

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
ИЖЕВСКИЙ ФИЛИАЛ**

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
УП.04 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ
ЛОГИСТИЧЕСКИХ СИСТЕМ, КОНТРОЛЬ ЛОГИСТИЧЕСКИХ
ОПЕРАЦИЙ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ
ЛОГИСТИЧЕСКИХ СИСТЕМ, КОНТРОЛЬ ЛОГИСТИЧЕСКИХ
ОПЕРАЦИЙ**

Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Квалификация Операционный логист

Форма обучения: очная

Объем дисциплины: 36 ак.ч.

Продолжительность практики: 1 неделя

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Программа учебной практики УП.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций профессионального модуля ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 апреля 2022 года № 257, Профессионального стандарта 40.049 «Специалист по логистике на транспорте», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 сентября 2014 года № 616н.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры экономики и управления от 24.08.2026 г., протокол № 1.

одобрена Научно-методическим советом университета от 28.09.2026 г., протокол № 3.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

- 1.1. Место практики в структуре образовательной программы
- 1.2. Цель и задачи практики
- 1.3. Продолжительность практики

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

- 4.1. Общие требования к организации практики
- 4.2. Требования к материально-техническому обеспечению практики
- 4.3. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы
- 4.4. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
- 4.5. Особенности проведения практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

- 6.1. Процедура оценивания результатов прохождения практики
- 6.2. Описание показателей и критериев оценивания уровня освоения компетенций
- 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки уровня освоения компетенций

1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Место практики в структуре образовательной программы:

Программа учебной практики является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в части освоения профессионального модуля ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций

УП.04 Учебная практика относится к профессиональному модулю ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций.

1.2. Цели и задачи практики

Учебная практика по специальности предусматривает закрепление и углубление знаний полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение ими необходимых умений практической работы по избранной специальности, овладение навыками профессиональной деятельности.

Цель учебной практики: закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний на основе конкретной организации (предприятия), приобретение практического опыта, а также приобретение практических умений и навыков по всем видам профессиональной деятельности.

Задачами учебной практики являются:

- формирование у студента общих и профессиональных компетенций;
- углубление и формирование связи теоретической подготовки с практическими навыками.

С целью овладения данным видом деятельности обучающийся в ходе практики должен:

Иметь практический опыт	участия в планировании и организации логистических процессов; расчета основных параметров эффективного функционирования элементов логистической системы; выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых; участие в контроле логистических операций, процессов, систем
Уметь	определять потребность логистической системы в ресурсах; планировать деятельность элементов логистической системы; составлять схемы взаимодействия элементов логистической системы; производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов; анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности; осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса; интерпретировать результаты контрольных мероприятий;

	разрабатывать мероприятия по результатам анализа выполнения планов
Знать	методы планирования элементов логистических систем; значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе; взаимосвязь основных элементов логистической системы; методы планирования потребностей в ресурсах; методику оценки эффективности функционирования элементов логистической системы; показатели оценки эффективности логистической системы и ее отдельных элементов; факторы эффективного функционирования логистической системы; резервы повышения эффективности функционирования логистической системы; значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций; методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов

1.3. Продолжительность практики (в форме практической подготовки): 36 часов, 1 неделя.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Результатами освоение практики является освоение общих компетенций (ОК):

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Профессиональных компетенций (ПК):

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4.	Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций
ПК 4.1.	Планировать работу элементов логистической системы
ПК 4.2.	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы

ПК 4.3.	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы
---------	---

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Формируемые компетенции (код, наименование)	Виды работ	Наименование тем, содержание	Количество часов
1	2	3	4
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9	Инструктаж по технике безопасности	Вводный инструктаж. Инструктаж по технике безопасности. Постановка целей, задач, времени и места прохождения учебной практики; знакомство с руководителем практики; инструктаж по ведению дневника практики, оформлению и защите отчета по практике; организационные вопросы прохождения практики; проведение инструктажа по технике безопасности и противопожарной безопасности.	2
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 4.1	Планировать работу элементов логистической системы	Составить схему логистической цепи на предприятии	10
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 4.2-4.3	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы	Рассчитать показатели эффективности функционирования элемента логистической цепи Провести анализ показателей работы элемента логистической цепи	10
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 4.1-4.3	Этап обработки и анализа информации	Анализ и обобщение полученной информации и первоначального практического опыта. Обработка и систематизация практического материала, необходимого для формирования отчета по практике	8
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9,	Этап подготовки отчета	Подготовка и оформление отчетных документов по результатам прохождения учебной практики. Оформление и подготовка к защите отчета по практике.	6
Всего			36

Примерный перечень индивидуальных заданий:

