

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ «РОССИЙСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
Ижевский филиал**

**АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН
СФОНДАМИ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) программы

УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИСТОРИЯ

Цели и задачи освоения учебной дисциплины.

Целью дисциплины «История» является расширение гуманитарных знаний студентов университета, формирование у обучающихся системного мышления, умения самостоятельно оценивать события истории; формировать представления об основных этапах и содержании истории с древнейших времен до наших дней; показать на примерах из различных эпох органическую взаимосвязь российской и мировой истории; определить место отечественной истории во всемирно-историческом процессе; выработать у современной молодежи уважительное и объективное отношение к истории своего и других народов.

Задачи дисциплины:

- показать, по каким проблемам истории ведутся сегодня споры и дискуссии в российской и зарубежной историографии;
- показать место истории в обществе; формирование и эволюцию исторических понятий и категорий;
- обратить внимание на тенденции развития мировой историографии, место и роль российской истории и историографии в мировой науке;
- проанализировать те изменения в исторических представлениях, которые произошли в России в последнее десятилетие.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к дисциплинам базовой части - Б1.Б.1.

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами: История, Обществознание в объеме школьной общеобразовательной программы.

Философия (ОК- 1).

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной:

Психология и конфликтология (ОК-5).

Требования к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей общекультурной компетенции: ОК-2

Знать:

- методологии изучения социального компонента окружающего мира;
- основные закономерности развития общества и укладов общественно-политической

жизни;

- периодизацию и основных событий истории.

Уметь:

- устанавливать причинно-следственную связь различных событий и дать им грамотные оценки;
- работать с исторической картой;
- демонстрировать гражданскую позицию, интегрировать в современное общество, нацеленность на его совершенствование на принципах гуманизма и демократии.

Владеть:

- использованием базовых положений гуманитарных наук при решении социальных и профессиональных задач;
- анализом социально значимых процессов и ответственного участия в общественно-политической жизни современного общества.

Форма контроля по дисциплине: экзамен.

Содержание дисциплины: История как наука. Сущность, формы, функции исторического знания, методы и источники изучения истории; историография. История Древнего Мира. Государства Древнего Востока. Античная цивилизация. Европа и Азия в эпоху Средневековья. Эпоха Нового Времени. Буржуазные революции в Европе. Просвещение и просвещенный абсолютизм. Становление индустриальной цивилизации (вторая половина XIX в.) мировое развитие на рубеже XIX – XX веков. Мировое развитие в первой половине XX века. Духовная жизнь, развитие Российской и мировой культуры в XX веке. СССР и мировое развитие в период «холодной войны».

Модернизационные процессы в мире конца XX – начала XXI вв. От СССР к Российской Федерации.

По дисциплине предусмотрены лекции и практические занятия.

В рабочей программе имеется фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, включающий в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и

(или) для опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

для каждого результата обучения по дисциплине определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

для каждого результата обучения по дисциплине (модулю)или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Цели и задачи освоения учебной дисциплины.

Цели и задачи курса «Философии» направлены на эффективную реализацию (в комплексе с другими социально-гуманитарными и профессиональными дисциплинами) принципа гуманизации высшего образования. Основная цель философского образования – овладение духовно-интеллектуальной культурой современного специалиста, философской методологией осмысления сложных мировоззренческих проблем современности и научными методами познания инновационных процессов в профессиональной сфере. Эта цель ориентирована на решение актуальных задач, стоящих перед современной кооперацией.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Философия» относится к дисциплинам базовой части - Б1.Б.2.

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

История (ОК-2).

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной:

Психология и конфликтология (ОК-5),

Правоведение (ОК-6.)

Требования к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение учебной дисциплины «Философия» направлено на формирование у обучающихся общекультурной компетенций: ОК-1.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления;
- мировоззренческие и методологические основы экономического мышления;

- роль философии в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности;
- историю развития мировой и отечественной философской мысли, ключевые понятия и категории философии, современные школы и парадигмы философского мышления;

уметь:

- применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности;
- применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня профессиональной компетенции;

владеть:

- навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества;
- навыками философского анализа различных типов мировоззрения, использования различных философских методов для анализа тенденций развития современного общества, философско-правового анализа;
- философско-методологическим ресурсом, используемым в современных научно-исследовательских программах, в формировании логических и информационных моделей, фреймов-сценариев и когнитивных карт изучаемой реальности.

