

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Российского университета
кооперации


В.А. Кривошей
«29» _____ 2012 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о представительстве Российского университета кооперации

1. Общие положения

1. Представительство является обособленным структурным подразделением автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» (далее именуется – представительство, Университет), расположенное вне места его нахождения.

2. Представительство создается и ликвидируется решением Высшего Совета Университета.

3. В своей деятельности представительство руководствуется ст.55 ч.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, уставом Университета, его локальными актами и положением о представительстве.

4. Представительство представляет интересы Университета, осуществляет их защиту, но не ведет самостоятельно образовательную, научную, хозяйственную, социальную или иную деятельность.

5. Представительство не является юридическим лицом. В порядке, предусмотренном уставом Университета, представительство может быть наделено по доверенности полномочиями юридического лица. Представительство может иметь печать, штампы и бланки. Представительство пользуется имуществом, закрепленным за ним Университетом в порядке, определяемом доверенностью, выданной руководителю представительства.

6. Структура и численность работников представительства, рассмотрение и утверждение планов и отчетов о его деятельности относится к компетенции Университета. Введение в штатное расписание представительства должностей научно-педагогических работников не производится.

7. Полное официальное наименование: _____
представительство автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации».

Сокращенное официальное наименование: _____
представительство Российского университета кооперации.

Место нахождения представительства _____.

8. Сведения о наличии представительства, его местонахождении, в установленном порядке отражаются в уставе Университета.

9. Положение о представительстве утверждается ректором.

2. Функции представительства

10. Представительство:

- представляет по месту своего нахождения интересы Университета в области образовательной, научной и иной деятельности;

- организует и проводит рекламно-информационную деятельность в целях пропаганды достижений Университета в области образования, науки и культуры;

- проводит разъяснительную работу по привлечению поступающих в Университет, знакомит их с реализуемыми Университетом образовательными программами, с правилами приема и другими документами, регламентирующими организацию учебного процесса;

- организует и проводит маркетинговые исследования в области образовательных услуг с целью выявления будущих поступающих.

- устанавливает и поддерживает контакты с выпускниками Университета;

- участвует в организации выставок, конференций и других мероприятий, проводимых Университетом;

- защищает интересы Университета.

3. Управление представительством

12. Непосредственное управление деятельностью представительства осуществляет руководитель (директор) представительства. Руководитель представительства назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом ректора Университета и действует на основании доверенности, выданной ректором Университета. Руководитель представительства должен, как правило, иметь опыт учебно-методической и (или) научной, организационной работы в высшем учебном заведении. Доверенность (сроком до 3-х лет) выдается руководителю (директору) представительства за подписью ректора Университета.

13. Руководитель представительства:

- организует деятельность представительства согласно настоящего положения;

- может представлять Университет в органах власти, учреждениях и организациях по месту нахождения представительства;

- разрабатывает и представляет на утверждение ректора Университета структуру и штатное расписание представительства;

- по поручению ректора Университета заключает от имени Университета договора с юридическими и физическими лицами;
- распоряжается имуществом, предоставленным Университету, и несет ответственность за его сохранность и эффективное использование;
- ежегодно отчитывается перед Университетом о результатах деятельности представительства.

14. В представительстве может быть предусмотрена должность бухгалтера. Бухгалтер представительства назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора Университета. Бухгалтер непосредственно подчиняется руководителю представительства, ректору Университета и подотчетен главному бухгалтеру Университета.

4. Работники представительства

15. Трудовые отношения работников представительства и администрации Университета регулируются трудовым договором. Условия трудового договора не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

16. Права и обязанности работников представительства определяются законодательством о труде Российской Федерации, уставом и правилами внутреннего распорядка Университета, а также должностными инструкциями, утверждаемыми ректором Университета.

17. Решения Высшего Совета и Ученого совета Университета, приказы и распоряжения ректора Университета обязательны для исполнения работниками представительства.

5. Ликвидация представительства

18. Представительство ликвидируется решением Высшего Совета Университета.

19. При ликвидации представительства приказом ректора Университета назначается ликвидационная комиссия, в которую входят представители Университета и руководитель представительства.

20. При ликвидации представительства увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав, установленных трудовым законодательством Российской Федерации.

21. Внесение изменений и дополнений в Положение о представительстве производится в установленном порядке приказом ректора Университета.

Рассмотрено и одобрено решением Ученого совета Российского университета кооперации от 28 июня 2012, протокол № 5