№ п/п	Виды работ	Содержание работ
1	ПК 4.1. Планировать работу элементов логистической системы	Логистические параметры. Межфункциональная логистическая координация.
2	ПК 4.2. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы	-Понятие логистического контроля. Контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса (закупка, производство, сбыт); -Понятие ТМЦ. Нормативное регулирование контроля качества и порядка приёмки ТМЦ (П-6 П-7, ГК РФ); -Причины и последствия отсутствия контроля качества, закупаемых ТМЦ.
3	ПК 4.3. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы	-Понятие логистического плана. Оценка его качества. Степень адекватности теоретической модели планового показателя фактическим данным (формула, пример расчёта); -Эффективность хозяйственной деятельности звеньев интегрированной логистической системы (формула, пример расчёта); Расчёт суммы затрат каждого звена интегрированной логистической системы (формула, пример расчёта); Доля каждого звена в совокупной чистой прибыли интегрированной логистической системы (формула, пример расчёта); Коэффициент эффективности хозяйственной деятельности для каждого звена логистической системы (формула, пример расчёта); Определение эффективности функционирования звена в составе интегрированной логистической системы; -Понятие уязвимых мест в логистической системе (понятие, причины возникновения). Расчёт показателя эффективности взаимодействия звеньев логистической системы с поправкой на конкретное ее звено (формула, экономический смысл); -Значение логистических систем и технологий на предприятии. Единый критерий эффективности. Мониторинг логистических функций предприятия. LESA USA, SCM. Управляемый резонанс логистической цепи. Показатели эффективности логистических систем. Мероприятия по повышению эффективности работы логистической системы. Программа экономии материальных ресурсов (ресурсосбережения); -Понятие рентабельности, её измерители, влияние логистических процессов на уровень рентабельности. Показатель эффективной работы производственного предприятия Рентабельность продукции. Рентабельность оборота. Рентабельность имущества
	Всего	36

4. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

4.1. Общие требования к организации практики

Организацию и руководство учебной практикой осуществляют руководители практики от Чебоксарского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации.

Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла в соответствии с программой учебной практики.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого профессионального модуля и опыт практической деятельности в организациях профессиональной сферы подготовки специалистов СПО и (или) преподаватели, прошедшие стажировку в профильных организациях (предприятиях) в течение последних трех лет.

Требования к руководителям практики от образовательной организации

Для руководства практикой от образовательной организации назначается руководитель (руководители) по практической подготовке из числа преподавателей дисциплин профессионального цикла.

Руководитель по практической подготовке в форме практики от образовательной организации:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации практики;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником профильной организации за реализацию практики, за жизнь и здоровье обучающихся и работников образовательной организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- проводит инструктаж обучающихся до начала практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания, требованиям, установленным рабочей программой практики;
- контролирует ведение обучающимися дневников практики и подготовку отчетов о практике;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

Учебные помещения, предназначенные для проведения занятий по учебной практике должны отвечать санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации учебно-производственного процесса в образовательных учреждениях.

Студенты допускаются к выполнению лабораторно-практических работ только после инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности (вводного и на рабочем месте).

Студенты-практиканты обязаны неукоснительно соблюдать правила внутреннего распорядка, требования техники безопасности, охраны труда и пожарной безопасности, установленные в образовательной организации.

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной практики должны быть предусмотрены следующие специальные помещения.

326 Учебный центр логистики: 26 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, аудиторная доска, переносной мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебно-наглядные пособия; лабораторное оборудование. Беспроводной доступ к сети «Интернет» с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Операционная система Microsoft Windows 7 Professional x32; Microsoft Office 10; ESET Endpoint Antivirus; СПС Консультант Плюс; Google Chrome; Adobe Reader DC; Mozilla Firefox, 7-Zip, 1С: Предприятие 8. TMS Логистика. Управление перевозками.

4.3. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 359 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10259-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/442475>

2. Тебекин, А. В. Логистика [Электронный ресурс] : учебник / А. В. Тебекин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2018. — 355 с. — ISBN 978-5-394-00571-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85165.html>

Дополнительная литература:

1. Канке, А.А. Основы логистики : учебное пособие / Канке А.А., Кошечая И.П. — Москва : КноРус, 2016. — 574 с. — ISBN 978-5-406-04491-9. — URL: <https://book.ru/book/916674>
2. Левкин, Г. Г. Логистика: теория и практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Левкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 187 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07384-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438124>
3. Неруш, Ю. М. Логистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 559 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12456-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/447543>
4. Сергеев, В. И. Логистика снабжения : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 384 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10229-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/442484>
5. Транспортно-экспедиционная деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Будрина [и др.] ; под редакцией Е. В. Будриной. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 370 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05159-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438555>
6. Логистика и управление цепями поставок [Электронный ресурс] — М. : Эс-Си-Эм Консалтинг — 2020 — №6. — 48 с. : ил. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/701216>
7. Логистика и управление цепями поставок [Электронный ресурс] .— М. : Эс-Си-Эм Консалтинг — 2020 — №5 — 66 с. : ил. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/701215>
8. Логистика [Электронный ресурс] — : Агентство Маркет Гайд, 1997 — 2021 — №3 — 52 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/714738>

4.4. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.consultant.ru> - справочная правовая система «Консультант Плюс»
2. <http://www.garant.ru> - справочная правовая система «Гарант»
3. www.government.ru - сайт Правительства России
4. www.profile.ru - журнал "Профиль"

5. www.worlddeconomy.ru - сайт статей из ведущих западных экономических изданий по тематике, связанной с проблемами и перспективами развития мировой экономики.