Форма контроля по дисциплине: экзамен.

Содержание дисциплины: Предмет философии. Место и роль философии в духовной культуре общества и личности. Становление и развитие философии: основные направления и школы. Структура и система философского знания. Учение о бытии. Сознание и познание. Стратегии теоретических исследований в классической, неклассической и постнеклассической науке. Философская антропология. Современные концепции человека. Общество и личность.

По дисциплине предусмотрены лекции и практические занятия.

В рабочей программе имеется фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, включающий в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) для опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций. Для каждого результата обучения по дисциплине определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

для каждого результата обучения по дисциплине (модулю)или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Цели и задачи освоения учебной дисциплины.

Цель освоения учебной дисциплины – приобретение студентами коммуникативной компетенции, уровень которой позволяет использовать иностранный язык практически в профессиональной (производственной и научной) деятельности, а также для целей самообразования. Под коммуникативной компетенцией понимается готовность и способность обучаемого осуществлять иноязычное общение в определенных программой пределах. Иными словами, это умение соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями, условиями и задачами общения.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к дисциплинам базовой части (Б1.Б.3).

Для изучения учебной дисциплины «Профессиональный иностранный язык» необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

Школьный курс иностранного языка.

Требования к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей общекультурной и профессиональной компетенцией: ОК-4.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: грамматику, общебытовую и профессиональную лексику, историю и культуру страны изучаемого иностранного языка, правила делового речевого этикета;

Уметь: использовать знание иностранного языка в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении;

Владеть: основами деловых коммуникаций и профессионального речевого этикета изучаемого иностранного языка.

Форма контроля по дисциплине: зачеты, экзамен

Содержание дисциплины: What is Economics? Marketing. Management. IT technologies in commodity research. Types of business. Common features of different types of cooperatives. Foreign trade. Goods expertise. Logistics. Customs.

По дисциплине предусмотрены лекции и практические занятия.

В рабочей программе имеется фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, включающий в себя: перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) для опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций. Для каждого результата обучения по дисциплине определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания. Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю)или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ МЕЖДУНАРОДНЫЙ КУЛЬТУРНЫЙ ОБМЕН И ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ

Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Международный культурный обмен и деловые коммуникации» является формирование общекультурной компетенции «Способность к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия».

Задачи освоения дисциплины:

- целенаправленная подготовка специалистов, владеющих современным инструментарием в области международного культурного обмена и деловых коммуникаций;
- усвоение теоретических знаний, приобретение практических навыков студентов в области международного культурного обмена и деловых коммуникаций;
- приобретение знаний современных проблем межкультурного взаимодействия в условиях глобализации культурного обмена;
- формирование навыков культурного взаимодействия в личном общении и профессиональной деятельности;
- формирование умений свободно общаться, используя разные способы коммуникаций (устные и письменные);
- формирование умений изменять свой стиль общения в зависимости от ситуации и аудитории.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина относится к дисциплинам базовой части - Б1.Б.4.

Для изучения дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые дисциплинами среднего общего образования.

Требования к результатам освоения учебной дисциплины.

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей общекультурной компетенции: ОК-5.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- теоретические основы деловых коммуникаций;
- коммуникационные модели делового взаимодействия партнеров; – устные и письменные стратегии деловой коммуникации; – международные особенности культурного обмена; – основы коммуникационного менеджмента

Уметь:

- организовывать межличностное и межкультурное взаимодействие для решения задач межличностного и делового общения;
- использовать на практике устные и письменные стратегии деловой коммуникации;
- анализировать коммуникационные техники и технологии, оценивать их эффективность
- учитывать международные особенности деловых коммуникаций;
- совершенствовать коммуникационные навыки.

Владеть навыками:

- соблюдения этических, логических и риторических норм деловых взаимоотношений;
- выбора наиболее эффективных устных и письменных стратегий деловой коммуникации;
- применения на практике методов коммуникационного менеджмента.

