

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
ИЖЕВСКИЙ ФИЛИАЛ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**СОВРЕМЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ КАДРОВОГО И ФИНАНСОВОГО
МЕНЕДЖМЕНТА**

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика и управление организацией

Форма обучения: очная

Объем дисциплины:

в зачетных единицах: 3 з.е.

в академических часах: 108 ак. часов

Форма промежуточной аттестации: зачет

Рабочая программа по дисциплине «Современные технологии кадрового и финансового менеджмента» по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика и управление организацией» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11 августа 2020 г. № 939, Профессиональных стандартов 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 апреля 2025 г. № 264н, 08.037 «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2023 г. № 821н.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры экономики и управления от 5 марта 2026 г., протокол № 6.

одобрена Научно-методическим советом университета от 12 марта 2026 г., протокол № 7.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освоения дисциплины
 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы
 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
 4. Объем дисциплины и виды учебной работы
 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий
 - 5.1. Содержание дисциплины
 - 5.2. Разделы, темы дисциплины и виды занятий
 6. Лабораторные занятия
 7. Практические занятия
 8. Примерная тематика курсовых работ (проектов)
 9. Самостоятельная работа студента
 10. Оценивание результатов обучения
 11. Учебно-методическое обеспечение дисциплины
 12. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины
 13. Материально–техническое обеспечение дисциплины
- Лист регистрации изменений рабочей программы дисциплины

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - формирование целостной системы знаний о теоретических, методических и практических подходах к кадровому и финансовому менеджменту, навыков разработки вариантов управленческих решений и обоснования их выбора в области кадрового и финансового менеджмента, обеспечивающих непрерывную экономически безопасную деятельность и устойчивое развитие организации.

Задачи дисциплины:

- изучение понятийного аппарата, моделей и методов в области кадрового и финансового менеджмента;
- анализ современных технологий кадрового и финансового менеджмента в отечественной и международной практике;
- приобретение навыков применения в практической деятельности современных технологий кадрового и финансового менеджмента, обеспечивающих непрерывную экономически безопасную деятельность и устойчивое развитие организации;
- приобретение навыков разработки вариантов управленческих решений и обоснования их выбора с использованием современных технологий кадрового и финансового менеджмента.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Современные технологии кадрового и финансового менеджмента» относится к элективным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных организаций основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) программы «Экономика и управление организацией».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций.

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ПК-3 Способен составлять прогноз социально-экономических показателей деятельности организации, выявить и оценить несоответствия между параметрами текущего и бу-	ПК-3.1 Способен выбрать методики оценки и прогнозирования социально-экономических показателей деятельности экономического субъекта	Знать: методики оценки и прогнозирования социально-экономических показателей деятельности экономического субъекта; Уметь: разрабатывать прогнозы социально-экономических показателей деятельности на микроуровне; оценить несоответствия между параметрами текущего и будущего состоя-

дущего состояний устойчивого развития организации		ний организации; Владеть: навыками составления прогнозов социально-экономических показателей деятельности организации и оценки несоответствий между параметрами текущего и будущего состояний устойчивого развития организации
ПК-5 Способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой стратегических изменений для обеспечения устойчивого развития организации	ПК-5.1 Способен выбрать методики исследования рынка, факторов внешней и внутренней среды	Знать: методики исследования рынка, факторов внешней и внутренней среды; Уметь: проводить самостоятельные исследования рынка, оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с разработанной программой; Владеть: навыками проведения исследований рисков и бизнес-возможностей организации, необходимой для проведения стратегических изменений и обеспечения ее устойчивого развития, в соответствии с разработанной программой

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Объем дисциплины и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся:

очная форма обучения

Вид учебной деятельности	Ак. часов	
	Всего	По семестрам
		3 семестр
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	24	24
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	24	24
• занятия лекционного типа	12	12
• занятия семинарского типа:	12	12
практические занятия	12	12
лабораторные занятия	-	-
в том числе занятия в форме практической подготовки	4	4
Консультации	-	-
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	-	-
2. Самостоятельная работа студентов, всего	84	84
– изучение учебного/теоретического материала (по конспектам лекций), изучение основной и дополнительной литературы	34	34
– подготовка доклада	20	20
– написание эссе	10	10
– составление таблицы	20	20

3. Промежуточная аттестация:			
Зачет		+	+
ИТОГО: Общая трудоемкость	ак. часов	108	108
	зач. ед.	3	3

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические основы кадрового и финансового менеджмента компании

Финансово-инвестиционная стратегия как основа стратегического финансового управления компанией.

Формирование финансово-инвестиционной и кадровой стратегии компании в условиях социально-ориентированной экономики.

Концепция формирования финансово-инвестиционной и кадровой стратегии компании.

