов;
- использование приемов закрепления информации в ходе занятия;
- использование эффективных методов контроля хода и результатов выполнения заданий;
- соответствие объемов заданий регламенту занятия;
- дифференциация при подведении итогов работы в конце занятия;
- рациональное сочетание методов коллективной и индивидуальной работы студентов;
- учет индивидуальных особенностей студентов и использование индивидуального подхода к студентам, их возможностей восприятия и выполнения заданий.

4.3. Критериями оценки организации практического занятия являются:

- соответствие темы и объема – количества часов, отводимых на занятие, учебной программе, учебному расписанию;
- своевременное начало и окончание занятия (наличие заключения, подведение итогов), соблюдение требований по структуре занятия;
- посещаемость занятия студентами;
- подготовленность студентов к занятию;
- дисциплина во время занятия;
- рациональность распределения времени на занятии;
- методическое обеспечение;
- соответствие учебной аудитории требованиям организации занятия;
- использование обратной связи со студентами.

4.4. Критериями оценки руководства работой студентов в ходе практического занятия являются:

- оказание помощи студентам в выполнении заданий;
- осуществление текущего контроля за выполнением и оформлением заданий и подготовкой отчетов по результатам их выполнения;
- оценка состояния выполнения заданий и оперативное принятие решений по устранению возникших у студентов трудностей;
- дифференцированная оценка работы студентов по итогам выполнения заданий.

4.5. Критериями оценки профессиональных данных преподавателя являются:

- дисциплинированность, профессиональная компетентность;
- умение мобилизовать внимание аудитории, вызвать интерес к выполнению заданий, создать творческую атмосферу занятия;
- стиль отношения преподавателя к студентам;
- включенность студентов в самостоятельную работу;

- умение устанавливать контакты со студентами, уровень взаимодействия (со всеми студентами, с несколькими и т.п.);
- культура речи.

4.6. Критериями оценки результативности практического занятия являются:

- степень реализации цели и задач работы;
- степень выполнения заданий;
- степень соответствия результатов работы заданным требованиям;
- степень сформированности у студентов необходимых умений и навыков;
- степень воспитательного воздействия на студентов;
- информационно-познавательная ценность.