

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
ИЖЕВСКИЙ ФИЛИАЛ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА)

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика и управление организацией

Формы обучения: очная

Объем практики:

в зачетных единицах: 6 з.е.

в академических часах: 216 ак. часов

Продолжительность практики: 4 недели

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Рабочая программа практики «Учебная практика (ознакомительная практика)» по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика и управление организацией» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11 августа 2020 г. № 939, Профессиональных стандартов 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 апреля 2025 г. № 264н, 08.037 «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2023 г. № 821н.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры экономики и управления от 5 марта 2026 г., протокол № 6.

одобрена Научно-методическим советом университета от 12 марта 2026 г., протокол № 7.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи практики
 2. Вид, тип практики и способ ее проведения
 3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
 4. Место практики в структуре образовательной программы
 5. Содержание практики
 6. Формы отчетности по практике
 7. Требования к структуре, содержанию и оформлению отчета о практике
 8. Учебно-методическое обеспечение практики
 9. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики
 10. Материально–техническое обеспечение практики
 11. Особенности организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов
- Лист регистрации изменений рабочей программы практики
- Приложения (при наличии)

1. Цель и задачи практики

Цель практики - усвоение теоретических знаний и получение первичных профессиональных умений и навыков принятия организационно-управленческих решений, подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и для проведения стратегических изменений, анализа и использования различных источников информации для проведения экономических расчетов, составления прогноза социально-экономических показателей деятельности в системе управления организацией.

Задачи практики:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по изученным дисциплинам;
- формирование навыков работы с методическими и нормативными документами;
- обучение практическим навыкам аналитической и плановой работы, принятия организационно-управленческих решений, подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и определения стратегических изменений, анализа и использования различных источников информации для проведения экономических расчетов, составления прогноза социально-экономических показателей деятельности в системе управления организацией;
- формирование навыков решения конкретных практических задач экономики и управления организацией.

2. Вид, тип практики и способ ее проведения

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: ознакомительная практика.

Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на получение обучающимся первичных профессиональных умений и навыков, приобретение первоначального практического опыта, реализуется по основным видам деятельности по соответствующему направлению подготовки.

Учебная практика (ознакомительная практика) является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность магистерской программы «Экономика и управление организацией», проводится в соответствии с учебным планом.

Способы проведения учебной практики (ознакомительной практики) – стационарная, выездная.

Форма проведения учебной практики (ознакомительной практики) – дискретная.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика направлена на формирование у обучающихся универсальных и общепрофессиональных компетенций:

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Способен оценивать свои ресурсы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использовать для успешного выполнения порученного задания	Знать: способы оценки своих ресурсов, возможности их использования в процессе управления рисками и бизнес-процессами организации; Уметь: оценивать свои личностные, ситуативные, временные ресурсы, оптимально их использовать для успешного выполнения порученного задания; Владеть навыками: самооценки и применения своих ресурсов для профессионального роста в сфере экономики и управления
ОПК-2 Способен применять продвинутое инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	ОПК-2.1 Способен применять продвинутое инструментальные методы экономического анализа при решении практических и (или) исследовательских задач	Знать: методы систематизации данных, модели описания процессов, инструменты анализа, их аналитические возможности; Уметь: применять современные инструменты экономического анализа при решении практических и исследовательских задач; Владеть: приемами систематизации и структуризации данных, навыками применения продвинутого инструментальных методов экономического анализа при решении практических и исследовательских задач экономики и управления
	ОПК-2.2 Способен использовать продвинутое инструментальные методы экономического анализа при решении профессиональных задач	Знать: способы использования инструментов анализа при решении профессиональных задач; Уметь: применять современные инструменты экономического анализа при решении профессиональных задач экономики и управления; Владеть: приемами систематизации и структуризации данных, навыками применения продвинутого инструментальных методов экономического анализа при решении профессиональных задач в экономике и управлении

ОПК-4 Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1 Способен принимать участие в управлении бизнес-проектами на всех стадиях жизненного цикла;	Знать: способы принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений, виды ответственности за принятые решения; методы разработки вариантов управленческих решений и обоснования их выбора на основе критериев финансово-экономической эффективности; Уметь: принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность; Владеть методами принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений, навыками несения ответственности за принятые решения
	ОПК-4.2 Способен выбирать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1 Способен применять современные информационные технологии, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности	Знать: инструментарий, технологии и пакеты прикладных программ, в т.ч. отечественного производства, для выполнения профессиональных задач; Уметь: применять современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач; Владеть: навыками использования современных информационных технологий и программных средств, в т.ч. отечественного производства, при решении профессиональных задач
	ОПК-5.2 Способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками на иностранном языке	

4. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика (ознакомительная практика) является обязательным видом учебной работы и входит в блок Б2 «Практика» учебного плана по

направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность магистерской программы «Экономика и управление организацией», проводится в соответствии с учебным планом.