Электронно-библиотечные системы:

1. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ»
2. Электронная библиотека Издательского центра «Академия»
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks»
4. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»
5. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru»
6. Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM»
7. Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»
8. Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий «EastView»

4.5. Особенности проведения практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Организация учебного процесса, в том числе промежуточной аттестации для студентов имеющих ограниченные возможности здоровья и (или) инвалидов осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду или лицу с ограниченными возможностями здоровья может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа.

Предусмотрена возможность альтернативных устройств ввода информации: специальная операционная система Windows, такая как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настраивать действия Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши. Для слабослышащих студентов имеется в наличии звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и видеоматериалы.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Обучающиеся инвалиды, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающегося.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Отчет о практике является основным документом обучающегося,

отражающим выполненную им во время практики работу. Содержание отчета формируется в соответствии с заданием по прохождению практики и представляет собой портфолио документов, которые обучающийся самостоятельно оформлял, изучал и анализировал во время практики.

Обучающиеся при прохождении учебной практики обязаны вести дневник по установленной форме. В дневник записывается календарный план прохождения практики (в соответствии с содержанием практики и индивидуальным заданием).

Отчет по практике выполняется на листах формата А 4. Отчет должен быть написан грамотно, четко и сжато. Текст оформляется на одной стороне листа через 1,5 межстрочных интервала, шрифт 12-14, шрифт TNS. Размеры полей: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Страницы имеют сквозную нумерацию арабскими цифрами, проставленными в центре. Разделы имеют заголовки и порядковую нумерацию в пределах всего текста за исключением приложений. Не нумеруют такие разделы, как «Содержание», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников».

По результатам учебной практики руководителями практики формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций во время прохождения практики. Учебная практика завершается зачетом при условии положительных характеристики, аттестационного листа. В аттестационном листе обозначены критерии оценки уровня освоения профессиональных компетенций обучающимися-практикантом по результатам прохождения практики.

Все необходимые материалы по практике комплектуются обучающимся в папку-скоросшиватель в следующем порядке:

- Отчет о прохождении практики;
- Дневник;
- График прохождения практики;
- Ежедневные записи;
- Индивидуальное задание;
- Характеристика-аттестационный лист;
- Содержание отчета;
- Разделы отчета по учебной практике;
- Индивидуальное задание по практике;
- Приложения к отчету.

Защита отчета проводится в последний день практики.

Аттестация обучающегося по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, защиты отчета, оценки сформированности компетенций.

При защите отчета учитываются:

- соответствие отчета предъявляемым требованиям;
- ответы на вопросы при защите отчета по практике.

Защита отчета по учебной практике состоит в коротком сообщении (5 минут) обучающегося и в ответах на вопросы по существу отчета.

По итогам практики обучающемуся выставляется дифференцированная оценка.

Выполненные в ходе учебной практики задания отражают сформированные общие и профессиональные компетенции, которые оцениваются по пятибалльной системе. Положительная оценка по учебной практике отражает освоение заявленных стандартом общих и профессиональных компетенций и является допуском к итоговой аттестации.

Профессиональные компетенции:

Формируемые компетенции	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1	<p>Умеет: разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса</p> <p>Знает: значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций</p> <p>Имеет практический опыт: оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;</p>	Отчет по практике, Защита отчета по практике, Аттестационный лист
ПК 4.2	<p>Умеет: разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса</p> <p>Знает: значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций методологию оценки качества товарно-материальных ценностей</p> <p>Имеет практический опыт: оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;</p>	Отчет по практике, Защита отчета по практике, Аттестационный лист
ПК 4.3.	<p>Умеет: анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности;</p> <p>Знает: критерии и методы оценки рентабельности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов</p> <p>Имеет практический опыт: выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) ее отдельных элементов</p>	Отчет по практике, Защита отчета по практике, Аттестационный лист
ПК 4.4.	<p>Умеет: анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности;</p> <p>Знает:</p>	Отчет по практике, Защита отчета по практике, Аттестационный лист

	<p>методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов</p> <p>Имеет практический опыт:</p> <p>выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) ее отдельных элементов</p>	й лист
--	--	--------

