

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

ИЖЕВСКИЙ ФИЛИАЛ



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА

Направление подготовки
38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Программа прикладного бакалавриата

Направленность (профиль) программы
Управление человеческими ресурсами

Квалификация
Бакалавр

2014

Абашева О.В., Кондратьев Д.В. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (программа бакалавриата) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), направленность (профиль) «Управление человеческими ресурсами»: общая характеристика. – М: Российский университет кооперации, 2014. – 74 с.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (программа бакалавриата) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) «Управление человеческими ресурсами» разработана Абашевой О.В., Кондратьевым Д.В. совместно с коллективом ведущей кафедры менеджмента и торгового дела в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2014 года № 1567

Основная профессиональная образовательная программа:
согласована с представителями работодателей (листы согласования, рецензии прилагаются)

утверждена Ученым советом Российского университета кооперации от 26 июня 2014 г., протокол № 2

АНОО ВО ЦС РФ

«Российский университет кооперации», 2014

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы.....	5
1.1. Определение основной профессиональной образовательной программы.....	5
1.2. Цель (миссия) основной профессиональной образовательной программы.....	6
1.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам.....	6
1.4. Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы.....	6
1.5. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» имеет направленность (профиль) «Управление человеческими ресурсами».....	7
1.6. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной профессиональной образовательной программы.....	9
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника основной профессиональной образовательной программы.....	10
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	10
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	10
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	10
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	10
3. Планируемые результаты освоения: компетенции выпускника, формируемые в результате освоения основной профессиональной образовательной программы.....	12
4. Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы.....	16
4.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации основной профессиональной образовательной программы.....	16
4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение.....	17
5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы.....	21
5.1. Календарный учебный график.....	21
5.2. Учебный план.....	21
5.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).....	22
5.4. Программы практик.....	24
6. Характеристики среды института, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников основной профессиональной образовательной программы.....	26

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы.....	32
7.1. Оценочные средства.....	32
7.2. Программа государственной итоговой аттестации.....	33
8. Особенности реализации учебного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	34
8.1. Организация учебного процесса, в том числе промежуточной аттестации для студентов, имеющих ограниченные возможности здоровья и (или) инвалидов.....	34
8.2. Материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в аудитории и другие помещения.....	35
8.3. Организация итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.....	36
8.4. Технические средства для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.....	37
9. Информация об актуализации основной профессиональной образовательной программы.....	38
10. Приложения.....	39

1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы

1.1. Определение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая в Ижевском филиале автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 года № 7 (далее – ФГОС ВО 38.03.02 «Менеджмент»).

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и направленности (профилю) и включает в себя: учебный план; рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Обучение по программе осуществляется по очной и заочной форме.

Объем программы составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий.

Срок получения образования по программе для очной формы обучения составляет 4 года, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий. Объем программы бакалавриата по очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

Срок получения образования по программе по заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения.

Объем программы за один учебный год определяется учебным планом, и составляет не более 75 з.е. за один учебный год.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.2. Цель (миссия) основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО 38.03.02 «Менеджмент».

В области воспитания целью основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», является формирование личностных качеств обучающихся: целеустремленность, организованность, трудолюбие, ответственность, гражданственность, коммуникативность, толерантность, социальная и гражданская активность.

В области обучения целью основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» является:

- формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в области менеджмента и быть конкурентоспособным на рынке труда;

- формирование у студентов понимания социальной значимости профессиональной деятельности, развитие мотивации к трудовой деятельности в сфере менеджмента;

- формирование профессионального долга, стремления к профессиональному самосовершенствованию.

1.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам

В соответствии с ФГОС ВО 38.03.02 «Менеджмент», при освоении основной профессиональной образовательной программы образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» выпускнику присваивается квалификация – бакалавр.

1.4. Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» имеет

направленность (профиль) «Управление человеческими ресурсами», ориентированную в области стратегического управления персоналом, исследования рынка труда и управления занятостью, формирования управленческой структуры и управления кадровым потенциалом, стимулирования и мотивации трудовой деятельности работников.

В соответствии с ФГОС ВО 38.03.02 «Менеджмент», исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов Ижевского филиала автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» (далее – Ижевский филиал Российского университета кооперации), основная профессиональная образовательная программа высшего образования ориентирована на практико-ориентированный прикладной вид профессиональной деятельности как основной, и является программой прикладного бакалавриата.

1.5. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) программы «Управление человеческими ресурсами»

Нормативную правовую базу разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) программы «Управление человеческими ресурсами» (далее – ОПОП ВО 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) программы «Управление человеческими ресурсами») составляют:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

– Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 года № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 года № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования», с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 января 2014 года № 63, от 20 августа 2014 года № 1033, от 13 октября 2014 года №1313, от 25 марта 2015 года № 270 и от 1 октября 2015 года № 1080;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки России от 29.06.2015 года № 636 (ред. от 09.02.2016 года) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки России от 12.01.2016 года № 7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 года № 1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Письмо заместителя министра образования № АК-2612/05 от 20.08.2014 «О федеральных государственных образовательных стандартах»;
- Устав Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»;
- Положение о Ижевском филиале автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»;
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, утвержденным приказом ректора Российского университета кооперации от 25 декабря 2015 года № 1382-од;
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском университете кооперации, утвержденного приказом ректора университета от 15 июля 2014 года № 01-08/22;
- Положение об основной профессиональной образовательной программе, реализуемой на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденное приказом ректора Российского университета кооперации 13.02.2015 года № 164/1 -од;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом ректора университета от 14.01.2016 года № 04- од.