Тема 2. Формирование капитала, финансовых ресурсов и инвестиционного портфеля как интегрированной части финансово-инвестиционной и кадровой стратегии компании

Особенности капитала компании как интегрированной системы ресурсов.

Стоимость капитала как критерий достижения цели финансово-инвестиционной и кадровой стратегии компании.

Формирование и оценка источников финансирования инвестиций компании.

Экономическая характеристика методов формирования собственного капитала компании.

Анализ методов формирования заемного капитала компании.

Методология формирования инвестиционного портфеля компании.

Методика финансового управления инвестициями компании.

Тема 3. Реализация финансово-инвестиционной и кадровой стратегии компании

Финансовый механизм реализации финансово-инвестиционной и кадровой стратегии компании.

Мониторинг эффективности финансово-инвестиционной и кадровой стратегии компании.

Интегрированная система оценки эффективности реализации финансово-инвестиционной и кадровой стратегии.

5.2. Разделы, темы дисциплины

очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в ак. часах)			Индикатор ы достижения компетенци й
		заняти я лекцио нного типа	занятия семинарс кого типа / из них в форме практичес кой подготовк и	самос тояте льная работ а	
1.	Тема 1. Теоретические основы кадрового и финансового менеджмента компании	4	4	28	ПК-3.1 ПК-5.1
2.	Тема 2. Формирование капитала, финансовых ресурсов и инвестиционного портфеля как интегрированной части финансово- инвестиционной и кадровой стратегии компании	4	4	28	ПК-3.1 ПК-5.1
3.	Тема 3. Реализация финансово- инвестиционной и кадровой стратегии компании	4	4	28	ПК-3.1 ПК-5.1
	ИТОГО	12	12	84	

6. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены.

7. Практические занятия

Занятия семинарского типа по дисциплине «Современные технологии кадрового и финансового менеджмента» проводятся с целью формирования компетенций обучающихся, закрепления полученных теоретических знаний на лекциях и в процессе самостоятельного изучения обучающимися специальной литературы.

Содержание практических занятий по дисциплине представлено в таблице.

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины (модуля)	Тематика практических занятий (семинаров)	Объем (ак. час)
			Очная форма обучения
1.	Тема 1. Теоретические основы кадрового и финансового менеджмента компании	Концепция формирования финансово-инвестиционной и кадровой стратегии компании	4
2.	Тема 2. Формирование капитала, финансовых ресурсов и	Формирование финансово- инвестиционной и кадровой	4

	инвестиционного портфеля как интегрированной части финансово-инвестиционной и кадровой стратегии компании	стратегии компании	
3.	Тема 3. Реализация финансово-инвестиционной и кадровой стратегии компании	Организация реализации и оценка эффективности финансово-инвестиционной и кадровой стратегии компании	4
	Итого		12

8. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые проекты (работы) не предусмотрены.

9. Самостоятельная работа студента

Цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины» направлена на: изучение учебного/теоретического материала (по конспектам лекций), изучение основной и дополнительной литературы; выполнение домашних заданий по практическим занятиям (подготовка докладов, написания эссе, составление таблиц).

Вопросы к зачету

1. Финансово-инвестиционная стратегия как основа стратегического финансового управления компанией.
2. Формирование кадровой стратегии компании в условиях рыночной экономики.
3. Формирование финансово-инвестиционной стратегии компании в рыночных условиях.
4. Концепция формирования кадровой стратегии компании.
5. Концепция формирования финансово-инвестиционной стратегии компании.
6. Особенности капитала компании как интегрированной системы ресурсов.
7. Стоимость капитала как критерий достижения цели кадровой стратегии компании.
8. Стоимость капитала как критерий достижения цели финансово-инвестиционной стратегии компании.
9. Формирование и оценка источников финансирования инвестиций компании.
10. Экономическая характеристика методов формирования собственного капитала компании.
11. Анализ методов формирования заемного капитала компании.

12. Методология формирования инвестиционного портфеля компании.
13. Методика финансового управления инвестициями компании.
14. Финансовый механизм реализации финансово-инвестиционной и кадровой стратегии компании.
15. Мониторинг эффективности финансово-инвестиционной и кадровой стратегии компании.
16. Интегрированная система оценки эффективности реализации финансово-инвестиционной и кадровой стратегии.

Критерии оценки для проведения зачета

Краткие рекомендации по выполнению самостоятельной работы:

Успешное усвоение дисциплины предполагает большой, упорный, серьезный, систематический труд студентов. Важнейшая его составная часть – выполнение разных видов самостоятельной работы.

1. **Составление тематического конспекта** на основе изученной основной и дополнительной учебной литературы. В тематическом конспекте за основу берется содержание темы, вопросы для обсуждения.

Этапы работы.