Общие компетенции

Формируемые компетенции	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определять личностно-развивающие функции будущей профессии, демонстрирует примеры реализации этих функций в современном обществе. - Ориентироваться в современных проблемах логистики, тенденциях её развития и направлениях её реформирования (модернизации), анализ их перспективы, преимуществ, недостатков. - Проявлять устойчивый интерес к истории развития, ценностным ориентациям, содержанию и технологиям логистической деятельности. - Позиционировать себя в роли операционного логиста. - Делать грамотный выбор ценностных приоритетов логистической деятельности. <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Социокультурную, образовательную и личностно-развивающую функции будущей профессии, демонстрирует примеры реализации этих функций в современном обществе. - Точное и полное описание квалификационной характеристики операционного логиста, формулирование и аргументация требований к личности современного логиста. - Грамотное, корректное формулирование и аргументация направлений и способов профессионального самообразования и саморазвития. 	<p>Отчет по практике, Защита отчета по практике, Характеристика</p>
ОК 2	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Делать оптимальный выбор методов решения профессиональных задач, самодиагностики. - Объективно и эффективно анализировать методы решения профессиональных задач, результатов логистической деятельности в соответствии с научно-обоснованными критериями и экспертными оценками. - Использовать рациональные методы и приемы рефлексии и саморегуляции; - Проявлять самостоятельность, инициативу при решении профессиональных задач. - Рационально распределять время на все этапы решения профессиональной задачи. <p>Знает:</p> <p>Обоснование и эффективность осуществления</p>	<p>Отчет по практике, Защита отчета по практике, Характеристика</p>

	<p>целеполагания, планирования и организации собственной деятельности.</p> <p>Положительную динамику результатов профессиональной деятельности</p>	
ОК 3	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Объективно оценивать степени риска и принимает оптимальные решения в нестандартной ситуации на основе грамотного и оперативного анализа. <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Направления проведения эффективных профилактических мер для снижения риска в профессиональной деятельности на основе прогнозирования развития ситуации. 	<p>Отчет по практике, Защита отчета по практике, Характеристика</p>
ОК 4	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оперативно и самостоятельно искать, анализировать, оптимальность выбора информационных ресурсов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.), необходимых для постановки и решения профессиональных задач и личностного роста. - Объективно оценивать значимость и возможность применения информации для решения профессиональных задач и личностного роста. <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Математические методы обработки информации и результатов исследований, систематизацию, представление и интерпретацию полученных данных. 	<p>Отчет по практике, Защита отчета по практике, Характеристика</p>
ОК 5	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Отбирать и эффективно использовать информационно-коммуникационные технологии, информационных ресурсов сети Интернет в совершенствовании профессиональной деятельности. <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Порядок использования программного обеспечения для совершенствования профессиональной деятельности 	<p>Отчет по практике, Защита отчета по практике, Характеристика</p>
ОК 6	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Аргументированно транслировать свою точку зрения. - Точно и своевременно выполняет поручения руководителя. - Эффективно и целесообразно общаться с обучающимися, коллегами, руководством, социальными партнерами (эффективная выработка совместных решений профессиональных задач) - Объективно анализировать успешность коллективной (групповой) работы, путей ее совершенствования. <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Нормы делового общения и деловой этики во взаимодействии, руководством, коллегами и социальными партнерами. - Организацию коллективной (командной) работы в профессиональной деятельности. 	<p>Отчет по практике, Защита отчета по практике, Характеристика</p>
ОК 7	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Эффективно ставить цели - Ощущать свою ответственность за работу в коллективе - Берет на себя ответственность за результат выполнения 	<p>Отчет по практике, Защита отчета по практике,</p>

	общих заданий, цели и задачи коллектива ему ясны. Знает: - способы мотивации	Характеристика
ОК 8	Умеет: – Самостоятельно, систематически, осознанно планировать самообразование, саморазвитие, профессиональное самосовершенствование, и повышение квалификации в соответствии с современными требованиями и на основе анализа собственной деятельности. Знает: - Задачи профессионального и личностного развития с опорой на готовую схему (образец), занимается самообразованием по необходимости.	Отчет по практике, Защита отчета по практике, Характеристика
ОК 9	Умеет: – Студент способен самостоятельно осваивать новые способы деятельности, перестраивать поведение в зависимости от меняющихся условий деятельности. Знает: - Методологию и технологическое содержание профессиональной деятельности.	Отчет по практике, Защита отчета по практике, Характеристика

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

6.1. Процедура оценивания результатов прохождения практики

Основными этапами формирования компетенций при прохождении практики являются:

- производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;
- разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса;
- анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности;

№ п/п	Контролируемый этап практики	Код компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Организационный этап		
	Обобщение теоретических знаний по виду работ. Нормативная база. Практика применения.	ПК 4.1-ПК 4.4 ОК1-ОК9	Отчет по практике с описанием
2.	Основной этап		
	Выполнение производственных задач. Анализ полученной информации, подготовка отчета по практике, получение характеристики аттестационного листа	ПК 4.1-ПК 4.4 ОК1-ОК9	Отчет по практике с описанием выполненных заданий
3.	Завершающий этап		
	Подготовка отчета и защита результатов прохождения практики	ПК 4.1-ПК 4.4 ОК1-ОК9	Отчет по практике

Промежуточная аттестация проводится по итогам практики в форме дифференцированного зачета по итогам защиты отчетов по практике и сдаче соответствующих документов.