1.6. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной профессиональной образовательной программы

К освоению ОПОП ВО 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) программы «Управление человеческими ресурсами», допускаются лица, имеющие образование, не ниже среднего общего, подтверждаемый документом установленного образца о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации¹. Прием на обучение по программам бакалавриата осуществляется на конкурсной основе в соответствии с Правилами приема в Российский университет кооперации.

¹ Документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 года (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании)

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника основной профессиональной образовательной программы

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВО 38.03.02 «Менеджмент» область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу прикладного бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу прикладного бакалавриата, являются:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВО 38.03.02 «Менеджмент» основными видами профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники Ижевского филиала Российского университета кооперации, освоившие программу ОПОП ВО 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) программы «Управление человеческими ресурсами», являются организационно-управленческая, информационно-аналитическая, предпринимательская деятельность.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, Ижевский филиал Российского университета кооперации, освоивший ОПОП ВО 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) программы «Управление человеческими ресурсами», должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой,

финансовой, кадровой);

- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;

- планирование деятельности организации и подразделений;

- формирование организационной и управленческой структуры организаций;

- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;

- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;

- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;

- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);

- информационно-аналитическая деятельность:*

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;

- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;

- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;

- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;

- разработка системы внутреннего документооборота организации;

- оценка эффективности проектов;

- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;

- оценка эффективности управленческих решений;

- предпринимательская деятельность:*

- разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса;

- организация и ведение предпринимательской деятельности.

3. Планируемые результаты освоения: компетенции выпускника, формируемые в результате освоения основной профессиональной образовательной программы

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ОПОП ВО 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) программы «Управление человеческими ресурсами» у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции².

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями**:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);
- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями**:

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью находить организационно-управленческие

² Матрица соответствия компетенций и видов профессиональной деятельности ФГОС ВПО 080200 Менеджмент и ФГОС ВО 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) утверждена Ученым советом Российского университета кооперации от 26.02.2016, приложение 1.

решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

– способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

– способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

– владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

– владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

– способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **профессиональными компетенциями**:

организационно-управленческая деятельность:

– владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

– владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

– владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

– умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

– способностью анализировать взаимосвязи между

функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

– способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

– владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

– владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

информационно-аналитическая деятельность:

– способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

– владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

– владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

– умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);

– умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

– умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

– умением проводить анализ рыночных и специфических рисков

для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

– владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);

предпринимательская деятельность:

– способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);

– владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);

– владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);

– владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

4. Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) программы «Управление человеческими ресурсами» формируется на основе требований к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования, определяемых в ФГОС ВО 38.03.02 «Менеджмент».

4.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Реализация ОПОП ВО 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) программы «Управление человеческими ресурсами» обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско - правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации при реализации ОПОП ВО 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) программы «Управление человеческими ресурсами» соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237) и профессиональным стандартом.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), привлекаемых к реализации программы бакалавриата составляет не менее 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата,

составляет не менее 70 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 10 процентов.

Научно-педагогический состав Ижевского филиала Российского университета кооперации систематически проходит повышение квалификации.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

ОПОП ВО 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) программы «Управление человеческими ресурсами» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям).

Содержание учебных дисциплин (модулей) представлено в сети «Интернет» и в специально разработанной автоматизированной интегрированной библиотечной системе (АИБС) «МегаПро».

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся Ижевского филиала Российского университета кооперации обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам и к электронной образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории филиала, так и вне ее. Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Ижевский филиал Российского университета кооперации имеет договора с правообладателями следующих электронно-библиотечных систем и электронных баз данных:

Таблица 1 – Сведения о наличии электронно-библиотечных систем

№ п/п	Наименование электронно-библиотечных систем	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
1	Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM	http://znanium.com/	Договор с ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М» от 26.08.2015 № 508/03/15 Срок действия договора с 01 сентября 2015 г. по 31 августа 2016г.

2	Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ»	http://www.biblio-online.ru/	Договор с ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 25.11.2015 № 717/03/15 Срок действия договора с 21 декабря 2015 г. по 20 декабря 2016 г.
3	Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий East View	http://dlib.eastview.com/browse	Договор с ООО «ИВИС» от 19.02.2015 г. №123/03/15. Срок действия договора с 1 марта 2015 г. по 29 февраля 2016 г..
4	Электронно-библиотечная система «Айбукс.ru/ibooks.ru»	http://ibooks.ru/	Договор с ЗАО «Айбукс» от 24.09.2015 № 573/03/15 Срок действия договора с 24 сентября 2015 г. по 23 сентября 2016 г.
5	Электронно-библиотечная система «BOOK.ru»	http://www.book.ru	Договор с ООО «КноРус медиа» от 21.09.2015 № 564 /03/ 15 Срок действия договора с 21 сентября 2015 г. по 31 декабря 2016 г.
6	Электронно-библиотечная система IPRbooks	www.iprbookshop.ru /	Договор с ООО Ай Пи Эр Медиа от 28.09.2015 № 574/03/15 Срок действия договора с 28 сентября 2015 г. по 27 сентября 2016 г.