1.1 Конспектирование делается только после того, как прочитан или усвоен материал для конспектирования.

1.2. Необходимо мысленно или письменно составить план конспекта. По этому плану и будет строиться конспект далее.

1.3. Составление самого конспекта. Можно сказать, что конспект – это расширенные тезисы, дополненные рассуждениями и доказательствами, содержащимися в материалах для конспекта, а также собственными мыслями и положениями составителя конспекта.

Писать конспект рекомендуется четко и разборчиво. В конспекте можно выделять места текста в зависимости от их значимости. Для этого применяются различного размера буквы, подчеркивания, замечания на полях.

2. **Подготовка докладов.** При подготовке доклада (сообщения) необходимо:

2.1 Уяснить для себя суть темы, которая вам предложена.

2.2 Подобрать необходимую литературу (пользоваться необходимо несколькими источниками для более полного получения информации).

2.3 Тщательно изучить материал учебника по данной теме, чтобы легче ориентироваться в необходимой литературе и не сделать элементарных ошибок.

2.4 Изучить подобранный материал (по возможности работать карандашом, выделяя самое главное по ходу чтения).

2.5 Составить план доклада (сообщения).

2.6 Написать текст доклада (сообщения) и оформить его.

Необходимо помнить, что выбирать рекомендуется интересную и понятную информацию. Не использовать неясные для вас термины и специальные выражения. Не делать выступление очень громоздким. При

оформлении использовать только необходимые, относящиеся к теме рисунки и схемы. В конце доклада (сообщения) составьте список литературы, которым вы пользовались при подготовке. Прочитайте написанный текст заранее и постарайтесь его пересказать, выбирая самое основное. Говорите громко, отчётливо и не торопитесь. В особо важных местах делайте паузу или меняйте интонацию – это облегчит её восприятие для слушателей.

3. Написание эссе. Это вид самостоятельной работы студентов по написанию сочинения небольшого объема и свободной композиции на частную тему, трактуемую субъективно и обычно неполно. Тематика эссе должна быть актуальной, затрагивающей современные проблемы области изучения дисциплины. Студент должен раскрыть не только суть проблемы, привести различные точки зрения, но и выразить собственные взгляды на нее. Этот вид работы требует от студента умения четко выражать мысли как в письменной форме, так и посредством логических рассуждений, ясно излагать свою точку зрения. При раскрытии темы учащийся должен проявить оригинальность подхода к решению проблемы, реалистичность, полезность и значимость предложенных идей, яркость, образность, художественную оригинальность изложения.

4. Составление таблиц. Это вид самостоятельной работы студента по систематизации объемной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы. Формирование структуры таблицы отражает склонность студента к систематизации материала и развивает его умения по структурированию информации. Краткость изложения информации характеризует способность к ее свертыванию. В рамках таблицы наглядно отображаются как разделы одной темы (одноплановый материал), так и разделы разных тем (многоплановый материал). Такие таблицы создаются как помощь в изучении большого объема информации, желая придать ему оптимальную форму для запоминания. Оформляется письменно.

Тема 1. Теоретические основы стратегического кадрового и финансового менеджмента компании

1. Работа с основной и дополнительной литературой
2. Работа с вопросами для опроса

Оценочные средства: вопросы для опроса, тестированный контроль, задачи.

Тема 2. Формирование капитала, финансовых ресурсов и инвестиционного портфеля как интегрированной части финансово-инвестиционной и кадровой стратегии компании

1. Работа с основной и дополнительной литературой
2. Работа с вопросами для опроса
3. Решение задач

Оценочные средства: вопросы для опроса, тестированный контроль, задачи.

Тема 3. Реализация финансово-инвестиционной и кадровой

стратегии компании

1. Работа с основной и дополнительной литературой
2. Работа с вопросами для опроса
3. Решение задач

Оценочные средства: вопросы для опроса, тестированный контроль, задачи.

Самостоятельная работа студентов предполагает тщательное освоение учебной и научной литературы по изучаемой дисциплине.

При изучении основной рекомендуемой литературы студентам необходимо обратить внимание на выделение основных понятий, их определения, научные основы, узловые положения, представленные в изучаемом тексте.

В качестве информационно-справочного материала полезно использовать энциклопедические словари.

Следует обратить внимание на схематическое представление излагаемого материала в виде рисунков, схем, графиков и диаграмм. Они способствуют более быстрому восприятию и запоминанию учебного материала.

Для контроля усвоения содержания темы рекомендуется ответить на контрольные вопросы, которые обычно даются в конце соответствующих глав и параграфов учебников и учебных пособий.

При самостоятельной работе студентов с дополнительной литературой необходимо выделить аспект изучаемой темы (что в данном материале относится непосредственно к изучаемой теме и основным вопросам).

