

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора Российского университета кооперации
от «29» 06 2015 № 809-07

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении итоговой аттестации выпускников, завершающих обучение по неаккредитованным образовательным программам высшего образования в Российском университете кооперации

«29» 06 2015 № 01-08/68

г. Мытищи Московской области

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ;

Приказом Минобрнауки России от 25 марта 2003 г. №1155 «Об утверждении Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации» (зарегистрировано в Минюсте РФ 05 мая 2003 г. №4490);

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. №1367;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 февраля 2014 г. №112 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов»;

Уставом автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Российский университет кооперации» (далее – Университет),

требованиями к организации государственной итоговой аттестации обучающихся, содержащимися в федеральных государственных образовательных стандартах высшего образования, государственных

образовательных стандартов высшего профессионального образования (далее вместе – образовательный стандарт).

1.2. Итоговая аттестация проводится экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям образовательного стандарта.

1.3. Итоговая аттестация выпускников проводится в Университете по всем образовательным программам высшего образования, не имеющим государственную аккредитацию.

1.4. К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, после оплаты образовательных услуг, предусмотренных договором на оказание образовательных услуг.

1.5. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение итоговой аттестации.

1.6. К проведению итоговой аттестации привлекаются представители работодателей или их объединений.

1.7. После прохождения итоговой аттестации обучающимся предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей основной образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

1.8. При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию, выпускнику Университета присваивается соответствующая квалификация (степень) и выдается документ об образовании и о квалификации, установленного Университетом образца.

Документ об образовании и о квалификации, выдаваемый лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, подтверждает получение высшего образования следующих уровня и квалификации по специальности или направлению подготовки, относящимся к соответствующему уровню высшего образования:

высшее образование - бакалавриат (подтверждается дипломом бакалавра);

высшее образование - специалитет (подтверждается дипломом специалиста);

высшее образование - магистратура (подтверждается дипломом магистра).

1.9. Диплом бакалавра с отличием, диплом специалиста с отличием, диплом магистра с отличием выдается при следующих условиях:

все указанные в приложении к диплому оценки по дисциплинам (модулям), практикам, оценки за курсовые работы (проекты) являются оценками "отлично" и "хорошо";

все оценки по результатам итоговой аттестации являются оценками "отлично";

количество указанных в приложении к диплому оценок "отлично", включая оценки по результатам итоговой аттестации, составляет не менее 75% от общего количество оценок, указанных в приложении к диплому.

2. Виды итоговых аттестационных испытаний

2.1. К видам итоговых аттестационных испытаний итоговой аттестации выпускников Университета по программам высшего образования относятся:

- итоговый экзамен;
- защита выпускной квалификационной работы.

Перечень аттестационных испытаний устанавливается Университетом на основании образовательного стандарта по соответствующему направлению (специальности) высшего образования.

2.2. Выпускные квалификационные работы выполняются в формах, соответствующих определенным ступеням (уровням) высшего образования:

для квалификации (степени) «бакалавр» - в форме бакалаврской работы;

для квалификации «дипломированный специалист» - в форме выпускной квалификационной работы (дипломного проекта (работы));

для квалификации (степени) магистр - в форме магистерской диссертации.

2.3. Темы выпускных квалификационных работ определяются Университетом. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Бакалаврские работы могут основываться на обобщении выполненных курсовых работ и проектов и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения.

Дипломный проект (работа) представляет собой самостоятельную проектную или теоретическую работу, подтверждающую уровень знаний и умений, способность применять знания при решении практических задач, как правило, дипломный проект (работа) содержит иллюстративный графический материал (чертежи, схемы, плакаты и т.п.).

Магистерская диссертация представляет собой выпускную квалификационную работу, которая является самостоятельным научным исследованием или проектом, выполняемым под руководством научного руководителя с привлечением одного или двух научных консультантов (при необходимости).

Содержание магистерской диссертации могут составлять результаты теоретических и экспериментальных исследований, направленных на решение актуальных задач в различных областях деятельности.

Выпускные квалификационные работы, выполненные по завершении основных образовательных программ подготовки специалистов и магистров, подлежат рецензированию и защите.

Выпускные квалификационные работы, выполненные по завершении основных образовательных программ подготовки бакалавров, подлежат защите.

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается научный руководитель и, при необходимости, консультант.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение научных руководителей и консультантов осуществляется приказом ректора (руководителя филиала) по представлению выпускающей кафедры.

Требования о порядке выполнения и оформления выпускной квалификационной работы излагаются в методических рекомендациях по ее выполнению.

2.4. Условия и сроки выполнения выпускных квалификационных работ устанавливаются Университетом на основании настоящего Положения, соответствующих образовательных стандартов.

2.5. Программы итоговых экзаменов (по отдельным дисциплинам), итоговый междисциплинарный экзамен по направлениям подготовки (специальностям) утверждаются Научно-методическим советом Университета.

2.6. Итоговые аттестационные испытания, входящие в перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний, не могут быть заменены оценкой качества освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студента.

3. Итоговые экзаменационные комиссии

3.1. Для проведения итоговой аттестации в Университете формируются итоговые экзаменационные комиссии для защиты выпускной квалификационной работы и итоговые экзаменационные комиссии для проведения итоговых экзаменов по каждому направлению подготовки (специальности) высшего образования.

3.2. Итоговую экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председателем итоговой экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в Университете, из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля или крупных специалистов предприятий, организаций, учреждений, являющихся потребителями кадров данного профиля.