В электронных библиотечных системах размещены электронные версии книг современной учебной и научной литературы, а также научных периодических изданий. Доступ к этим документам возможен из любой точки, где есть Интернет, после установки файла-сертификата на домашнем компьютере пользователя через сайт <http://www.ruc.su> (Научная библиотека - фонды - электронные ресурсы).

Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

В Ижевском филиале Российского университета кооперации применяется специально разработанная автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро», предназначенная для комплексной автоматизации информационно-библиотечных технологий, управления информационными ресурсами и организации доступа к ним. «Электронная библиотека» - модуль, входящий в

состав АИБС «МегаПро», предназначен для эффективной и удобной работы с электронными каталогами библиографических данных и цифровым информационным контентом. АИБС «МегаПро» разработана на основе открытых стандартов и форматов данных ООО «Дата Экспресс». Реализация системы выполнена на программных средствах платформы NET 4.0.

Одним из основных информационных центров, с которым осуществляется постоянная связь, является организация доступа для персонифицированной работы студентов и преподавателей с ресурсами корпоративного электронного Портала Российского университета кооперации.

Ижевский филиал Российского университета кооперации обеспечен необходимым комплектом лицензионных программных средств (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению) (таблица 2).

Таблица 2 – Сведения о наличии лицензионных программных средств

№ п/п	Наименование программного продукта	Документ подтверждающий право использования программного обеспечения (срок действия)
1.	IC: предприятие 8 Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях	Договор №351 от 03.02.2011 ООО «Системный софт» Акт приема-передачи № 1065 от 11.04.2011 ООО «Системный софт» <i>Срок действия: бессрочно</i>
2.	SanakoStudy 1200	Лицензионный сертификат Sanako <i>Срок действия: бессрочно</i>
3.	Abbyy Lingvo x5 «9 языков» Профессиональная версия	Лицензионный сертификат ООО «Аби» <i>Срок действия: бессрочно</i>
4.	Statistica Base 6	Контракт №5 от 28.02.2011 ЗАО «СтатСофт Раша» <i>Срок действия: бессрочно</i>
5.	NetOp VisionPro	Лицензионный сертификат NetOp Vision7 от 14.03.2013 <i>Срок действия: бессрочно</i>
6.	Система Гарант	Рамочное соглашение (соглашение о сотрудничестве) №312/07/11 от 19.08.2011 ООО «НПП «Гарант-Сервис-Университет» <i>Срок действия: бессрочно</i>
7.	Microsoft DreamSpark Premium Renewal	Акт приема-передачи лицензии №145 от 28.02.2014 <i>Срок действия: 3 года</i>
8.	Microsoft Desktop School, SQL Server, Windows Server	Договор № 509/07/15 от 01.08.2013 ООО «Леон Групп» Акт приема-передачи лицензии №20176 от 17.09.2015 ООО «Леон Групп» <i>Срок действия: 1 год</i>
9.	Adobe Illustrator CS6 AcademicEdition	Акт предоставления прав №Tr012188 от 02.03.2015 ЗАО «СофтЛайн Трейд»
10.	Kaspersky Endpoint Security	Акт приема-передачи №347 от 30.04.2015 ООО «Леон Групп»

		<i>Срок действия: 1 год</i>
11.	РУКОНТЕКСТ	ОАО «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ», Лицензионный договор – 16/03/16 от 01.02.2016 Срок действия: 1 год

4.3. Материально-техническое обеспечение

Ижевский филиал Российского университета кооперации, реализующий ОПОП ВО 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) программы «Управление человеческими ресурсами», располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической, самостоятельной и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренной учебным планом университета, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для реализации ОПОП ВО 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) программы «Управление человеческими ресурсами» имеются здания и специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Ижевский филиал Российского университета кооперации имеет лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационную образовательную среду филиала.

Для проведения занятий по физической культуре в Ижевском филиале Российского университета кооперации имеются спортивные залы с необходимым спортивным оборудованием и инвентарем.

5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) программы «Управление человеческими ресурсами» регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график (или график учебного процесса) устанавливает последовательность реализации ОПОП ВО 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) программы «Управление человеческими ресурсами» по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы (см. приложение А).

5.2. Учебный план

Учебный план составлен с учетом общих требований к условиям реализации образовательных программ, сформулированных в разделе 6 ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и в соответствии с приказом «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» от 20 апреля 2016 г., № 444

В учебном плане (см. приложение А) отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов основной профессиональной образовательной программы высшего образования (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули), который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы дисциплины модуля, относящиеся к ее вариативной части. В базовую часть Блока 1 входят дисциплины «Философия», «История», «Иностранный язык», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура и спорт», а также иные дисциплины, являющиеся обязательными для освоения обучающимися. Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы,

определяются самостоятельно исходя из профиля образовательной программы и включают в себя обязательные дисциплины и дисциплины по выбору. Общий объем дисциплин по выбору составляет более 30 % от дисциплин вариативной части.