Форма итогового контроля – зачет с оценкой.

Учебная практика (ознакомительная практика) проводится согласно календарному графику учебного процесса. Объем практики 6 зачетных единиц (216 ак. часов). Продолжительность практики - 4 недели.

5. Содержание практики

Учебная практика (ознакомительная практика) по получению первичных профессиональных умений и навыков включает следующие этапы:

№ п/п	Наименование этапа	Содержание	Трудоемкость, час.	Форма текущего контроля
1	2	3	4	5
1	Организационный	Организационное собрание для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики. Ознакомление с программой практики, формами самостоятельной работы. Собрание-инструктаж по организации практики и правилам безопасности работы. Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка. Разработка индивидуального задания	16	Собеседование с руководителем практики
2	Основной	Выполнение заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и теоретического материала. Анализ полученной информации	144	Контроль со стороны руководителя практики
3	Заключительный	Подготовка отчета по практике. Представление отчета о практике руководителю по практике Защита результатов практики в форме зачета с оценкой	56	Защита отчета
	Итого		216	

Содержание практики определяется целями ее прохождения. Студент в период прохождения учебной практики должен ознакомиться с литературой, в которой освещается не только отечественный, но и зарубежный опыт по исследуемому вопросу, собрать статистический материал, характеризующий производственно- хозяйственную деятельность организации (целесообразно анализировать статистическую информацию за 3 смежных года) с целью выявления имеющихся тенденций. Необходимо изучить инструкции положения, методические указания, нормативные документы, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность.

Тематический план учебной практики:

Раздел 1.

Общая характеристика исследуемой организации.

Следует описать: фирменное название; место нахождения организации; юридический адрес; форму собственности; организационную структуру управления, миссию организации; цели и задачи организации; организационно-правовую форму; виды деятельности, номенклатуру выпускаемой продукции (оказываемых услуг); историю развития; позиционирование организации на рынке.

Раздел 2.

Внешняя среда объекта практики. Используя данные официальных сайтов и статистических сборников, описать внешнюю среду объекта практики.

В рамках изучения факторов внешнего окружения изучить социально-экономические показатели региона:

- состав и структуру населения региона (приложение 2-4);
- динамику естественного и миграционного прироста населения (приложение 5-6);
- уровня занятости и безработицы;
- состав и структуру занятого населения региона по возрасту, уровню образования, отраслям экономики (приложение 7-11);
- социально-экономические индикаторы уровня жизни населения (приложение 12);
- структуру денежных доходов и расходов населения (приложение 15);
- показатели средней заработной платы по видам экономической деятельности (приложение 14);
- структуру национальной экономики (15-17).

В рамках изучения факторов прямого воздействия на работу организации изучить:

- конкурентов исследуемой организации;
- поставщиков сырья, материалов, финансовых ресурсов, средств производства, трудовых ресурсов;
- покупателей (заказчиков) продукции (товаров);
- нормативно-правовое обеспечение деятельности организации.

Раздел 3.

Внутренняя среда объекта практики

Описать механизм функционирования организации, а именно:

- форму собственности;
- налоговый режим, сумму налоговых отчислений;
- систему ценообразования, уровень цен;
- персонал, систему оплаты труда;

- организацию планирования и анализа на предприятии;
- инновационную деятельность;
- инвестиционную деятельность.

Раздел 4.

Организационные основы управления предприятием

Используя приложение 20, определить тип организационной структуры управления объекта прохождения практики, преимущества и недостатки существующей организационной структуры управления, задачи и функции структурных подразделений, взаимосвязь между структурными подразделениями организации.

Раздел 5.

Место и роль организации на региональном рынке

На примере приложения 21 определить долю организации на рынке региона и страны в целом. Охарактеризовать целевые рынки организации и пояснить их выбор.

Раздел 6.

Анализ экономических показателей деятельности организации

Используя приложение 20, провести анализ показателей деятельности объекта практики: масштабов деятельности, доходов, расходов, прибыли, ресурсного обеспечения.

Раздел 7.

Анализ финансового состояния объекта практики

Используя приложение 21 провести оценку эффективности управления финансовыми ресурсами организации, рассчитав показатели платежеспособности, финансовой устойчивости; деловой активности.

Раздел 8.

Стратегия развития объекта практики

На базе проведенного анализа факторов внешней и внутренней среды выявить сильные и слабые стороны организации, определить угрозы и возможности его развития (приложение 22). Разработать стратегические ориентиры развития и определить оптимальный стратегический план действий. Обосновать перечень задач, направленных на достижение выбранной стратегии.