Дополнительную литературу целесообразно прорабатывать после основной, которая формирует базис для последующего более глубокого изучения темы. Дополнительную литературу следует изучать комплексно, рассматривая разные стороны изучаемого вопроса. Обязательным элементом самостоятельной работы студентов с литературой является ведение необходимых записей: конспекта, выписки, тезисов, планов.

Конспект — краткое письменное изложение основных положений, идей и выводов литературного источника.

Выписка — краткие записи в виде эскизов, схем, цитат, либо основных идей, изложенных близко к тексту, с обязательным указанием источника заимствования.

Тезисы — краткое структурированное изложение основных идей и положений из прорабатываемого материала.

План — последовательность изложения изучаемого материала источника, раскрывающее основную логику содержания.

10. Оценивание результатов обучения

Оценивание результатов обучения по дисциплине и уровня сформированности компетенций (части компетенции) осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в

соответствии с оценочными материалами.

11. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Основная и дополнительная литература

а) основная литература

1. Кадровый и финансовый менеджмент: Учебник / Тесля П.Н. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 218 с.: 60х88 1/16. - (Высшее образование: Магистратура) (Обложка. КБС) ISBN 978-5-369-01562-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/543123>
2. Коргова, М. А. Кадровый менеджмент : учебник для вузов / М. А. Коргова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 206 с.
3. Новичкова, И. А. Современный кадровый менеджмент : учебное пособие / И. А. Новичкова, А. В. Платов, Д. Э. Удалов. — Москва : Русайнс, 2026. — 247 с.

б) дополнительная литература

4. Аникина, И. Д. Стратегический кадровый и финансовый менеджмент социально ответственной корпорации [Электронный ресурс] : монография / И. Д. Аникина, А. В. Гукова, А. В. Киров. - М.: Дашков и К, 2012. - 364 с. - ISBN 978-5-394-01902-9. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/450876>
5. Морозко Н.И., Диденко В.Ю. Современные концепции финансового менеджмента.-М.: КноРус, 2026.- 252 с.

Электронные библиотечные системы (ЭБС) и электронные образовательные ресурсы

1. Электронно-библиотечная система ZNANIUM <https://www.znanium.com>
2. Универсальная справочно-информационная база данных периодических изданий «East View» <https://dlib.eastview.com/>
3. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» www.book.ru
4. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
5. ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт» <https://lib.rucont.ru/search>
6. Образовательная платформа ЮРАЙТ <http://www.urait.ru>
7. Электронный каталог Университета – Автоматизированная информационная библиотечная система (АИБС «МегаПро»)
8. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky EndPoint Security
9. Базовый пакет Microsoft Windows Desktop School ALNG LicSARk MVL
10. Офисный пакет Microsoft Office Professional Plus.

Методические материалы

1. Грушенко В. И. Стратегии управления компаниями. От теории к практической разработке и реализации [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. И. Грушенко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 336 с. - (Высшее образование: Магистратура). - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=405546>. - ЭБС "ZNANIUM.com".

2. Моисеева Е. Г. Управление персоналом. Современные методы и технологии [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Г. Моисеева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 139 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68732.html>. - ЭБС «IPRbooks».

12. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины

1) Лицензионное программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

– DsktpEdu ALNG LicSARk OLV F1 1Y Acdmc Ent (MS Windows) (подписка на ПО)

– Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО)

– Антивирус Kaspersky Endpoint Security (отечественное ПО)

– СПС КонсультантПлюс

– СИМ Системы Гарант

2) Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

– 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО)

– AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО)

– FastStone Image Viewer (программа для просмотра изображений в Microsoft Windows (лицензия бесплатного программного обеспечения))

– Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения))

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

3) Профессиональные базы данных:

Программные средства SPSS и STATISTICA - электронные таблицы с системой меню, которые ориентированы на работу с временными рядами и пространственными данными.

- Официальный сайт Минэкономразвития России <http://economy.gov.ru/minec/main>
- Официальный сайт Минэкономразвития Чувашии <http://www.economy.cap.ru/>
- Официальный сайт Росстата <http://www.gks.ru/>
- Официальный сайт Чувашстата <http://chuvash.gks.ru/>

4) Информационные справочные системы:

- СПС КонсультантПлюс. Компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)
- СИМ системы «Гарант» (специальные информационные массивы электронного периодического справочника системы «Гарант»). Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации, некоммерческая версия для студентов, аспирантов и преподавателей (подписка на ПО).

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Образовательный процесс обеспечен учебными аудиториями для проведения учебных занятий, а именно для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещениями для самостоятельной работы студентов.

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Учебные аудитории оснащены оборудованием и техническими средствами обучения: ноутбук, аудиосистема, микрофон, проектор, экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде.

Лист регистрации изменений рабочей программы дисциплины