

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
ИЖЕВСКИЙ ФИЛИАЛ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.37 АДМИНИСТРАТИВНОЕ СУДОПРОИЗВОДСТВО

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) «Юриспруденция»

Формы обучения: очная

Объем дисциплины:

в зачетных единицах: 4 з.е.

в академических часах: 144 ак.ч.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Рабочая программа по дисциплине «Административное судопроизводство» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юриспруденция», составлена Филипповой В.П. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры гуманитарных и естественно-научных дисциплин от «2» апреля 2025 г., протокол № 4

одобрена Научно-методическим советом университета от «3» апреля 2025 г., протокол № 5

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освоения дисциплины
 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы
 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
 4. Объем дисциплины и виды учебной работы
 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий
 - 5.1. Содержание дисциплины
 - 5.2. Разделы, темы дисциплины и виды занятий
 6. Лабораторные занятия
 7. Практические занятия
 8. Примерная тематика курсовых работ (проектов)
 9. Самостоятельная работа студента
 10. Оценивание результатов обучения и уровня сформированности компетенций
 11. Учебно-методическое обеспечение дисциплины
 12. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины
 13. Материально–техническое обеспечение дисциплины
- Обновление рабочей программы дисциплины

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Административное судопроизводство» является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.

Задачи:

- формирование у обучающихся комплексных знаний о механизмах судебной защиты прав и свобод граждан в публично-правовой сфере, видах и характере существующих публично-правовых споров и процессуальных особенностей их разрешения;

- получение обучающимися теоретических знаний, практических умений и по применению судопроизводства.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Административное судопроизводство» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юриспруденция».

Код компетенции	Предшествующие дисциплины, практики	Изучаемые в текущем семестре дисциплины, практики	Последующие дисциплины, практики
ОПК-4	Теория государства и права Административное право Трудовое право Гражданский процесс Уголовный процесс Юридическая техника Уголовное право Учебная практика, ознакомительная практика Учебная практика, правоприменительная практика	Предпринимательское право Международное частное право	Арбитражный процесс
ОПК-6	Конституционное право Административное право Гражданское право Гражданский процесс Международное право Юридическая техника Уголовный процесс		Арбитражный процесс

	Налоговое право Право социального обеспечения Учебная практика, ознакомительная практика Учебная практика, правоприменительная практика		
--	--	--	--

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных компетенций:

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1 Способен применять приемы и способы толкования норм права, давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права	Знать: приемы и способы толкования норм права Уметь: давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права Владеть: навыками применения приёмов и способов толкования норм права
	ОПК-4.2 Способен документально оформлять результаты толкования норм права по направлению профессиональной деятельности	Знать: результаты толкования норм права по направлению профессиональной деятельности Уметь: документально оформлять результаты толкования норм права по направлению профессиональной деятельности Владеть: навыками документально оформлять результаты толкования норм права по направлению профессиональной деятельности
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1 Способен использовать юридические термины и юридические конструкции в процессе участия в деятельности по подготовке нормативных правовых актов и иных юридических документов	Знать: юридические термины и юридические конструкции Уметь: использовать юридические термины и юридические конструкции в процессе участия в деятельности по подготовке нормативных правовых актов и иных юридических документов Владеть: навыками использования юридических терминов и юридических

		конструкций в процессе участия в деятельности по подготовке нормативных правовых актов и иных юридических документов
	ОПК-6.2 Способен применять инструментарий юридической техники при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	Знать: инструментарий юридической техники. Уметь: применять инструментарий юридической техники при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов. Владеть: навыками подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Объем дисциплины и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

очная форма обучения

Вид учебной деятельности	ак. часов	
	Всего	По семестрам 8 семестр
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	52,5	52,5
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	52	52
• занятия лекционного типа	32	32
• занятия семинарского типа:	20	20
практические занятия	20	20
лабораторные занятия	-	-
в том числе занятия в форме практической подготовки	-	-
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,5	0,5
2. Самостоятельная работа студентов, всего	91,5	91,5
– курсовая работа (проект)	-	-
– изучение нормативно-правовых актов, литературы, интернет-источников	25,5	25,5
– подготовка к коллоквиуму, мастер-классу, круглому столу, решение практических задач	22	22
– написание рефератов	22	22
– выполнение тестов	22	22
3. Промежуточная аттестация: <i>зачёт с оценкой</i>	+	+
ИТОГО:	ак. часов	144
Общая трудоемкость	зач. ед.	4