6. Формы отчетности по практике

По окончании практики каждый обучающийся сдает на кафедру письменный отчет по установленной форме, надлежащего объема и содержания. По итогам прохождения практики обучающийся заполняет дневник практики. Защита практики представляет собой доклад обучающегося о выполненных видах работ во время практики, а также ответы

на вопросы примерного перечня. При оценке результатов практики принимаются во внимание оформление дневника и отчета о практике; итоги работы обучающегося в период прохождения практики. Результаты прохождения практики отражаются в характеристике обучающегося в период прохождения практики и аттестационном листе с указанием оценки качества выполненных обучающимся видов работ и уровня сформированности компетенций.

По результатам защиты практики обучающемуся выставляется зачет с оценкой.

Неудовлетворительные результаты зачета с оценкой по практике или не прохождение промежуточной аттестации по практике признаются академической задолженностью.

Студенты, не выполнившие полностью требования, предъявляемые к содержанию практики и не представившие отчеты, к защите не допускаются.

При оценке работы студентов обращается внимание на:

- степень самостоятельности и инициативности студентов при выполнении заданий в период практики;
- сделанные на основе анализа фактического материала разработки и предложения;
- качество письменного отчета по практике.

Отчет о практике студент представляет на кафедру сразу после окончания практики.

Отчет защищается в институте в срок, установленный кафедрой.

7. Требования к структуре, содержанию и оформлению отчета о практике

Отчет представляет собой записку объемом 20-30 страниц машинописного текста и, возможно, приложения, в которые могут входить необходимые графические, табличные и прочие материалы. Отчёт должен быть составлен аккуратно, с выделением разделов и подразделов, иметь оглавление.

Структура отчёта включает:

- титульный лист (приложение 1);
- содержание;
- разделы отчёта (в соответствии с программой практики);
- список использованных источников;
- приложения.

Отчет должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ 7.32-2001.

Работа выполняется печатным способом на одной стороне стандартного листа белой бумаги форматом А4 (210х297) с полями: левое – 30 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм, верхнее – 20 мм. Шрифт TimesNewRoman 14, межстрочный интервал – одинарный или полуторный. Цвет шрифта – черный. Полужирный шрифт не применяется. Текст должен быть отформатирован по

ширине страницы с применением автоматического переноса слов, первая строка с абзацным отступом 1,25 мм.

При выполнении отчета необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность, четкость изображения по всему тексту.

Все страницы должны быть пронумерованы арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют после текста в центре нижней части листа без точки, начиная с титульного листа (номер не указывается). Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц.

Все разделы отчета должны иметь заголовки и номера, которые обозначаются цифрами. Их названия печатаются полужирным шрифтом по центру, прописными буквами, точка в конце названия не ставится.

Иллюстрации (графики, схемы, компьютерные распечатки и т.д.) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации в тексте должны быть даны ссылки.

Все иллюстративные материалы, таблицы, рисунки, схемы, диаграммы должны иметь название и номер. Слова «Таблица» и «Рисунок» пишутся полностью.

В тексте на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием в правом верхнем углу страницы слова «Приложение», его обозначение.

Объем приложений не ограничивается. В приложениях помещаются громоздкие таблицы расчеты, методики, структурные схемы, графики, размером 1 лист и более.

По окончании практики обучающийся защищает отчет по практике, который принимает руководитель от университета.

При оценке результатов практики учитывается:

- качество и полнота составления отчета по практике;
- ответы на защите отчета по практике.

Результаты прохождения практики определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением зачета с дифференцированной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Непредставление обучающимся отчета по практике в назначенный срок или получение неудовлетворительной оценки за практику считаются академической задолженностью.

Примерное содержание характеристики студента–практиканта

Характеристика на студента, проходившего практику, составляется руководителем практики от организации по форме, представленной в Приложении В. В характеристику включены все личные данные студента и сведения об уровне подготовки и полученных профессиональных знаниях. В конце характеристики проставляется дата, когда составлялся документ с подписью руководителя практики от организации.

Отзыв-характеристика пишется в деловом стиле, повествование ведется в прошедшем времени. Описывая деятельность студента, целесообразно использовать глаголы «продemonстрировал», «получил», «выполнил».

Например:

Практикант выполнял следующие обязанности:

(перечисление функций).

За время прохождения практики Петров П.П. проявил себя ответственным и дисциплинированным работником, старательно выполнял все порученные ему задания. Практикант продемонстрировал глубокие теоретические познания и умение использовать их на практике. Петров П.П. справился со всеми возложенными на него обязанностями и полностью выполнил программу учебной практики, проявив самостоятельность и исследовательские способности. По результатам учебной практики Петров П.П. заслуживает оценки отлично.