В целом по Блоку 1 количество часов, отведенных на занятия лекционного типа составляет не более 60% от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока. (можно добавить)

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы. В данный блок входят: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; преддипломная практика.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестации», в который входит защита выпускной квалификационной работы, включающая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты. Данный блок в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Структура ОПОП ВО 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) программы Управление человеческими ресурсами представлена в таблице 3.

Таблица 3 – Структура ОПОП ВО 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) программы «Управление человеческими ресурсами»

Структура программы бакалавриата		Объем программы прикладного бакалавриата в з. е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	213
	Базовая часть	123
	Вариативная часть	90
Блок 2	Практики	21
	Вариативная часть	21
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6
	Базовая часть	6
Объем программы бакалавриата		240

5.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

В состав ОПОП ВО 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) программы «Управление человеческими ресурсами» входят рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) как базовой, так и

вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося.

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) составлены в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

В рабочей программе каждой дисциплины (модуля) сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по образовательной программе.

Для каждой дисциплины учебного плана указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с руководителями государственных структур федерального, регионального и местного уровней, со специалистами органов самоуправления, негосударственных, общественных и коммерческих учреждений и организаций, работниками средств массовой информации.

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), представлены в приложении Б.

5.4. Программы практик

В Ижевском филиале Российского университета кооперации реализуется подход непрерывной практической подготовки обучающихся на основании Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом ректора Российского университета кооперации от 14.01.2016 года № 04- од.

В соответствии с ФГОС ВО 38.03.02 «Менеджмент» в Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе, преддипломная практики. Аннотации программ практик представлены в приложении Б.

Учебная практика проводится в целях получения студентами первичных профессиональных умений и навыков.

При реализации ОПОП ВО 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) программы «Управление человеческими ресурсами», предусматриваются тип учебной практики:

Б2.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения учебной практики: стационарная.

Срок проведения учебной практики определяется календарным учебным графиком.

При реализации программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленность (профиль) программы «Управление человеческими ресурсами», предусматриваются типы производственной практики:

Б2.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Производственная практика проводится с целью получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения производственной практики: выездная.

Срок проведения производственной практики определяется календарным учебным графиком.

Преддипломная практика – вид производственной практики, завершающий профессиональную подготовку обучающихся. Проводится после освоения студентами программ теоретического и практического обучения и предполагает сбор, систематизацию и обобщение материала, необходимого для выполнения выпускной квалификационной работы, и является обязательной.

Преддипломная практика, как завершающий этап обучения, предшествует государственной итоговой аттестации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Аттестация по итогам всех видов и типов практик проводится с учетом и (или на основании) результатов её прохождения, подтверждаемых документами соответствующих кафедр и (или) организаций.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительной характеристики (аттестационного листа) по практике руководителей практики от организации и филиала об уровне освоения компетенций, полноты и своевременности предоставления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на учебную (производственную) практику.

Программы практик включают в себя:

указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;

перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

указание места практики в структуре образовательной программы;

указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;

содержание практики;

указание форм отчетности по практике;

фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;

перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

6. Характеристики среды Ижевского филиала Российского университета кооперации, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников основной профессиональной образовательной программы

Одним из важных направлений деятельности высшей школы является выполнение социального заказа на подготовку компетентных специалистов, обладающих социально-профессиональной адаптивностью и мобильностью; высокой мотивацией к работе, самообразованию, самосовершенствованию в профессиональной деятельности; коммуникабельностью; умением работать в команде и т.д.

Современному выпускнику вуза необходимы кроме профессиональных общекультурные компетенции, способствующие социально-личностному развитию обучающегося и формирующиеся созданной в университете социокультурной средой, обеспечивающей социально-воспитательный компонент образовательного процесса.

Концепция формирования среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся, определяется следующими документами:

- Концепция воспитательной работы Российского университета кооперации (утверждена решением Ученого совета университета от 17.01.2013 г., протокол № 2);
- Положение о Центре молодежной политики (утверждено приказом ректора Российского университета кооперации от 24.06.2013 г., № 638-од);
- Положение о конкурсе «Лучшая студенческая группа года» (утверждено приказом ректора университета от 14.01.2011 г.)

В Ижевском филиале Российского университета кооперации созданы условия для всестороннего развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся, для формирования их общекультурных, социально-личностных компетенций.

Концепция формирования среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся, определяется следующими документами:

Концепция воспитательной работы в Ижевском филиале АНО ОВО ЦС РФ «Российский университет кооперации» на 2013-2017 годы (утверждено решением Ученого совета 17.01.2013г. г. протокол № 2);

В Ижевском филиале Российского университета кооперации сложилась целостная молодежная политика, выработаны принципы ее реализации:

- проектный подход;
- вариативность технологий обучения и воспитания с использованием тренингов, деловых игр, активных форм обучения и иных инновационных методик;
- учет интересов и потребностей всех групп молодежи на разных

ступенях образования;

- приоритетное участие студентов в разработке и реализации молодежных проектов, в том числе международного характера, студенческом самоуправлении;
- взаимодействие представителей государственных органов, бизнеса, кооперативных организаций России, институтов гражданского общества;
- информационная открытость;
- измеримость результатов реализации проектов и независимость их оценки.

