

Автономная некоммерческая организация
высшего профессионального образования
Центросоюза Российской Федерации
«Российский университет кооперации»

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора Российского
университета кооперации
от «19» 12 2013 № 1100-09

ПОЛОЖЕНИЕ

О Научной школе
Российского университета кооперации

от «19» 12 2013 № 01-08/44

г. Мытищи Московская область

1. Общие положения

1.1. Положение о Научной школе Российского университета кооперации разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Законом РФ «О науке и государственной научно-технической политике» от 23.08.1996 №127-ФЗ, Уставом автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» (далее – Университет).

1.2. Научная школа Университета (далее – Научная школа) представляет собой сложившийся коллектив ученых различных возрастных групп и научной квалификации, связанный с проведением исследований по общему научному направлению, признанный научной общественностью, возглавляемый руководителем и осуществляющий подготовку научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации.

1.3. Научную школу возглавляет признанный в определенной научной области ученый – доктор или кандидат наук, профессор.

1.4. Коллектив Научной школы формируется на кафедрах Университета по конкретному научному направлению.

1.5. Результаты деятельности Научной школы отражаются в защищенных диссертациях, опубликованных монографиях, учебниках, учебных пособиях, научных статьях, выступлениях на научных конференциях, «круглых столах», семинарах, симпозиумах, полученных патентах, выданных свидетельствах о регистрации интеллектуальной собственности и др.

1.6. Научная школа осуществляет научно-исследовательскую и научно-практическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными актами Университета, договорами, заключаемыми

Университетом со сторонними организациями, а также настоящим Положением.

1.7. Научная школа осуществляет свою деятельность на принципах самоуправления, открытого характера деятельности, соблюдения этики научной работы, в соответствии с аккредитационными показателями научно-исследовательской деятельности, применяемыми к Университету.

1.8. Вопросы создания, реорганизации и ликвидации Научной школы регулируются приказами ректора Университета.

2. Цель и задачи Научной школы

2.1. Целью деятельности Научной школы является создание нового научного знания, актуального для теории и практики, развитие научного потенциала Университета, обеспечение преемственности поколений в научном сообществе Университета, дальнейшее развитие интеграции науки и образования.

2.2. Задачами Научной школы являются:

2.2.1. Организация и реализация научно-исследовательских проектов по актуальным проблемам науки, в том числе для выдвижения на соискание грантов и других форм поддержки научных исследований.

2.2.2. Создание условий для наиболее полного раскрытия творческих способностей ученых Университета, создания востребованных в практической деятельности интеллектуальных продуктов.

2.2.3. Обеспечение взаимодействия представителей Научной школы в области научно-исследовательской работы.

2.2.4. Организационное сопровождение процесса внедрения научных результатов Научной школы в образовательную деятельность Университета и практическую деятельность организаций кооперативного сектора экономики Российской Федерации.

3. Функции Научной школы

Для реализации своих целей и задач Научная школа:

3.1. Планирует научно-исследовательскую и научно-практическую деятельность представителей Научной школы.

3.2. Участвует в организации внутривузовских, межвузовских, всероссийских, международных и иных научных мероприятий в Университете (конференции, «круглые столы», семинары, симпозиумы, дискуссионные площадки и др.).

3.3. Участвует в обеспечении теоретико-методологического, научно-методического, организационного сопровождения и поддержки научных проектов и работ представителей Научной школы.

3.4. Разрабатывает и реализует программы, направленные на повышение научного потенциала ученых Университета.

3.5. Привлекает студентов Университета к научно-исследовательской и научно-практической деятельности Научной школы.

3.6. Рекомендует наиболее активных представителей Научной школы для участия в научных проектах Университета, а также для участия в областных, региональных, всероссийских и международных научных мероприятиях.

3.7. Осуществляет информационное сопровождение собственной деятельности, включая подготовку материалов для раздела «Наука» сайта Университета и научных изданий Университета.

3.8. Планирует и осуществляет работу постоянно действующих научных семинаров, кружков, клубов, секций по актуальным проблемам науки.

3.9. Поддерживает систему обратной связи с учеными, структурными подразделениями Университета, Советом молодых ученых, Студенческим научным обществом, научными школами Университета и других высших учебных заведений, изучает их опыт организации научно-исследовательской работы с целью реализации совместных проектов, внедрения новых форм и методов в работу Университета, а также повышения эффективности деятельности Научной школы.

3.10. Взаимодействует с научными фондами, ассоциациями, советами и иными сторонними организациями и учреждениями, а также с научными центрами России и зарубежных стран для организации научных связей, установления партнерских отношений, реализации совместных научных проектов и привлечения внешних денежных средств на финансирование научных исследований Научной школы.

3.11. Готовит к изданию сборники и отдельные научные работы представителей Научной школы.

4. Критерии Научной школы

4.1. Основные критерии Научной школы:

4.1.1. Наличие коллектива ученых (не менее 10 человек), объединенных проведением исследований по общей теме Научной школы, работающих в данном научном направлении не менее 5 лет. В состав коллектива должны входить несколько поколений ученых, в том числе не менее 2 докторов и кандидатов наук, а также молодые ученые (до 35 лет) и аспиранты.

4.1.2. Наличие руководителя коллектива Научной школы – доктора или кандидата наук, профессора.