8. Учебно-методическое обеспечение практики

Нормативные правовые документы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 03.08.2018) //КонсультантПлюс: [правовой сайт]. –Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=300822&fld=134&dst=1000000001,0&rnd=0.322502691746521#08179686334999041>

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 29.07.2018) //КонсультантПлюс: [правовой сайт]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=300853&fld=134&dst=1000000001,0&rnd=0.4462448959893648#022675065641702186>

3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 25.12.2018) //КонсультантПлюс: [правовой сайт]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?rnd=FCD11AA9CA5078D068B221A025DFA8B3&base=LAW&n=315079&dst=4294967295&cacheid=8A696156EC8EF5A2028B995E8CEBFFDB&mode=rubr&req=doc#03872693913522569>

Основная литература

1. Блохина Т. К. Экономика и управление инновационной организацией [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров и магистров / Т. К. Блохина, О. Н. Быкова, Т. К. Ермолаева. — Москва : Проспект, 2015. — 432 с. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/916391>

2. Громов Е.И. Экономика и управление современной организацией: Учебное пособие / Герасимов А.Н., Громов Е.И., Скрипниченко Ю.С. - М.:СтГАУ - "Агрус", 2017. - 144 с.: ISBN 978-5-9596-1294-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/975933>

3. Экономика организации : учебник для вузов / под редакцией Л. А.

Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 325 с.

Дополнительная литература

1. В.Г. Когденко. Методология и методика экономического анализа в системе управления коммерческой организацией: монография / В.Г. Когденко. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 543 с. - ISBN 978-5-238-01389-3. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028778>

2. Головачев А.С. Экономика организации (предприятия): Учебное пособие / Головачев А.С. - Мн.:Вышэйшая школа, 2015. - 688 с.: ISBN 978-985-06-2456-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1009718>

3. Экономика, организация и управление промышленным предприятием: учебник / Е.Д. Коршунова, О.В. Попова, И.Н. Дорожкин, О.Е. Зимовец, С.В. Курилова, А.Г. Схиртладзе, А.А. Корниенко. — М.: КУРС: ИНФРА-М, 2017. — 272 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/635023>

4. Экономический анализ : учебник / Г.В. Савицкая. — 14-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 649 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/652550>

9. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики

Информационные технологии, программное обеспечение

– Базовый пакет Microsoft Windows Desktop School ALNG LicSARk MVL

– Офисный пакет Microsoft Office Professional Plus.

– Антивирусное программное обеспечение Kaspersky EndPoint Security для бизнеса

Информационно-справочные системы

1. СПС «Консультант Плюс»

2. СПС «Гарант»

Лицензионно программное обеспечение

– Базовый пакет Microsoft Windows Desktop School ALNGLicSARkMVL

– Антивирусное программное обеспечение ESET NOD 32

– программное обеспечение: - MicrosoftOffice (Word, Excel, Access, PowerPoint и др. приложения).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

Профессиональные базы данных

– Федеральный образовательный портал «Российское образование» www.edu.ru

– Российский информационный портал в области науки,

технологии, медицины и образования eLIBRARY.RU

– Федеральный образовательный портал "Экономика, социология, менеджмент" <http://ecsocman.hse.ru>

Интернет – ресурсы

– Автоматизированная интегрированная библиотечная система "МегаПро» <http://ilibrary.rucoop.ru/MegaPro/Web>

– Электронная библиотечная система znanium.com www.znaniy.com

– Электронная библиотечная система ibooks.ru www.ibooks.ru

– Электронная библиотечная система IPRbooks www.iprbookshop.ru

– Электронная библиотечная система book.ru www.book.ru

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

10. Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение практики включает: фонды библиотеки, компьютерный класс с необходимым программным обеспечением, Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда вуза, обеспечивающая доступ студента к необходимой информации из любой точки.

11. Особенности организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся, а также с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы. В целях доступности прохождения практики лицам с ограниченными возможностями здоровья университет и организация, являющаяся базой практики, при необходимости обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: наличие альтернативной версии официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих; размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: дублирование звуковой справочной информации визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров); обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Места прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются с учетом состояния их здоровья и требований по доступности.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Лист регистрации изменений рабочей программы практики

Наименование раздела рабочей программы практики, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

обсуждено и рекомендовано к утверждению решением кафедры
наименование кафедры
от ____ 20__ г., протокол № ____

одобрено Научно-методическим советом _____ от ____ 20__ г.,
протокол № ____

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
ИЖЕВСКИЙ ФИЛИАЛ

Факультет _____
Кафедра _____
Направление: 38.04.01 Экономика
Направленность (профиль): Экономика и управление организацией

ОТЧЕТ

об учебной практике (ознакомительной практике) студента

_____ курса _____ группы
_____ формы обучения

(фамилия, имя, отчество студента полностью)

МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

_____ название организации
_____ адрес организации
_____ название отдела
_____ в качестве кого проходил практику студент

СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ _____

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ

от университета _____ фамилия, имя, отчество, должность
от организации _____ фамилия, имя, отчество, должность

202__

Приложение 2

Состав и структура населения Региона по месту проживания за анализируемый период

(кол-во – тыс. чел., уд. вес - %)

Показатели	Годы				Отклонение, (+,-)		Темп измени я кол-ва, %
	прошлый		отчетный				
	кол-во	уд. вес	кол-во	уд. вес	кол-ва	уд. веса	
Численность населения – всего, в том числе:							
городское							
сельское							

Приложение 3

Состав и структура населения Региона за анализируемый период по полу

(кол-во – тыс. чел., уд. вес - %)

Показатели	Годы				Отклонение, (+,-)		Темп изменен ия кол- ва, %
	прошлый		отчетный				
	кол-во	уд. вес	кол- во	уд. вес	кол- ва	уд. веса	
Численность населения – всего, в том числе:							
мужчины							
женщины							
Средняя продолжительность жизни:							
мужчин							
женщин							

Приложение 4

Динамика естественного прироста населения Региона за анализируемый период

(тыс. чел.)

Показатели	Годы		Отклонение, (+,-)	Темп изменения, %
	прошлый	отчетный		
Численность населения				
Родившихся – всего, - на 1000 чел. населения				
Умерших – всего, - на 1000 чел. населения из них в возрасте до 1 года				
Естественный прирост				

Приложение 5

Динамика миграционного прироста населения Региона за анализируемый период

(тыс. чел.)

Показатели	Годы		Отклонение, (+,-)	Темп изменения, %
	прошлый	отчетный		
Численность населения				
Прибывшие - всего, в том числе:				
в пределах России				
из зарубежных стран				
Выбывшие – всего, в том числе:				
в пределах России				
в зарубежные страны				
Миграционный прирост				

Приложение 6

Состав и структура населения Региона* по месту проживания за анализируемый период

(кол-во – тыс. чел., уд. вес - %)

Показатели	Годы				Отклонение, (+,-)		Темп изменения кол-ва, %
	прошлый		отчетный				
	кол-во	уд. вес	кол- во	уд. вес	кол- ва	уд. веса	
Численность населения – всего, в том числе:							
моложе трудоспособного возраста							
в трудоспособном возрасте							
старше трудоспособного возраста							

Приложение 7

Уровень занятости и безработицы населения Региона за анализируемый период

(тыс. чел.)

Показатели	Годы		Отклонение, (+,-)	Темп изменения, %
	прошлый	отчетный		
Численность экономически активного населения – всего, тыс. чел.				

в том числе - занятые в экономике - безработные				
Уровень экономической активности, %				
Уровень занятости, %				
Уровень безработицы, %				

Приложение 8

Состав и структура занятого населения Региона за анализируемый период по формам собственности

(кол-во – тыс. чел., уд. вес - %)

Показатели	Годы				Отклонение, (+,-)		Темп изменен ия кол- ва, %
	прошлый		отчетный				
	кол-во	уд. вес	кол- во	уд. вес	кол- ва	уд. веса	
Число занятых в экономике – всего, в том числе по формам собственности:							
государственная и муниципальная							
частная							
собственность общественных и религиозных организаций (объединений)							
смешанная российская							
иностранная, совместная российская и иностранная							

Приложение 9

Состав и структура занятого населения Региона за анализируемый период по возрасту

(кол-во – тыс. чел., уд. вес - %)

Показатели	Годы				Отклонение, (+,-)		Темп изменен ия кол- ва, %
	прошлый		отчетный				
	кол-во	уд. вес	кол- во	уд. вес	кол- ва	уд. веса	
Число занятых в экономике – всего, в том числе в возрасте:							
до 19 лет							
с 20 до 34 лет							
с 35 да 54 лет							

старше 55 лет							
Средний возраст, лет							

Приложение 10

Состав и структура занятого населения Региона за анализируемый период по уровню образования

(кол-во – тыс. чел., уд. вес - %)

Показатели	Годы				Отклонение, (+,-)		Темп изменения кол-ва, %
	прошлый		отчетный				
	кол-во	уд. вес	кол- во	уд. вес	кол- ва	уд. веса	
Число занятых в экономике – всего, в том числе имеют образование:							
высшее профессиональное							
среднее профессиональное							
начальное профессиональное							
среднее (полное) общее							
основное общее							
не имеют основного общего							

Приложение 11

Структура занятых Региона по отраслям экономики за анализируемый период

(кол-во – тыс. чел., уд. вес - %)