очно-заочная форма обучения

Вид учебной деятельности		Ак. часов	
		Всего	По семестрам 8 семестр
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		20,5	20,5
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		20	20
• занятия лекционного типа		12	12
• занятия семинарского типа:		8	8
практические занятия		8	8
лабораторные занятия		-	-
в том числе занятия в форме практической подготовки		-	-
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		0,5	0,5
2. Самостоятельная работа студентов, всего		123,5	123,5
– курсовая работа (проект)		-	-
– изучение литературы, нормативно-правовых актов, интернет-источников		33,5	33,5
– подготовка к коллоквиуму, мастер-классу, круглому столу, решение практических задач		30	30
– написание рефератов		30	30
– выполнение тестов		30	30
3. Промежуточная аттестация: <i>зачёт с оценкой</i>		+	+
ИТОГО:	ак. часов	144	144
Общая трудоемкость	зач. ед.	4	4

заочная форма обучения

Вид учебной деятельности		Ак. часов	
		Всего	По курсам 4 курс
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:		12,5	12,5
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		12	12
• занятия лекционного типа		6	6
• занятия семинарского типа:		6	6
практические занятия		6	6
лабораторные занятия		-	-
в том числе занятия в форме практической подготовки		-	-
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий		0,5	0,5
2. Самостоятельная работа студентов, всего		131,5	131,5
– курсовая работа (проект)		-	-
– изучение литературы, нормативно-правовых актов, интернет-источников		35,5	35,5
– подготовка к коллоквиуму, мастер-классу, круглому столу, решение практических задач		35	35
– написание рефератов		30	30
– выполнение тестов		31	31
3. Промежуточная аттестация: <i>зачёт с оценкой</i>		+	+
ИТОГО:	ак. часов	144	144
Общая трудоемкость	зач. ед.	4	4

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

5.1 Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие положения административного процессуального права.

Тема 1. Административное судопроизводство в Российской Федерации. Предмет и система судебного административного процессуального права

Роль административного судопроизводства в реализации концепции правового государства и конституционного права на судебную защиту. Административное судопроизводство, как форма защиты гражданских прав, свобод и законных интересов граждан и организаций. Особенности административно судебных процессуальных правоотношений, система и метод. Возникновение, принципы и источники административного судопроизводства.

Тема 2. Участники административного судопроизводства

Понятие и состав участников административного судопроизводства, их классификация. Права и обязанности лиц, участвующих в административном судопроизводстве. Административный истец и ответчик. Процессуальное положение прокурора в административном судопроизводстве. Представительство и заинтересованные лица.

Тема 3. Компетенция судов по рассмотрению дел административного судопроизводства

Процессуальные сроки и судебные расходы Подведомственность дел административного судопроизводства. Подсудность дел административного судопроизводства. Процессуальные сроки в административном судопроизводстве. Исчисление процессуальных сроков. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока. Судебные расходы в административном судопроизводстве.

Раздел 2. Отдельные стадии рассмотрения дел административного судопроизводства.

Тема 4. Общие правила рассмотрения дел административного судопроизводства

Производство по административным делам о вынесении судебного приказа. Предъявление административного искового заявления. Подготовка административного дела к судебному разбирательству.

Судебное разбирательство. Решение суда. Приостановление производства по административному делу. Прекращение производства по административному делу. Оставление административного искового заявления без рассмотрения

Тема 5. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве

Особенности судебного доказывания в административном судопроизводстве. Понятие предмета доказывания в административном судопроизводстве. Роль сторон и суда при определении фактов, подлежащих

доказыванию. Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные. Относимость доказательств и допустимость. Виды доказательств. Оценка доказательств.

Тема 6. Возбуждение дела административного судопроизводства. Административный иск

Административное исковое заявление. Судебные извещения и вызовы. Меры предварительной защиты и меры принуждения. Средства исковой защиты. Возбуждение дела. Подготовка дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание.