Инфраструктура Ижевского филиала Российского университета кооперации, обеспечивающая воспитательную работу со студентами, включает: Ученый Совет филиала; кураторов учебных групп; органы студенческого самоуправления.

Сохранение и приумножение духовно-нравственных, культурных, научных и спортивных достижений в коллективе Университета осуществляется на основе традиций и принципов потребительской кооперации России, восприятия роли и места потребительской кооперации в нравственно-этическом возрождении современного российского общества.

Координационным органом, разрабатывающим стратегию развития молодежной политики Университета, обеспечивающим взаимодействие структурных подразделений является Центр молодежной политики университета.

Воспитательная работа осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации. В основе организации воспитательной работы лежит принцип научного подхода к воспитанию молодежи по ведущим направлениям:

- Профессионально-трудовое, в рамках которого организуются презентации специальностей, круглые столы, диспуты, олимпиады, деловые игры, профессиональные конкурсы, направленные на развитие интереса к избранной профессии и профессиональных качеств.

- Духовно-нравственное, в рамках которого проводятся круглые столы, конкурсы; проблемы нравственности широко обсуждаются в рамках работы студенческих дискуссионных клубов, научно-практических конференций. Важное внимание уделяется развитию нравственных основ профессиональной и образовательной деятельности.

- Гражданско-патриотическое, которое направлено на активизацию работы в музее, организацию работы с ветеранами, проведение праздничных мероприятий, сбор материалов по истории кооперации, документов о деятельности кооператоров-участников Великой Отечественной войны. Организуются встречи с ветеранами кооперативного движения, праздники, концерты для ветеранов.

- Культурно-эстетическое, которое осуществляется через организацию работы студенческих клубов, проведение праздников и конкурсов, участие во

всероссийских мероприятиях.

- Спортивно-оздоровительное, которое направлено на активизацию работы спортивных секций, проведение студенческой универсиады; акций «Голоса молодых за здоровый образ жизни».

В основе организации воспитательной работы лежит принцип научного подхода к воспитанию молодежи по ведущим направлениям:

1. Профессионально-трудовое, в рамках которого организуются презентации специальностей, круглые столы, диспуты, олимпиады, деловые игры, профессиональные конкурсы, которые направлены на развитие интереса к избранной профессии и профессиональных качеств.

2. Духовно-нравственное, в рамках которого проводятся круглые столы, конкурсы; проблемы нравственности широко обсуждаются в рамках работы студенческих дискуссионных клубов, научно-практических конференций. Важное внимание уделено развитию нравственных основ профессиональной и образовательной деятельности.

3. Гражданско-патриотическое, которое направлено на активизацию работы в музее, организацию работы с ветеранами, проведение праздничных мероприятий, сбор материалов по истории кооперации, документов о деятельности кооператоров-участников Великой Отечественной войны. Организуются встречи с ветеранами кооперативного движения, праздники, концерты для ветеранов.

4. Культурно-эстетическое, которое осуществляется через организацию работы студенческих групп, проведение праздников и конкурсов участие во всероссийских мероприятиях.

5. Спортивно-оздоровительное: направлено на активизацию работы спортивных секций, проведение студенческой универсиады. В Ижевском филиале работают спортивные секции, занятия в которых проводят заслуженные тренеры УР. Студенты очной формы обучения активно занимаются спортом.

Для развития студентов активно проводится индивидуальная работа со студентами. В процессе ее реализации осуществляется:

- обеспечение соблюдения прав студентов;
- решение вопросов их трудоустройства и занятости;
- поддержка талантливой и одаренной молодежи;
- формирование необходимых условий, направленных на физическое и духовное развитие студентов;
- пропаганда и создание условий для организации здорового образа жизни, профилактика наркомании, алкоголизма и других зависимостей среди молодежи;
- воспитание патриотизма, чувства гражданственности и любви к своей семье, малой Родине, России;
- приобщение молодежи к национальным, государственным, культурным и общечеловеческим ценностям.

Организована системная работа кураторов.

В Ижевском филиале Российского университета кооперации разработана программа организации профориентации.

В Ижевском филиале Российского университета кооперации сформировалась традиция корпоративных праздников, фестивалей, таких как «Посвящение в студенты», «Творчество молодых». Студенты традиционно участвуют в шефских концертах для ветеранов.

Сохранение и приумножение духовно-нравственных, культурных, научных и спортивных достижений в коллективе Ижевского филиала осуществляется на основе традиций и принципов потребительской кооперации России, восприятия роли и места потребительской кооперации в нравственно-этическом возрождении современного российского общества.

Из числа студентов и аспирантов университета формируется Золотой кадровый резерв университета.

Основными принципами формирования общекультурных компетенций являются:

Принцип гуманизма предполагает отношение к личности студента как к самоценности и гуманистическую систему воспитания, направленную на формирование целостной личности, способной к саморазвитию и успешной реализации своих интересов и целей в жизни.