В состав экзаменационной комиссии института (филиала), филиала Университета в качестве заместителя председателя входит представитель Университета.

Итоговые экзаменационные комиссии действуют в течение одного календарного года.

3.3. Экзаменационные комиссии формируются из профессорско-преподавательского состава и научных работников выпускающих кафедр Университета, а также специалистов предприятий, учреждений и организаций - потребителей кадров данного профиля, ведущих преподавателей и научных работников других образовательных организаций.

4. Порядок проведения итоговой аттестации

4.1. Научно-методический совет Университета утверждает:

перечень дисциплин, входящих в состав итогового экзамена, по представлению заведующего выпускающей кафедрой;

фонды оценочных средств для проведения итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств для итоговой аттестации включает в себя:

- программу итогового экзамена, которая разрабатывается выпускающей кафедрой и обсуждается с участием представителей работодателя с учетом направленности образовательной программы;

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

4.2. Итоговый экзамен проводится на закрытом заседании экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. При приеме итогового экзамена экзаменационная комиссия обязана обеспечить единство требований, предъявляемых к выпускникам, и условия для

объективной оценки качества освоения выпускниками соответствующей образовательной программы.

4.3. В Университете устанавливается следующий порядок подготовки и проведения защиты выпускных квалификационных работ:

4.3.1. Тематика выпускных квалификационных работ определяется выпускающей кафедрой по соответствующему направлению (специальности), ежегодно обновляется, и рассматривается на заседании Научно-методического совета университета и утверждается проректором по учебной работе.

4.3.2. Выпускающие кафедры обеспечивают студентов в начале учебного года, завершающего обучение, темами выпускных квалификационных работ и методическими указаниями по их выполнению.

4.3.3. Руководителями и консультантами выпускных квалификационных работ являются профессора и доценты Университета, научные сотрудники и высококвалифицированные специалисты других учреждений и предприятий, а также наиболее опытные преподаватели Университета.

4.4. Завершенная выпускная квалификационная работа, подписанная студентом, вместе с рецензией организации (предприятия), на материалах которой выполнялась работа, представляется руководителю. Руководитель подписывает выпускную квалификационную работу и вместе со своим письменным отзывом представляет ее на подпись заведующему кафедрой не позднее, чем за 10 дней до защиты. Заведующий кафедрой решает вопрос о допуске работы к защите, делая об этом соответствующую запись на выпускной квалификационной работе. Работа обязательно подвергается проверке в системе «Антиплагиат».

В случае если заведующий кафедрой не считает возможным допустить выпускную квалификационную работу к защите, окончательное решение вопроса о допуске принимается на заседании кафедры с участием руководителя выпускной квалификационной работы.

В случае если выпускная квалификационная работа не допускается к защите решением кафедры или не выполнена студентом в установленный срок, то студент подлежит отчислению из Университета с выдачей ему справки об обучении установленного Университетом образца.

4.5. Выпускная квалификационная работа, допускаемая к защите, обязательно направляется на рецензию. Рецензентами могут быть специалисты производства и научных учреждений, профессора и преподаватели других вузов.

4.6. К защите выпускной квалификационной работы допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение образовательной программы высшего образования, разработанной выпускающей кафедрой в соответствии с

требованиями образовательных стандартов, и успешно прошедшее все другие виды итоговых аттестационных испытаний.

4.7. Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

4.8. В случае если защита выпускной квалификационной работы признается неудовлетворительной, итоговая аттестационная комиссия устанавливает, может ли студент представить к повторной защите ту же работу с доработкой, определяемой комиссией, или же обязан разработать новую тему.

4.9. Защищенные выпускные квалификационные работы сдаются в архив Университета в установленном порядке.

4.10. Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

4.11. Решение о присвоении выпускнику квалификации (степени) по направлению подготовки (специальности) и выдаче документа об образовании и о квалификации принимает экзаменационная комиссия по положительным результатам итоговой аттестации на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса. Все решения экзаменационной комиссии оформляются протоколами.

4.12. В Университете устанавливается следующий порядок проведения повторных аттестационных испытаний:

4.12.1. Повторное прохождение итоговых аттестационных испытаний назначается не ранее чем через 3 месяца и не более чем через пять лет после прохождения итоговой аттестации впервые.

4.12.2. Повторные итоговые аттестационные испытания не могут назначаться Университетом более двух раз.

4.12.3. Лицам, не проходившим итоговые аттестационные испытания по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти итоговые аттестационные испытания без отчисления из Университета.

4.12.4. Дополнительные заседания итоговых экзаменационных комиссий организуются в установленные Университетом сроки, но не позднее четырех

месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим итоговые аттестационные испытания по уважительной причине.

4.13. Протоколы итоговой аттестации выпускников хранятся в архиве Университета.

4.14. В Университете установить следующий перечень документационного обеспечения итоговой аттестации:

допуск студента к прохождению итоговой аттестации осуществляется при наличии:

приказов о допуске студентов к итоговому экзамену и защите выпускных квалификационных работ;

справки о выполнении студентом учебного плана и полученных им оценках, подписанной деканом факультета (зам. директора филиала);

отзыва руководителя на выпускную квалификационную работу;

рецензии на выпускную квалификационную работу.

4.15. Все заседания Итоговой аттестационной комиссии протоколируются в книге протоколов, страницы которой перед началом работы комиссии нумеруются. Книга протоколов прошнуровывается, скрепляется печатью, подписывается проректором по учебной работе (руководителем, заместителем руководителя института (филиала), филиала) и хранится в архиве Университета.