Тема 7. Подготовка административного дела к судебному разбирательству. Примириательные процедуры в административном судопроизводстве

Особенности подготовки административного дела к судебному разбирательству. Этапы. Понятие примириательных процедур в административном судопроизводстве. Соглашение о примирении.

Тема 8. Судебное разбирательство

Порядок судебного разбирательства. Части судебного заседания. Последствия неявки лиц, участвующих в деле, и их представителей в судебное заседание. Отвод суда и других участников процесса (основания, порядок разрешения). Временная остановка судебного разбирательства. Ведение протокола. Упрощенное (письменное) производство по административным делам. Понятие упрощенного производства. Процессуальный порядок упрощенного производства.

5.2. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в ак. часах)			Индикаторы достиже ния компетенций
		занятия лекционного типа	занятия семинарского типа	самос— тоятельная работа	
Раздел 1. Общие положения административного процессуального права					
1.	Тема 1. Административное судопроизводство в Российской Федерации. Предмет и система судебного административного процессуального права	4	2	11	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-6.1; ОПК-6.1
2.	Тема 2. Участники административного судопроизводства	4	2	11	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-6.1; ОПК-6.1
3.	Тема 3. Компетенция судов по рассмотрению дел административного судопроизводства	4	2	11	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-6.1; ОПК-6.1

Раздел 2. Отдельные стадии рассмотрения дел административного судопроизводства					
4.	Тема 4. Общие правила рассмотрения дел административного судопроизводства	4	2	11	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-6.1; ОПК-6.1
5.	Тема 5. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве	4	2	11	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-6.1; ОПК-6.1
6.	Тема 6. Возбуждение дела административного судопроизводства. Административный иск	4	2	12	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-6.1; ОПК-6.1
7.	Тема 7. Подготовка административного дела к судебному разбирательству. Примириительные процедуры в административном судопроизводстве	4	4	12	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-6.1; ОПК-6.1
8.	Тема 8. Судебное разбирательство	4	4	12,5	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-6.1; ОПК-6.1
Итого		32	20	91,5	

очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в ак. часах)			Индикаторы достиже ния компетенций
		занятия лекционного типа	занятия семинарского типа	самос— тоятельная работа	
Раздел 1. Общие положения административного процессуального права					
1.	Тема 1. Административное судопроизводство в Российской Федерации. Предмет и система судебного административного процессуального права	1	1	15	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-6.1; ОПК-6.1
2.	Тема 2. Участники административного судопроизводства	1	1	15	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-6.1; ОПК-6.1
3.	Тема 3. Компетенция судов по рассмотрению дел административного судопроизводства	1	1	15	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-6.1; ОПК-6.1
Раздел 2. Отдельные стадии рассмотрения дел административного судопроизводства					

4.	Тема 4. Общие правила рассмотрения дел административного судопроизводства	1	1	15	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-6.1; ОПК-6.1
5.	Тема 5. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве	2	1	15	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-6.1; ОПК-6.1
6.	Тема 6. Возбуждение дела административного судопроизводства. Административный иск	2	1	16	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-6.1; ОПК-6.1
7.	Тема 7. Подготовка административного дела к судебному разбирательству. Примириательные процедуры в административном судопроизводстве	2	1	16	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-6.1; ОПК-6.1
8.	Тема 8. Судебное разбирательство	2	1	16,5	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-6.1; ОПК-6.1
	Итого	12	8	123,5	

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в ак. часах)			Индикаторы достиже ния компетенций
		занятия лекционного типа	занятия семинарского типа	самос— тоятельная работа	
Раздел 1. Общие положения административного процессуального права					
1.	Тема 1. Административное судопроизводство в Российской Федерации. Предмет и система судебного административного процессуального права	0,5	0,5	16	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-6.1; ОПК-6.1
2.	Тема 2. Участники административного судопроизводства	0,5	0,5	16	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-6.1; ОПК-6.1
3.	Тема 3. Компетенция судов по рассмотрению дел административного судопроизводства	0,5	0,5	16	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-6.1; ОПК-6.1
Раздел 2. Отдельные стадии рассмотрения дел административного судопроизводства					
4.	Тема 4. Общие правила рассмотрения дел административного судопроизводства	0,5	0,5	16	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-6.1; ОПК-6.1

5.	Тема 5. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве	1	1	16	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-6.1; ОПК-6.1
6.	Тема 6. Возбуждение дела административного судопроизводства. Административный иск	1	1	17	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-6.1; ОПК-6.1
7.	Тема 7. Подготовка административного дела к судебному разбирательству. Примириительные процедуры в административном судопроизводстве	1	1	17	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-6.1; ОПК-6.1
8.	Тема 8. Судебное разбирательство	1	1	17,5	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-6.1; ОПК-6.1
	Итого	6	6	131,5	

6. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены.