Принцип духовности проявляется в формировании у молодого человека смысло-жизненных духовных ориентаций, потребностей к освоению и производству ценностей культуры, соблюдению общечеловеческих норм гуманистической морали, интеллигентности и образа мысли российского гражданина.

Принцип субъектности заключается в том, что преподаватель активизирует, стимулирует стремление обучаемого к саморазвитию, самосовершенствованию, содействует развитию его способности осознавать свое «я» в связях с другими людьми и миром в его разнообразии, осмысливать свои действия, предвидеть их последствия как для других, так и для собственной судьбы.

Принцип патриотизма предполагает формирование национального сознания у молодежи как одного из основных условий жизнеспособности молодого поколения и обеспечивающего целостность России, связь между поколениями, освоение и приумножение национальной культуры во всех ее проявлениях.

Принцип демократизма основан на взаимодействии, на педагогике сотрудничества преподавателя и студента.

Принцип природосообразности предполагает отношение к обучающемуся как к части природы, учет физиологических, психологических и др. индивидуальных особенностей обучающегося, его склонностей, характера, предпочтений воспитуемого, использование в обучении здоровьесберегающих технологий.

Принцип конкурентоспособности выступает как специфическая особенность экономической свободы и свободы предпринимательства в

условиях демократического общества, предполагающая формирование соответствующего типа личности специалиста, способного к динамичной горизонтальной и вертикальной социальной и профессиональной мобильности, смене деятельности, нахождению эффективных решений в сложных условиях конкурентной борьбы во всех сферах жизнедеятельности.

Принцип толерантности предполагает наличие плюрализма мнений, терпимости к мнению других людей, учет их интересов, мыслей, культуры, образа жизни, поведения, не укладывающихся в рамки повседневного опыта, но не выходящих на нормативные требования законов.

Принцип вариативности включает различные варианты технологий и содержания воспитания, нацеленность системы воспитания на формирование вариативности мышления, принятия вероятностных решений в сфере профессиональной деятельности.

Воспитание в процессе изучения предметов обучения – воспитание через предмет.

Основной сферой подготовки практико-ориентированного специалиста является образовательная среда. Цель образования состоит не только в том, чтобы учить, но и в том, чтобы воспитывать. Образовательно-воспитательный процесс должен раскрывать целостность, системность и многообразие мира, активизировать процесс социальной ориентации студенческой молодежи, осуществлять функцию социально-культурной интеграции и преемственности, создавать основу для углубления и расширения образованности и воспитанности личности.

Ведущая роль в воспитании принадлежит профессорско-преподавательскому составу. Нравственный облик студентов, их мировоззрение формируются всем ходом учебного процесса и всеми, кто к этому процессу причастен. Преподаватель вуза должен передавать студентам не только знания, но и свой жизненный опыт, мировоззрение, свои заветные мысли.

Действенность и результативность воспитания сегодня во многом зависят от степени гуманизации образовательно-воспитательного процесса в вузе, основными направлениями которого являются:

- включение гуманитарных, естественнонаучных и технических знаний в единую универсальную связь наук о человеке, обществе и природе;

- активное и всестороннее использование индивидуальных методов и личностно-ориентированных технологий в учебном и воспитательном процессе, позволяющих в максимальной степени учитывать способности, склонности и интересы каждого студента, а им в свою очередь оценить и усвоить как профессиональные, так и личностные нравственные качества педагога и учёного;

- развитие демократических методов общения со студентами, утверждение социально-ориентированной системы сотрудничества, развитие активности студентов в учебной, воспитательной и научно-

исследовательской деятельности, использование практического наследия выдающихся ученых и педагогов университета;

- расширение самоуправленческих начал в деятельности вузовских студенческих структур, преодоление отчужденности студенчества от участия в формировании учебной и воспитательной политики в институте;

- использование воспитательного потенциала учебных дисциплин (история, философия, экономика, физическая культура и т.п.).

Для решения задач воспитания в процессе обучения необходимо:

- стимулировать активность студента, сочетая уважение к личности с требовательностью к ней;

- открывать перспективу роста студента, опираться на положительные качества его личности;

- учитывать индивидуальные и возрастные особенности студента;

- добиваться раскрытия социокультурного потенциала данной профессии и приобщения к нему студента в целях постижения восприятия профессии как особого вида культуры;

- обеспечивать воспитание чувства ответственности как за результаты своего труда, так и за результаты труда коллектива, группы, курса.

Центр образования и воспитания студенческой молодежи – Ученый Совет филиала, основными функциями которого являются:

- формирование у студентов гражданской позиции, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей в условиях современной жизни, сохранение и приумножение традиций вуза;

- организация работы кураторов учебных групп, в том числе проведение рабочих совещаний и семинаров, направленных на совершенствование воспитательного процесса;

- организация научно-исследовательской работы студентов, в том числе по проблемам воспитания;

- внедрение в практику воспитательной работы научных достижений, результатов социологических исследований;

- информационное обеспечение студентов через наглядные и иные средства информации;

- научное обоснование существующих методик, поиск и внедрение новых технологий, форм и методов воспитания.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы

Оценка качества освоения обучающимися по основной профессиональной образовательной программе высшего образования включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основной профессиональной образовательной программы высшего образования осуществляется в соответствии с действующими локальными актами:

- Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (утверждено приказом ректора Российского университета кооперации от 31.12.2014 г. № 1338-од);

- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов Российского университета кооперации (утверждено приказом ректора университета от 21.02.2014 г., № 122-од);

- Положение о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки результатов учебной деятельности студентов, утвержденное приказом ректора университета от 14.01.11, № 17-од.

- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, утвержденное приказом ректора Российского университета кооперации от 25 декабря 2015 года № 1382-од;

- Положение о выпускной квалификационной работах бакалавра и специалиста (утверждено приказом ректора Российского университета кооперации от 17.01.2014 г. №19-од).

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся доводятся до их сведения в течение первого месяца обучения.

7.1. Оценочные средства

В соответствии с требованиями ФГОС ВО 38.03.02 «Менеджмент» для оценки уровня освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования на уровне текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся в Ижевском филиале Российского университета кооперации создан фонд оценочных средств ОПОП ВО 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) программы «Управление человеческими ресурсами». Фонд оценочных средств состоит из трех частей:

- оценочные средства промежуточной аттестации, включенные в состав рабочей программы учебной дисциплины;
- оценочные средства практики, включенные в состав программы практики;
- оценочные средства для государственной итоговой аттестации, включенные в состав программы государственной итоговой аттестации.

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), практик, программы государственной итоговой аттестации с фондами оценочных средств ОПОП ВО 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) программы «Управление человеческими ресурсами» представлены в приложении Б.

7.2. Программа государственной итоговой аттестации

В государственную итоговую аттестацию выпускников направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) программы «Управление человеческими ресурсами» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации включают в себя перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; примерные темы и требования к структуре и содержанию выпускных квалификационных работ; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Аннотация программы государственной итоговой аттестации с фондами оценочных средств представлена в приложении Б.

8. Особенности реализации учебного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

8.1. Организация учебного процесса, в том числе промежуточной аттестации для студентов, имеющих ограниченные возможности здоровья и (или) инвалидов

Организация учебного процесса лиц, имеющих ограниченные возможности здоровья инвалидов осуществляется в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными заместителем Министра образования и науки Российской Федерации А.А. Климовым 08.04.2014 №АК-44/05вн.

В Ижевском филиале Российского университета кооперации при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрен индивидуальный график обучения (срок обучения может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения по их желанию), а также возможность электронного обучения и с использованием дистанционных образовательных технологий.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. На официальном сайте Ижевского филиала Российского университета представлены федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования, учебные планы, аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), учебно-методические материалы, разработанные научно-педагогическими работниками института, обеспечен доступ всех студентов в АИБС «Мега Про».

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, в Университете созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для

обучающихся устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплины «физическая культура».

Места прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются с учетом состояния их здоровья и требований по доступности.

В Ижевском филиале Российского университета кооперации создана профессиональная и социокультурная толерантная среда, необходимая для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству.

8.2. Материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в аудитории и другие помещения

В Ижевском филиале Российского университета кооперации обеспечена доступность к прилегающей территории учебного корпуса по адресу: г. Ижевск, ул. Молодежная, д.109. Для создания без барьерной среды учтены потребности инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Входные пути, пути перемещения внутри здания и территория соответствуют условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных групп студентов с ограниченными возможностями, беспрепятственному подъезду машин скорой помощи. В здании обеспечен вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата: имеются подъездные пандусы ко входу в филиал, установлена кнопка вызова экстренной помощи, а также выделены специальные места для стоянки автотранспорта.

На пункте охраны у дежурного есть возможность оперативно вызвать врача.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов в архитектурном пространстве образовательной организации включает визуальную информацию.

В филиале заключен договор об оказании первичной медико-санитарной помощи обучающимся и работникам университета № 22/03/2013 от 05.08.2013 г. Созданы необходимые условия для оказания первой медицинской помощи, осуществления профилактических мероприятий, пропаганды гигиенических знаний и здорового образа жизни среди студентов в виде лекций и бесед, наглядной агитации.

В учебных помещениях, в которых согласно индивидуальному учебному плану и расписанию индивидуальных занятий лиц с ограниченными возможностями (в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий, учебных мастерских, библиотеке и пр.) оборудованы 1 - 2 места для студентов-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Оборудование специальных учебных мест предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов.

В учебном процессе используется мультимедийное оборудование: слайд-проекторы, экраны, колонки, наушники. Предоставлена возможность использования сканера, персонального компьютера в читальном зале библиотеки филиала.

Имеется специально оборудованная санитарно-гигиеническая кабина, оснащенная поручнями, специальным санитарно-техническим оборудованием. Здание оснащено системой противопожарной сигнализации, голосовым оповещением.

8.3. Организация государственной итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Государственная итоговая аттестация выпускников вуза с ограниченными возможностями здоровья является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме, включая защиту выпускной квалификационной (бакалаврской) работы, и проводится в условиях, учитывающих состояние здоровья обучающихся с ограниченными возможностями, особенности их психофизического развития.