Уровень сформированности компетенции определяется по качеству выполненной студентом работы и отражается в следующих формулировках: высокий, средний, низкий, недостаточный.

При защите отчета оценивается уровень знаний, умений, и практического опыта.

6.2. Описание показателей и критериев оценивания уровня освоения компетенций, описание шкал оценивания

Критериями оценки прохождения практики являются степень и качество освоения приобретенных обучающимися профессиональных умений, общих и профессиональных компетенций, готовность выполнять виды деятельности:

«Отлично» ставится обучающемуся, который выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый планом практики, отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями и в установленный срок; дан положительный характеристика-аттестационный лист о прохождении практики.

«Хорошо» ставится обучающемуся, который выполнил весь объем работы, требуемый планом практики, отчетная документация оформлена с незначительными замечаниями; дан положительный характеристика-аттестационный лист о прохождении практики.

«Удовлетворительно» ставится обучающемуся, который выполнил который выполнил весь объем работы, требуемый планом практики, отчетная документация оформлена с замечаниями и с нарушением сроков ее представления; дан положительный характеристика-аттестационный лист о прохождении практики.

«Неудовлетворительно» ставится обучающемуся, который не выполнил программу практики, не подготовил отчета, дан отрицательный характеристика-аттестационный листок прохождении практики.

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки уровня освоения компетенций

Индивидуальные задания (вариант по последней цифре зачётки)

Способность логистики влиять на уровень складских запасов для многих предприятий, в особенности в технологических отраслях, является движущей силой для принятия стратегий «придерживания», которые позволяют задерживать проведение части затратных операций (упаковка, подборка, отгрузка и т.п.) до момента окончательного уточнения заказа.

Оценка указанных направлений логистической работы может быть осуществлена с помощью следующих показателей:

1. Показатель наличия запасов H_z характеризует уровень (%) удовлетворения потребности участника логистической цепочки в ассортименте:

$$H_z = \frac{Ч_{пз}}{Ч_{оз}},$$

где $Ч_{пз}$ - число поступивших заказов; $Ч_{оз}$ - число случаев отсутствия ассортимента по запасам.

2. Размер среднего запаса $P_{сз}$ (среднемесячного, среднеквартального и среднегодового) (шт., т) определяется по формулам:

а) величина среднемесячного запаса $P_{смз}$:

$$P_{смз} = \frac{З_{нм} + З_{км}}{2},$$

где $З_{нм}$ - запасы на начало месяца; $З_{км}$ - запасы на конец месяца;

б) величина среднеквартального запаса $P_{скз}$:

$$P_{скз} = \frac{З_{смз1} + З_{смз2} + З_{смз3}}{3},$$

где $З_{смз1}$, $З_{смз2}$, $З_{смз3}$ - среднемесячные запасы;

в) величина среднегодового запаса $P_{сзг}$:

$$P_{сзг} = \frac{З_{скз1} + З_{скз2} + З_{скз3} + З_{скз4}}{4},$$

где $З_{скз1}$, $З_{скз2}$, $З_{скз3}$, $З_{скз4}$ - среднеквартальные запасы.

3. Коэффициент страхового запаса $K_{сз}$ характеризует имеющиеся отклонения в интервалах поставки:

$$K_{сз} = \frac{З_{с}}{p},$$

где $З_{с}$ - страховой запас, шт.; p - среднесуточное потребление материальных ресурсов.

Складская функция – это комплекс действий, направленных на накопление запасов сырья, материалов и комплектующих, обеспечение их сохранности, осуществление необходимой подготовки к транспортировке. Основными показателями, необходимыми при анализе складской функции, являются следующие.

1. Коэффициент стоимости разгрузочных работ $K_{ср}$ характеризует отношение стоимости разгрузки партии сырья, поставляемой данным поставщиком, к минимальной стоимости, имеющейся на предприятии:

$$K_{ср} = \frac{P_p}{P_p^{\min}},$$

где P_p - стоимость разгрузки партии сырья, поставляемой оцениваемыми поставщиками, руб.; $\min P_p$ - минимальная стоимость разгрузки партии, имеющаяся в практике работы предприятия, руб.