7. Практические занятия

	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Объем (ак.час.)		
			Очная форма обучения	Очно- заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Раздел 1. Общие положения административного процессуального права					
1	Тема 1. Административное судопроизводство в Российской Федерации. Предмет и система судебного административного процессуального права	Роль административного судопроизводства в реализации концепции правового государства и конституционного права на судебную защиту. Административное судопроизводство, как форма защиты гражданских прав, свобод и законных интересов граждан и организаций. Коллоквиум. Практические задачи. Тест.	2	1	0,5
2	Тема 2. Участники административного судопроизводства	Понятие и состав участников административного судопроизводства и их классификация. Права и обязанности лиц, участвующих в административном судопроизводстве. Коллоквиум.	2	1	0,5

		Практические задачи. Тест.			
3	Тема 3. Компетенция судов по рассмотрению дел административного судопроизводства	Подведомственность дел административного судопроизводства. Подсудность дел административного судопроизводства. Процессуальные сроки в административном судопроизводстве. Коллоквиум. Практические задачи. Тест.	2	1	0,5
Раздел 2. Отдельные стадии рассмотрения дел административного судопроизводства					
4	Тема 4. Общие правила рассмотрения дел административного судопроизводства	Теоретические концепции института административной юстиции и его организационно-правовых форм в российской правовой науке и в законодательстве. Организационные основы деятельности судов по рассмотрению административно-правовых споров в контексте судебной реформы. Круглый стол, тест.	2	1	0,5
5	Тема 5. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве	Особенности судебного доказывания в административном судопроизводстве. Понятие предмета доказывания в административном судопроизводстве. Роль сторон и суда при определении фактов, подлежащих доказыванию. Коллоквиум. Тест.	2	1	1
6	Тема 6. Возбуждение дела административного судопроизводства. Административный иск	Административное исковое заявление. Судебные извещения и вызовы. Меры предварительной защиты и меры принуждения. Средства исковой защиты. Мастер класс. Тест.	2	1	1
7	Тема 7. Подготовка административного дела к судебному разбирательству. Примириательные процедуры в административном судопроизводстве	Действия суда и сторон на стадии подготовки административного дела к судебному разбирательству: уточнение исковых требований и возражений на иск, сбор доказательств, решение других процессуальных вопросов. Коллоквиум. Практические задачи.	4	1	1
8	Тема 8. Судебное	Порядок судебного	4	1	1

	разбирательство	разбирательства. Части судебного заседания. Последствия неявки лиц, участвующих в деле, и их представителей в судебное заседание. Отвод суда и других участников процесса (основания, порядок разрешения). Коллоквиум. Практические задачи. Тест. Выступление по темам рефератов.			
	Итого		20	8	6

8. Тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

9. Самостоятельная работа студента

Методические материалы

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины «Административное судопроизводство» направлена на закрепление полученных в ходе занятий лекционного типа теоретических знаний; формирование навыков в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

Самостоятельная работа студента в процессе изучения дисциплины включает работу с конспектами лекций и(или) иными учебными материалами, в том числе электронными, изучение основной и дополнительной литературы, источников Интернет, подготовку к практическим занятиям, к коллоквиуму, к круглому столу, мастер классу, написание реферата, решение практических задач, выполнение тестов, подготовку к текущему контролю и промежуточной аттестации.

Тема 1. Административное судопроизводство в Российской Федерации. Предмет и система судебного административного процессуального права

В процессе усвоения темы необходимо уяснить следующие основные вопросы: понятие предмет и метод административного судопроизводства; источники права административного судопроизводства; принципы административного судопроизводства; система судов общей юрисдикции.