Показатели	Годы				Отклонение, (+,-) по	
	прошлый		отчетный		кол-ва	уд. веса
	кол-во	уд. вес	кол-во	уд. вес		
Число занятых в экономике – всего, в том числе по отраслям:						
1. Сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство						
2. Рыболовство, рыбоводство						
3. Добыча полезных ископаемых						
4. Обрабатывающие производства						
5. Производство и распределение электроэнергии, газа и воды						
6. Строительство						
7. Оптовая и розничная торговля; ремонт автотранспортных средств, мотоциклов, бытовых изделий и						

предметов личного пользования						
8. Гостиницы и рестораны						
9. Транспорт и связь						
10. Финансовая деятельность						
11. Операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг						
12. Государственное управление и обеспечение военной безопасности; обязательное социальное обеспечение						
13. Образование						
14. Здравоохранение и предоставление социальных услуг						
15. Предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг						

Приложение 12

Социально-экономические индикаторы уровня жизни населения Региона за анализируемый период

Показатели	Годы		Отклонение, (+,-)	Темп изменения, %
	прошлый	отчетный		
Численность населения, тыс. чел.				
Валовой внутренний продукт				
Фактическое конечное потребление домашних хозяйств, млн. руб.				
в процентах к ВВП				
на душу населения				
Среднедушевые денежные доходы населения (в месяц), руб.				
Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников организаций, руб.				
Средний размер назначенных месячных пенсий, руб.				
Величина прожиточного минимума (в среднем на душу населения)				
Соотношение величины прожиточного минимума, процентов:				
среднедушевых денежных				

доходов				
среднемесячной номинальной начисленной заработной платы				
среднего размера назначенных месячных пенсий				
Численность населения с денежными доходами ниже величины прожиточного минимума:				
в процентах от общей численности населения				
Минимальный размер оплаты труда (в среднем за год), руб.				

Приложение 13

Структура денежных доходов и расходов населения Региона за анализируемый период

Показатели	Годы		Отклонение, (+,-)
	прошлый	отчетный	
Денежные доходы – всего, в том числе			
оплата труда, включая скрытую зарплату			
доходы от предпринимательской деятельности			
социальные выплаты			
доходы от собственности			
другие доходы			
Денежные расходы – всего, в том числе			
покупка товаров и оплата услуг			
обязательные платежи и разнообразные взносы			
сбережения			
покупка валюты			
прирост (уменьшение) денег на руках у населения			

Приложение 14

Показатели средней заработной платы работников по отраслям деятельности за анализируемый период

Показатели	Годы				Отклонение, (+,-) по		Темп изменен ия суммы, %
	прошлый		отчетный				
	сумма, руб.	отношение заработной платы к среднеросс ийскому уровню, %	сумма, руб.	отношение заработной платы к среднеросс ийскому уровню, %	сумме, руб.	отношен ию заработн ой платы к среднеро	

						ссийском у уровню, %	
Средняя номинальная начисленная зарботная плата, руб. в т.ч. по видам экономической деятельности							
Сельское хозяйство							
Добыча полезных ископаемых							
Обрабатывающие производства							
Строительство							
Оптовая и розничная торговля							
Гостиничный и ресторанный бизнес							
Транспорт и связь							
Финансовая деятельность							
Государственное управление							
Образование							
Здравоохранение							
Жилищно- коммунальное хозяйство							

Приложение 15

Объем и динамика валового продукта Региона за анализируемый период

Показатели	Годы		Отклонение, (+,-)	Темп изменения, %
	прошлый	отчетный		
Российская Федерация				
Валовой внутренний продукт, млн. рублей				
Валовой внутренний продукт (в сопоставимых ценах), в процентах к предыдущему году				
Валовой внутренний продукт на душу населения, рублей				
Чувашская Республика				
Валовой региональный продукт, млн. рублей				
Валовой региональный продукт (в сопоставимых ценах), в				

процентах к предыдущему году				
Валовой региональный продукт на душу населения, рублей				

Приложение 16

Состав экономики Региона за анализируемый период

(млн. руб.)