Требования к содержанию, объему и структуре бакалаврской выпускной квалификационной работы определяются Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и локальными нормативными Российского университета кооперации.

Выпускники с ограниченными возможностями здоровья при подготовке к государственной итоговой аттестации и в период ее проведения имеют возможность доступа в аудитории, к библиотечным ресурсам.

Материально-технические условия проведения итоговой аттестации обеспечивают возможность беспрепятственного доступа таких обучающихся в аудитории, туалетные и иные помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов). При проведении аттестации присутствуют ассистенты, оказывающие указанным обучающимся, необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных возможностей, помогающие им занять рабочее

место, передвигаться, прочитать задание.

В исключительных случаях возможно проведение дополнительного заседания Государственной экзаменационной комиссии.

8.4. Технические средства для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Для слабовидящих студентов в учебной аудитории предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

Предусмотрена возможность альтернативных устройств ввода информации: специальная операционная система Windows, такая как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настраивать действия Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши. Для слабослышающих студентов имеется в наличии звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и видеоматериалы.

Использование средств организации электронного обучения, позволяет осуществлять прием-передачу информации в доступных формах. Вся образовательная информация, представленная на официальном сайте университета, соответствует стандарту обеспечения доступности web-контента (WebContentAccessibility). Веб-контент доступен для широкого круга пользователей с ограниченными возможностями здоровья. В университете установлена лицензионная программа Website x5 free 10 (программа для бесплатного создания сайтов).

При необходимости для прохождения учебной практики имеется возможность создания рабочего места в учебном корпусе.

В учебно-методических комплексах по дисциплине «Физическая культура» предусмотрены занятия по настольным и интеллектуальным видам спорта (шахматы, шашки и др.), разработана тематика рефератов.

9. Информация об актуализации основной профессиональной образовательной программы

ИНФОРМАЦИЯ ОБ АКТУАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ на 20__ - 20__ учебный год

№№	Основание для изменения (решение кафедры, дата и номер протокола)	Краткое описание вносимых изменений

Изменения в основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), направленность (профиль) программы «Управление человеческими ресурсами» рассмотрены и одобрены на заседании научно-методического совета

«__» ____ 20__ г. протокол № _____

_____/_____/

10. Приложения

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

ИЖЕВСКИЙ ФИЛИАЛ

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) программы
«Управление человеческими ресурсами»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (программа бакалавриата) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» Ижевский филиал по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Управление человеческими ресурсами» одобрена представителями работодателей и может быть использована для осуществления образовательной деятельности .

ДИРЕКТОР ОБЩЕСТВА С
ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«АВТО-ТРИУМФ»



Е.В. Мензорова

Председатель Правления
Союза потребительских обществ
Удмуртской Республики



В.В. Нестерова

РЕЦЕНЗИЯ

ООО «Авто-Триумф»

**на основную профессиональную образовательную программу
высшего образования (программу бакалавриата)
автономной некоммерческой образовательной организации
высшего образования Центросоюза Российской Федерации
«Российский университет кооперации»
Ижевский филиал**

**по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) программы
«Управление человеческими ресурсами»**

Представленная на экспертизу основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) разработана рабочей группой в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 года № 7.

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 года № 7;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. N 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации.

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, которые представлены в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов.

В общей характеристике ОПОП указаны:

- квалификация, присваиваемая выпускникам;

- вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники;
- направленность (профиль) образовательной программы;
- планируемые результаты освоения образовательной программы;
- сведения о профессорско-преподавательском составе и др.

ОПОП в полном объеме соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 года № 7;

Данная ОПОП соответствует требованиям представителей профессионального сообщества.

ОПОП одобрена и может использоваться для осуществления образовательной деятельности по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), направленность (профиль) программы «Управление человеческими ресурсами».

ДИРЕКТОР ОБЩЕСТВА С
ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«АВТО-ТРИУМФ»



Е.В. Мензорова

Председатель Правления
Союза потребительских обществ
Удмуртской Республики



В.В. Нестерова

РЕЦЕНЗИЯ

Союз потребительских обществ Удмуртской Республики

**на основную профессиональную образовательную программу
высшего образования (программу бакалавриата)
автономной некоммерческой образовательной организации
высшего образования Центросоюза Российской Федерации
«Российский университет кооперации»
Ижевский филиал**

**по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) программы
«Управление человеческими ресурсами»**

Представленная на экспертизу основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) разработана рабочей группой в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 года № 7.

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 года № 7;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. N 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации.

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, которые представлены в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов.

В общей характеристике ОПОП указаны:

- квалификация, присваиваемая выпускникам;

- вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники;
- направленность (профиль) образовательной программы;
- планируемые результаты освоения образовательной программы;
- сведения о профессорско-преподавательском составе и др.

ОПОП в полном объеме соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 года № 7;

Данная ОПОП соответствует требованиям представителей профессионального сообщества.

ОПОП одобрена и может использоваться для осуществления образовательной деятельности по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), направленность (профиль) программы «Управление человеческими ресурсами».

Председатель Правления
Союза потребительских обществ
Удмуртской Республики



В.В. Нестерова