Тема 2. Участники административного судопроизводства

В процессе усвоения темы необходимо уяснить следующие основные вопросы: понятие и признаки сторон в административном судопроизводстве; права и обязанности сторон; понятие и признаки заинтересованных лиц в административном судопроизводстве; процессуальное соучастие в административном судопроизводстве и отличие его от групповых исков; процессуальное правопреемство; формы и основания участия прокурора в административном судопроизводстве; основания и особенности участия по административным делам государственных органов, органов местного

самоуправления, организаций и граждан, защищающих права других лиц; понятие и признаки судебного представительства; виды судебного представительства по административным делам; адвокат как судебный представитель по административным делам; полномочия представителя в административном судопроизводстве и их оформление.

Тема 3. Компетенция судов по рассмотрению дел административного судопроизводства

В процессе усвоения темы необходимо уяснить следующие основные вопросы: понятие и виды подведомственности; административные дела, подведомственные судам общей юрисдикции; понятие подсудности; родовая подсудность административных дел; территориальная подсудность административных дел (общая, альтернативная, исключительная, по связи требований); последствия изменения подсудности или нарушения правил подсудности; виды подсудности в административном судопроизводстве; сроки и расходы в административном судопроизводстве.

Тема 4. Общие правила рассмотрения дел административного судопроизводства

В процессе усвоения темы необходимо уяснить следующие основные вопросы: меры предварительной защиты по административному иску; процессуальные сроки; процессуальные документы; судебные извещения и вызовы; судебные расходы; меры процессуального принуждения.

Тема 5. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве

В процессе усвоения темы необходимо уяснить следующие основные вопросы: понятие и цели судебного доказывания; предмет доказывания; основания освобождения от доказывания; бремя доказывания и его распределение между сторонами; понятие доказательства; относимость, допустимость, достоверность и достаточность судебных доказательств; судебные поручения; понятие и виды средств доказывания; объяснения лиц, участвующих в деле; показания свидетелей; письменные и вещественные доказательства; аудио- и видеозаписи; виды судебных экспертиз; заключение эксперта; особенности доказывания в административном судопроизводстве; предмет доказывания в административном судопроизводстве; относимость и допустимость доказательств в административном судопроизводстве; виды доказательств в административном судопроизводстве.

Тема 6. Возбуждение дела административного судопроизводства. Административный иск

В процессе усвоения темы необходимо уяснить следующие основные вопросы: меры предварительной защиты в административном судопроизводстве; меры принуждения в административном судопроизводстве; административное исковое заявление; возбуждение дела по административному иску; извещения в административном судопроизводстве; предварительное судебное заседание; подготовка дела к судебному разбирательству.

Тема 7. Подготовка административного дела к судебному разбирательству. Примирительные процедуры в административном

судопроизводстве

В процессе усвоения темы необходимо уяснить следующие основные вопросы: порядок предъявления административного искового заявления и возбуждения производства по административному делу; подготовка административного дела к судебному разбирательству (понятие, задачи, срок проведения; действия сторон и суда; примирение сторон, соглашение о примирении; предварительное судебное заседание); судебное разбирательство по административному делу: понятие, сроки и порядок проведения; судебные акты суда первой инстанции (судебное решение, определение); временная остановка судебного разбирательства (отложение судебного разбирательства; приостановление производства по делу); окончание дела без вынесения судебного решения (прекращение производства по административному делу; оставление административного искового заявления без рассмотрения); производство по административным делам о вынесении судебного приказа; упрощенное (письменное) производство по административным делам.

Тема 8. Судебное разбирательство

В процессе усвоения темы необходимо уяснить следующие основные вопросы: судебное разбирательство и его порядок; приостановление производства по административному делу; оставление административного искового заявления без рассмотрения; прекращение производства по административному делу; протоколы суда по административному делу; упрощенное (письменное) производство по административным делам.

Темы рефератов:

1. Основные концепции административного процесса в теории административного права.
2. Проблемы систематизации административных процедур.
3. Особенности рассмотрения дел об административных правонарушениях в коллегиальных органах.
4. Административное расследование и его место в производстве по делам об административных правонарушениях.
5. Процессуальные документы в производстве по делам об административных правонарушениях.
6. Особенности оспаривания постановлений и решений по делам об административных правонарушениях в судах общей юрисдикции.
7. Пределы судебного контроля за законностью административно - деликтных актов.
8. Процессуальные нарушения производства по делам об административных правонарушениях, влекущие отмену постановления о назначении административного наказания.
9. Прокурорский надзор за законностью постановлений по делам об административных правонарушениях.
10. Современные проблемы института административно-правовых актов и способы их преодоления.