4.1.3. Наличие не менее десяти научных статей, опубликованных за последние 5 лет членами коллектива Научной школы в изданиях, рекомендованных ВАК при Минобрнауки России, или в зарубежных рецензируемых изданиях.

4.1.4. Наличие изданных и принятых к публикации статей в изданиях, рекомендованных ВАК при Минобрнауки России, по направлению Научной школы за последний год.

4.1.5. Наличие изданных монографий по направлению Научной школы, подготовленных при участии представителей Научной школы за последние 5 лет.

4.1.6. Участие членов Научной школы во всероссийских или международных конференциях с научными докладами, в российских и международных выставках, подтвержденное опубликованными тезисами докладов, дипломами, медалями, грамотами и др.

4.1.7. Работа членов Научной школы в качестве экспертов и рецензентов в научных журналах, фондах, программах, оппонирование диссертаций.

4.1.8. Формирование новых и постоянное обновление имеющихся образовательных программ учебных курсов, подготовка и выпуск учебных и учебно-методических пособий.

4.2. Дополнительные критерии Научной школы:

4.2.1. Оригинальные курсы лекций, постоянно действующие научные семинары, кружки, клубы, секции по актуальным проблемам науки в рамках научного направления Научной школы, проводимые представителями Научной школы.

4.2.2. Изданные и принятые к публикации статьи представителей Научной школы в зарубежных изданиях по направлению Научной школы.

4.2.3. Организация внутривузовских, межвузовских, всероссийских или международных научных мероприятий в Университете (конференции, «круглые столы», семинары, симпозиумы, дискуссионные площадки и др.).

4.2.4. Научные премии, почетные научные звания, медали, ордена, полученные учеными – представителями Научной школы.

4.2.5. Участие представителей Научной школы в редакционных коллегиях научных журналов, организационных комитетах научных конференций, различных экспертных советах и др.

4.2.6. Патенты, полученные представителями Научной школы на разработки.

4.2.7. Свидетельства о регистрации объектов интеллектуальной собственности, выданные ученым – представителям Научной школы.

4.2.8. Привлечение внешнего финансирования на реализацию научных исследований, проводимых по направлению Научной школы ее представителями.

5. Руководство Научной школой

5.1. Руководителем Научной школы является ведущий ученый (признанный специалист) в данной области – доктор или кандидат наук, профессор, под руководством которого по темам данного научного направления ведется подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации.

5.2. Руководитель Научной школы назначается и отстраняется от исполнения обязанностей приказом ректора Университета.

5.3. Руководитель Научной школы:

5.3.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Научной школы.

5.3.2. Разрабатывает перспективные, годовые планы работы Научной школы в соответствии с аккредитационными показателями научно-исследовательской деятельности, применяемыми к Университету.

5.3.3. Ведет документацию и базу данных о Научной школе, обеспечивает поддержание обратной связи с представителями Научной школы и осуществляет оперативное информационное сопровождение работы Научной школы, обеспечивает подготовку и проведение заседаний Научной школы.

5.3.4. Осуществляет от имени Научной школы взаимодействие со структурными подразделениями Университета, а также внешними объединениями и организациями.

5.3.5. Организует подготовку аналитических материалов (отчеты, справки, статьи, доклады и др.) о состоянии и перспективах развития Научной школы.

6. Членство в Научной школе

6.1. Членом Научной школы может стать ученый Университета, область научных интересов которого находится в рамках научного направления Научной школы.

6.2. Включение ученого в коллектив Научной школы и исключение из него осуществляется руководителем Научной школы.

6.3. Информация о каждом представителе Научной школы заносится в базу данных с учетом установленного порядка защиты персональных данных.

6.4. Представители Научной школы обладают равными правами и обязанностями.

6.5. Представители Научной школы имеют право заниматься научно-исследовательской и научно-практической деятельностью, предусмотренной планом работы Научной школы, в соответствии со своими научными интересами.

6.6. Представители Научной школы могут выносить на обсуждение Научной школы результаты собственных научных исследований и получать рекомендации для их публикации.

7. Оформление результатов деятельности Научной школы

7.1. Руководитель Научной школы по итогам календарного года представляет проректору по научной работе Университета отчет о деятельности, включающий:

- количество защищенных докторских и кандидатских диссертаций по направлению Научной школы;

- количество изданных монографий, учебников и учебных пособий по направлению Научной школы;

- количество изданных и принятых к публикации статей в изданиях, рекомендованных ВАК при Минобрнауки России, и в зарубежных рецензируемых журналах;

- индекс цитирования руководителя и членов Научной школы (количество цитирований в РИНЦ / Web of Science / Scopus);

- количество заявок на участие в конкурсах, финансируемых программ и грантов и количество поддержанных заявок;

- количество докладов на научных конференциях различного уровня;

- количество и наименование хоздоговоров, заключенных представителями Научной школы;

- общий объем научно-исследовательских работ (тыс. руб.);

- количество молодых ученых (без ученой степени – до 30 лет, кандидаты наук – до 35 лет, доктора наук – до 40 лет).

8. Финансирование деятельности Научной школы

8.1. Деятельность Научной школы финансируется за счет собственных средств, а также за счет средств, привлеченных из внешних источников по разработке научных проектов (гранты, заказы от сторонних организаций, спонсорская поддержка предприятий и организаций, фондов, частных лиц).