Задача

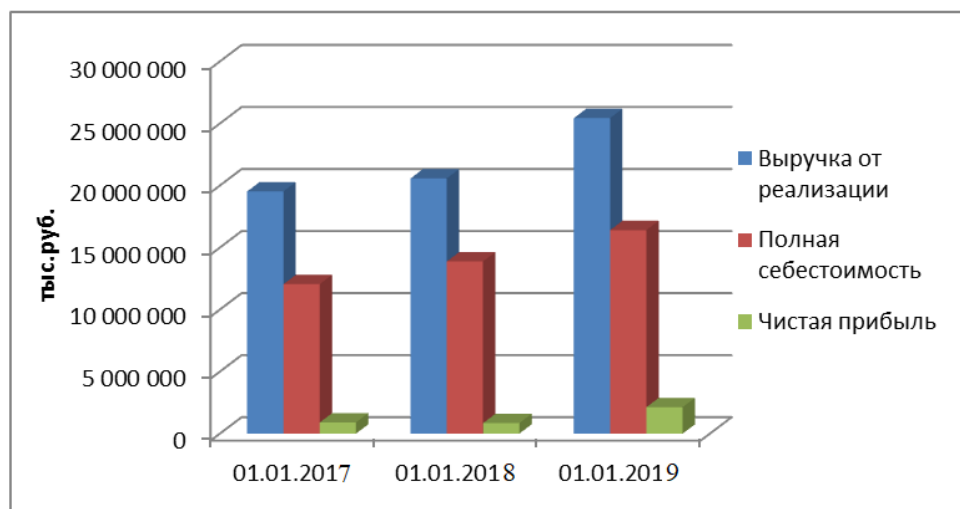
1. Промышленное предприятие А. Результаты производства показаны в таблице 1.

год	Объем производства ты сруб.
2020	14696
2021	18665
2022	19517
2023	20787
2024	25426



Таблица 2 – Динамика основных финансовых показателей предприятия А

Наименование показателей	01.01.2022	01.01.2023	01.01.2024
Выручка от реализации	19517	20787	25426
Полная себестоимость	12041	13867	16393
Чистая прибыль	7476	6920	9033



Сделать вывод о финансово-хозяйственной деятельности предприятия А на основании таблиц 1 и 2.

Основываясь на данных таблицы 1 мы можем заметить рост объема производства с каждым годом, а на таблице 2 видим характерную зависимость, повышение объема производства дало повышение выручки от реализации с высоким ростом, и повышение себестоимости.

Для оценки эффективности работы логистической системы предприятия А рассчитаем следующие показатели.

Дано:

Показатель, тыс. руб.

Пф	645124
Пп	615421
МРф	645124
МРп	615421
МРоз	68421
МРобщ	187649
Зз	1264598
Зобщ	978421
Зт	152011
Зс	698412

Коэффициент выполнения плана поставок:

$$K_{пп} = \frac{645124}{615421} = 1,05$$

все материальные ресурсы, которые были приобретены за рассматриваемый период, тыс. руб.

$$D_{оз} = \frac{68421}{187649} = 0,36$$

Удельный вес расходов на закупку материальных ресурсов в общей

стоимости материальных ресурсов: $УД_z = \frac{З_z}{З_{общ}}$, где

$$УД_z = \frac{1264598}{978421} = 1,29$$

Удельный вес транспортных затрат в структуре общих затрат на закупку

материальных ресурсов: $УД_т = \frac{З_т}{З_{общ}}$, где

$$УД_т = \frac{152011}{978421} = 0,15$$

Доля затрат на приобретение материальных ресурсов в структуре затрат.

$$D_{зз} = \frac{З_z + З_т}{З_с},$$

Таблица 4.

Наименование	01.01.2023	01.01.2024
Выручка	19517901	20562456
Полная себестоимость	12041048	13867158

Чистая прибыль	7476853	6695298
Собственный капитал	5 719 745	6 667 993
Прибыль от совокупной деятельности	10 093 901	12 892 839
Доходы от совокупной деятельности	9 890 298	10 938 921
Стоимость оборотных средств	2 444 856	2 557 648
Стоимость основных средств	16 207 824	23 506 830

Рассчитаем показатели рентабельности, используя формулы из параграфа 4. данной работы. Все расчеты сведем в таблицу (таблица 3.)

Рассчитаем показатели рентабельности на 01.01.2018

Рентабельность производства:

$$R = \frac{B_P}{C_P} \times 100\%$$

$$R = \frac{19517901}{12041048} * 100\%$$

$$R = 61.69\%$$

Рентабельность оборота:

$$R_o = \frac{Z}{P} \times 100\%$$

$$R_o = \frac{10\,093\,901}{9\,890\,298} * 100\%$$

$$R_o = 91.95\%$$

Рентабельность имущества:

$$R_m = \frac{Z}{P} \times 100\% \times \frac{P}{(M_t + M_o)}$$

$$R_m = \frac{10093901}{9890298} \times 100\% \times \frac{9890298}{(2444856 + 16207824)}$$