10. Оценивание результатов обучения и уровня сформированности компетенций

Оценивание результатов обучения по дисциплине и уровня сформированности компетенций (части компетенции) осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с оценочными материалами.

11. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Старилов Ю. Н. Административное судопроизводство: учебное пособие для бакалавриата, магистратуры, специалитета по направлениям «Юриспруденция» и «Судебная и прокурорская деятельность» / Ю. Н. Старилов, С. Н. Махина, Ю. Б. Носова, О. С. Рогачева; под ред. Ю. Н. Старилова. — 2-е изд., пересмотр. — Москва: Норма: - ИНФРА-М, 2025. — 624 с. <https://znanium.ru/read?id=452391>

2. Бочкарева, Е. А., Особенности обеспечения рассмотрения дел об административных правонарушениях в судах общей юрисдикции: учебное пособие / Е. А. Бочкарева, С. А. Санникова. — Москва: Русайнс, 2024. — 105 с. — ISBN 978-5-466-08365-1. — URL: <https://book.ru/book/956722> (дата обращения: 28.05.2025). — Текст: электронный.

3. Решетникова, И. В. Справочник по доказыванию в административном судопроизводстве / И.В. Решетникова, М.А. Куликова, Е.А. Царегородцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 160 с. - ISBN 978-5-00156-060-9. — Текст: электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1970294>

Дополнительная учебная литература:

1. Афанасьев С. Ф. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 2: учебник для вузов / С. Ф. Афанасьев [и др.]. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 323 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/455039>

2. Зуева, Л. Ю. Административное судопроизводство. Дела об обязательном судебном контроле: учебное пособие для вузов / Л. Ю. Зуева. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 171 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09768-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517314>

3. Зуева, Л. Ю. Административное судопроизводство. Практикум: учебное пособие для вузов / Л. Ю. Зуева. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07137-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516556>

Электронные библиотечные системы (ЭБС) и электронные образовательные ресурсы

1. Электронно- библиотечная система ZNANIUM.COM - <https://znanium.com/>

2. Образовательная платформа ЮРАЙТ - <https://urait.ru>
3. Образовательная платформа BOOK - <https://book.ru>

12. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины

- 1) Лицензионное программное обеспечение, в том числе отечественного производства:
 - Windows 10 Edu, Microsoft Office 2019 (годовая подписка «Desktop School ALNG LicSARk MVL» (MS Windows и MS Office)
 - Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО)
- 2) Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства
 - 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО)
 - AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО)
 - FastStone Image Viewer (программа для просмотра изображений в Microsoft Windows (лицензия бесплатного программного обеспечения))
 - Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения))
- 3) Профессиональные базы данных:
 - Официальный сайт Государственной Думы РФ- <http://www.duma.gov.ru>
 - Официальный интернет-портал правовой информации- <http://www.pravo.gov.ru>
 - Официальный сайт Общественная палата РФ - <http://www.oprf.ru>
 - Сайт Конституции Российской Федерации - <http://constitution.garant.ru/>
- 4) Информационные справочные системы:
 - <http://www.consultant.ru> - сайт Справочной правовой системы «Консультант-плюс»
 - <http://www.garant.ru> - сайт Справочной правовой системы «Гарант»
 - <http://www.usis.narod.ru> – сайт Юридическая справочно-информационная система «ЮСИС»
 - <http://www.kodeks.ru> - сайт профессиональные справочные системы – «Кодекс».

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

13. Материально–техническое обеспечение дисциплины

Образовательный процесс обеспечен учебными аудиториями для проведения учебных занятий, а именно для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы студентов и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы специализированной мебелью. Также перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя учебный зал судебных заседаний.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде университета.

Обновление рабочей программы дисциплины

Наименование раздела рабочей программы, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

обсуждено и рекомендовано к утверждению решением кафедры
наименование кафедры _____
от ____ 20__ г., протокол № ____

одобрено Учебно-методическим советом _____ от ____ 20__ г.,
протокол № ____