Показатели	Годы		Отклонение, (+,-)
	прошлый	отчетный	
1. Сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство			
2. Рыболовство, рыбоводство			
3. Добыча полезных ископаемых			
4. Обрабатывающие производства			
5. Производство и распределение электроэнергии, газа и воды			
6. Строительство			
7. Оптовая и розничная торговля; ремонт автотранспортных средств, мотоциклов, бытовых изделий и предметов личного пользования			
8. Гостиницы и рестораны			
9. Транспорт и связь			
10. Финансовая деятельность			
11. Операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг			
12. Государственное управление и обеспечение военной безопасности; обязательное социальное обеспечение			
13. Образование			
14. Здравоохранение и предоставление социальных услуг			
15. Предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг			

Приложение 17

Структура экономики Региона за анализируемый период

(в %)

Показатели	Годы		Отклонение, (+,-)
	прошлый	отчетный	
1. Сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство			
2. Рыболовство, рыбоводство			
3. Добыча полезных ископаемых			
4. Обрабатывающие производства			
5. Производство и распределение электроэнергии, газа и воды			
6. Строительство			

7. Оптовая и розничная торговля; ремонт автотранспортных средств, мотоциклов, бытовых изделий и предметов личного пользования			
8. Гостиницы и рестораны			
9. Транспорт и связь			
10. Финансовая деятельность			
11. Операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг			
12. Государственное управление и обеспечение военной безопасности; обязательное социальное обеспечение			
13. Образование			
14. Здравоохранение и предоставление социальных услуг			
15. Предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг			

Приложение 18

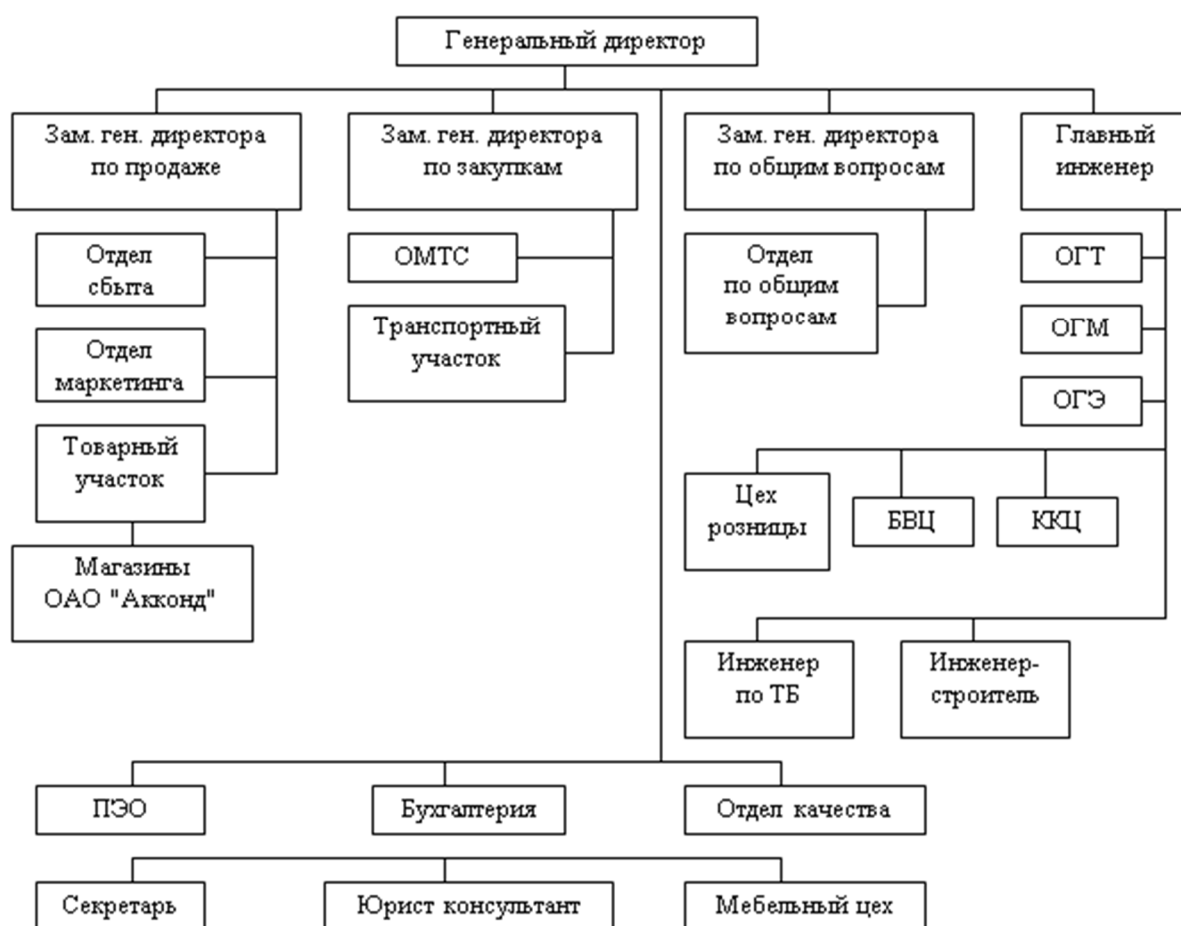


Рисунок 1 - Организационная структура АО «ЭУО»