48%

Рассчитаем показатели рентабельности на 01.01.2019

Рентабельность производства:

$$R = \frac{B_p}{C_p} \times 100\%$$

$$R = \frac{20562456}{13867158} \times 100\%$$

$$R = 67,44\%$$

Рентабельность оборота:

$$R_o = \frac{Z}{P} \times 100\%$$

$$R_o = 83,70\%$$

Рентабельность имущества:

$$R_m = \frac{Z}{P} \times 100\% \times \frac{P}{(M_t + Mo)}$$

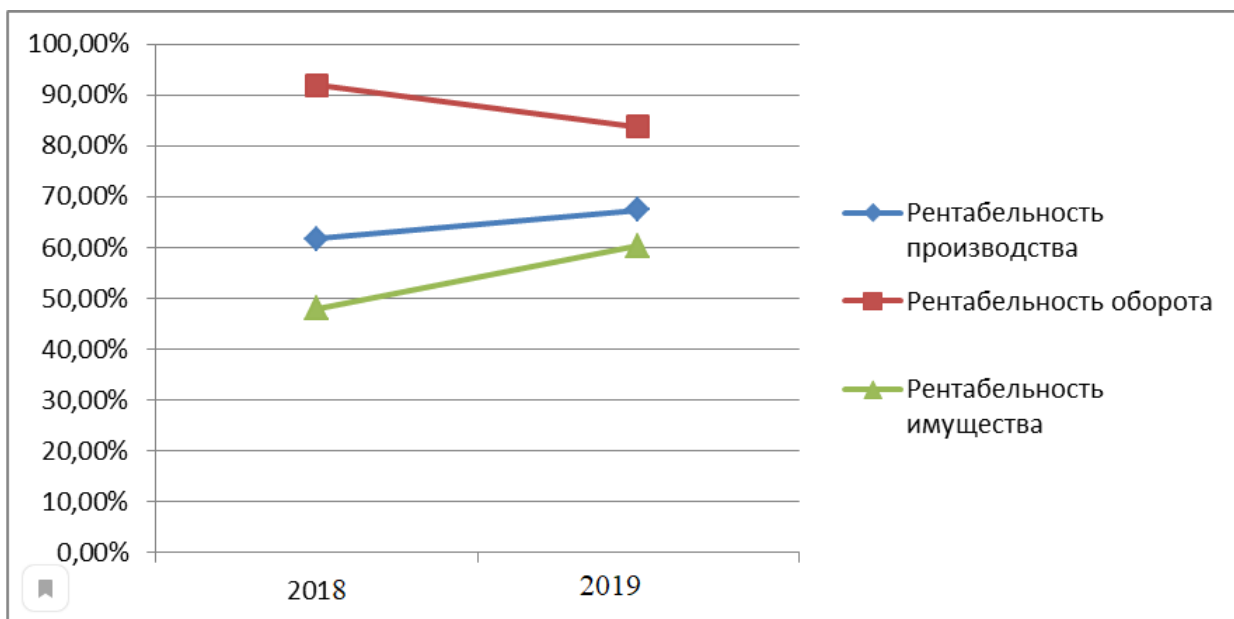
$$R_m = \frac{12892839}{1098921} \times 100\% \times \frac{P1098921}{(2557648 + 23506830)}$$

$$R_m = 48,75\%$$

Таблица 5. - Показатели рентабельности

Наименование показателя	01.01.2023	01.01.2024
Рентабельность производства	61.69%	67,44 %
Рентабельность оборота	91.95%	83,70 %
Рентабельность имущества	48%	48,75 %

Диаграмма показатели рентабельности



В качестве мероприятия по повышению эффективности работы логистической системы можно предложить:

1. сокращение времени выполнения цикла заказа на поставку материальных ресурсов;
2. повышение качества менеджмента заказов на поставку материальных ресурсов – своевременное и качественное обеспечение производства материальными ресурсами и требуемым сервисом с минимальными потерями при доставке заказов;
3. уменьшение запасов в цепи «снабжение-производство» и содействие снижению запасов во всей интегрированной цепи;
4. увеличение отдачи средств на вложенный капитал, в том числе возврат инвестиций, вложенных в складское хозяйство, грузопереработку, транспортировку и инфраструктуру;

Логистические процессы влияют на формирование расходов на деятельность, продуктивность имущества, производительность труда, эффективность вложенных капиталов. Это определяется, в частности, следующими причинами:

1. В логистических процессах задействованы значительные основные средства в виде складских зданий и сооружений, транспортных средств, машин и оборудования для манипулирования и хранения продуктов. Это вызывает, с одной стороны, появление затрат, связанных с поддержанием и эксплуатацией перечисленного имущества, а с другой стороны – неизбежную упущенную прибыль от альтернативного размещения капиталов;
2. В процессах физического продвижения, а также в информационных процессах задействовано большое количество работников, что вызывает значительные трудовые затраты;
3. Материальные запасы как составляющая оборотных средств также существенно влияют на результаты логистической деятельности. Это влияние выражается в затратах на запасы и в капиталах, замороженных в запасах; - совокупность логистических процессов ведет к возникновению

затрат, характеристика и структура которых обсуждалась на предыдущих занятиях. С учетом этих причин можно утверждать, что влияние логистических процессов на финансовые результаты деятельности предприятия определяется, прежде всего, величиной затрат на них, а также объемами задействованных основных и оборотных средств.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
ИЖЕВСКИЙ ФИЛИАЛ

Структурное подразделение _____

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

ВИД ПРАКТИКИ, ТИП ПРАКТИКИ

по профессиональному модулю _____
(Указывается только для СПО)

ОБУЧАЮЩИЙСЯ _____
Фамилия, имя, отчество

_____ курс _____ форма обучения _____ группа
направление подготовки/ специальность _____

направленность (профиль)/ специализация _____

МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ _____

Наименование организации

СРОК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ с _____ по _____
Период проведения практики

20____г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование этапа практики	Содержание планируемой работы	Срок выполнения (продолжительность работы)
1	Организационный этап	1. <i>Организационное собрание для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики</i> 2. <i>Инструктаж по технике безопасности.</i> 3. <i>Разработка индивидуального задания.</i>	
2	Основной этап	1. <i>Выполнение видов работ, предусмотренных рабочей программой практики</i>	
3	Заключительный этап	<i>Подготовка и сдача отчета по практике</i>	

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ НА ПЕРИОД ПРАКТИКИ

Индивидуальное задание по _____

Вид практики, тип практики, профессиональный модуль (при наличии)

№	Содержание индивидуального задания (наименование видов работ в соответствии с рабочей программой практики)
1.	Ознакомиться с правилами внутреннего трудового распорядка в организации.
2.	Изучить организацию работы отдела, где проходит практика и его роль в системе организации.
3.	Изучить документацию организации, к которой практикант будет допущен руководителем практики.
4.	Ознакомиться с порядком ведения документации организации.
5.	Принимать участие в текущей работе организации, четко следуя указаниям руководителя практики от организации.

Руководитель по практической подготовке в
форме практики от
Университета _____

Должность

Подпись

Фамилия И.О.

Ответственный работник профильной
организации за реализацию практики

Должность

Подпись

Фамилия И.О.

Задание получил обучающийся

Подпись

Фамилия И.О.

ЕЖЕДНЕВНЫЕ ЗАПИСИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Дата	Краткое содержание выполненных работ	Отметка о выполнении работ/ замечания руководителя практики

Обучающийся

Подпись

Фамилия И.О.

Руководитель по
практической подготовке в
форме практики от
Университета

Подпись

Фамилия И.О.

Должность

Ответственный работник
профильной организации за
реализацию практики

Подпись

Фамилия И.О.

Должность

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
ИЖЕВСКИЙ ФИЛИАЛ

Структурное подразделение _____

ОТЧЕТ О ПРАКТИКЕ

ВИД ПРАКТИКИ, ТИП ПРАКТИКИ _____

по профессиональному модулю _____
(Указывается только для СПО)

МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Наименование организации _____

ОБУЧАЮЩИЙСЯ _____
Фамилия, имя, отчество

_____ курс _____ форма обучения _____ группа

направление подготовки/ специальность _____

направленность (профиль)/ специализация _____

СРОК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Период проведения практики с _____ по _____

Руководитель по практической подготовке в
форме практики от
Университета _____

Должность

Подпись

Фамилия И.О.

Оценка по результатам прохождения практики,
с учетом защиты отчета о практике _____

20____г.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
ИЖЕВСКИЙ ФИЛИАЛ

**ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Обучающийся _____
Фамилия, имя, отчество

_____ курс _____ форма обучения _____ группа

направление подготовки/ специальность _____

направленность (профиль)/ специализация _____

с _____ по _____ в _____
Период прохождения практики Наименование организации

под руководством _____
ФИО ответственного работника профильной организации за реализацию практики

ФИО руководителя по практической подготовке от Университета

прошел(а) _____
Вид практики, тип практики

по профессиональному модулю _____
(Указывается только для СПО)

За время прохождения практики обучающимся выполнены следующие виды работ:

№	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика*			
		высокое	хорошее	среднее	низкое

*отметить знаком «+» в нужной графе

За время прохождения практики обучающийся проявил

(навыки, активность, дисциплина, ответственность, исполнительность и т.п.)

Результаты работы обучающегося:

за время прохождения практики у обучающегося были сформированы следующие компетенции (элементы компетенций):

№	Код и наименование компетенции (элементы компетенции)	Уровень освоения компетенции (элемента компетенции)*			
		высокий	хороший	достаточный	недостаточный

*отметить знаком «+» в нужной графе

Руководитель по практической подготовке в
форме практики от Университета

Должность

Подпись

Фамилия И.О.

Ответственный работник профильной
организации за реализацию практики

Должность

Подпись

Фамилия И.О.

МП