Приложение 19

Показатели доли АО «ЭУО» на рынке Региона за анализируемый период

Показатели	Годы		Отклонение, (+,-)	Темп изменения, %
	прошлый	отчетный		
1. Объем производства кондитерских изделий в Российской Федерации, т	3288111	3400000		
2. Объем производства кондитерских изделий в регионе, т	59556	60323		
3. Объем производства кондитерских изделий АО «ЭУО», т	54766	55039		
4. Удельный вес АО «ЭУО» в совокупном объеме производства кондитерских изделий Российской Федерации, %	1,66	1,62		-
5. Удельный вес АО «ЭУО» в совокупном объеме производства кондитерских изделий Региона, %	92,0	91,2		-
6. Оборот по реализации кондитерских изделий в регионе, млн. руб.	6233,1	6462,5		
7. Оборот по реализации кондитерских изделий АО «ЭУО» - всего, млн. руб., - в том числе в регионе	6716,4 1188,8	7352,9 1323,5		
8. Доля АО «ЭУО» в обороте кондитерских изделий, %: - Российской Федерации - Региона	19,1	19,0		-

Приложение 20

Показатели деятельности организации за анализируемый период

Показатели	Годы		Отклонение, (+,-)	Темп изменения, %
	прошлый	отчетный		
1. Объем деятельности (выручка), тыс. руб.				
2. Ресурсы – всего, тыс. руб., в том числе: - средняя стоимость основных средств; - средняя сумма оборотных средств; - расходы на оплату труда				
3. Затраты, тыс. руб.				
4. Уровень затрат, %				
5. Чистая прибыль (убыток), тыс. руб.				
6. Рентабельность, %				
7. Среднесписочная численность работников, чел.				

8. Показатели эффективности использования основных фондов, тыс. руб.: - фондоотдача - фондоемкость - фондорентабельность - фондовооруженность				
9. Показатели эффективности использования оборотных средств: - оборачиваемость, в днях - количество оборотов - доля собственных оборотных средств в оборотных средствах организации, %				
10. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов: - среднемесячная заработная плата, руб. - производительность труда, тыс. руб. - доля расходов на оплату труда в затратах, % - уровень расходов на оплату труда в % к выручке				
1. Ресурсоотдача, тыс. руб.				
2. Ресурсорентабельность, тыс. руб.				

Приложение 21

Показатели управления финансовым состоянием организации за анализируемый период

Показатели	На конец года		Отклонение, (+,-)	Темп изменения, %
	прошлого	отчетного		
Коэффициенты платежеспособности организации				
1. Коэффициента абсолютной ликвидности				
2. Коэффициент «критической оценки»				
3. Коэффициент текущей ликвидности				
4. Коэффициент маневренности функционирующего капитала				
5. Доля оборотных средств в активах				
6. Коэффициент обеспеченности собственными средствами				
Показатели финансовой устойчивости организации				
1. Коэффициент капитализации (плечо финансового рычага)				
2. Коэффициент обеспеченности собственными источниками финансирования				
3. Коэффициент финансовой независимости (автономии)				
4. Коэффициент финансирования				
5. Коэффициент финансовой устойчивости				
Коэффициенты деловой активности				

1.Оборачиваемость материальных средств (запасов), дн.				
2.Оборачиваемость денежных средств, дн.				
3.Срок погашения дебиторской задолженности, дн.				
4.Срок погашения кредиторской задолженности, дн.				

Приложение 22

SWOT- анализ положения организации на рынке

Внешняя среда	
Возможности	Угрозы
- приоритетность инноваций в государственной политике; - наличие законодательной базы в сфере инноваций; - рост общей экономической активности и уровня жизни населения; - акцент населения на здоровое питание; - имеющийся научно-технический задел, в т.ч. в сфере технологических и продуктовых инноваций; - развитая сеть транспортной инфраструктуры; - наличие системы подготовки кадров	- недостаточное развитие инновационной инфраструктуры; - слабая связь науки и практики; - давление со стороны конкурентов и поставщиков; - низкая востребованность инноваций; - сильные позиции товаров-субститутов; - отсутствие рынка новаций; - дифференциация регионов
Внутренняя среда	
Преимущества	Недостатки
- быстрые темпы роста компании; - акцент на обновление производственной базы; - расширение ассортимента товара при сохранении его доступности для разных групп потребителей; - диверсификация деятельности; - переход к брэндинговой политике; - маркетинговая ориентация компании; - устойчивые связи с поставщиками сырья; - наличие сертифицированных систем качества; - наличие высококвалифицированных специалистов	- отсутствие единого механизма реализации инновационной политики; - слабая готовность компании к реализации инновации; - имеющиеся финансовые трудности; - низкий уровень качества персонала; - формализм в реализации стратегии; - слабый маркетинг; - высокий уровень затрат; - запаздывание в инновациях