Форма контроля по дисциплине: зачет, экзамен.

Содержание дисциплины.

Теоретические основы международного культурного обмена и деловых коммуникаций. Феномен и сущность культуры

Понятие культуры. Сценарий развития базовых ценностей и взглядов: чужая, родная и близкая культура. Культурные стереотипы.

Многообразие вариантов типологии культуры: историческая, региональная, регионально-этническая, территориальная, формационная, классовая и др.

Взаимодействие культур. Соотношение понятий «межкультурное взаимодействие» и «межкультурная коммуникация».

Уровни взаимодействия культур: этнический, национальный, цивилизационный. Формы взаимодействия культур на этническом уровне (ассимиляция, интеграция, транскulturация, геноцид, сегрегация).

Межкультурная коммуникация в глобализирующемся мире.

Культурный обмен и его роль в современном мире.

Правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности.

Предмет и функции речевого этикета в деловом общении, его национальный характер.

Обстановка общения и этикетные формулы. Ты- и Вы- обращение. Этикет и социальный статус адресата. Система обращений в русском речевом этикете. Церемонии и этикетные тексты. Знакомство. Рекомендации.

Коммуникационные модели делового взаимодействия партнеров.

Вербальные средства коммуникации. Невербальная коммуникация

Барьеры в деловом общении. Барьеры взаимодействия. Мотивационный барьер.

Барьер некомпетентности. Этический барьер. Барьер стилей общения.

Приемы «погашения» агрессии и негативного настроения собеседников, настраивания их на конструктивное взаимодействие.

Культурный обмен в современной России.

По дисциплине предусмотрены лекции и практические занятия.

В рабочей программе имеется фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, включающий в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки

знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) для опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций. для каждого результата обучения по дисциплине определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания. Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю)или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПСИХОЛОГИЯ И КОНФЛИКТОЛОГИЯ

Цели и задачи освоения учебной дисциплины.

Основной целью дисциплины является ознакомление студентов с общей теорией конфликта, социально-психологическими особенностями проявления конфликтов в различных сферах общественной жизни и их закономерностями, а также освоение обучающимися элементарных навыков управления трудовыми и организационными конфликтами.

Задачи освоения учебной дисциплины:

- ознакомить студентов с основными учениями в области конфликтологии;
- получить целостное представление о социально-психологических проблемах конфликта, его роли в обществе и методах его решения;
- помочь адаптироваться к современной социальной действительности, где конфликт стал одним из основных проявлений общественных отношений;
- ознакомить с социально-психологической спецификой и способами урегулирования организационно-трудовых и внутриличностных конфликтов, встречающихся в организациях и обществе;
- обучить методам посреднической деятельности в трудовом конфликте, использованию стимулирующего воздействия конфликта в тех случаях, когда он развивается в определенных рамках и умению урегулирования разрушительного характера конфликта, когда он выходит за эти рамки;
- повысить компетентность будущих менеджеров в области социально-психологических аспектов разрешения организационно-трудовых и внутриличностных конфликтов и конфликтологического консультирования;
- обучить навыкам посредничества в ситуациях с трудными клиентами и ситуациях стресса;
- развить способности выявлять и разрешать социально-психологические проблемы;
- дать практические навыки разрешения организационно-трудовых и внутриличностных конфликтов.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к дисциплинам базовой части (Б1.Б.5).

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

Международный культурный обмен и деловые коммуникации (ОК-4).

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной:

Управление карьерой и тайм-менеджмент (ОК-7),

Методы принятия управленческих решений, оценка возможных последствий и контроль над исполнением (ОПК-4)

Коммуникативная культура профессионала (ПКВ-1, ПКВ-2),

Культура профессионального самообразования (ПКВ-1, ПКВ-2).

Требования к результатам освоения учебной дисциплины.

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей общекультурной и профессиональной компетенцией: ОК-5.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: особенности формальных и неформальных отношений, природу лидерства и функциональной ответственности

Уметь: управлять работой коллектива и работать в команде;

Владеть: вопросами регулирования конфликтных ситуаций.

Форма контроля по дисциплине: зачет.

Содержание дисциплины. Общая теория конфликта. Детерминация и динамика конфликта. Виды конфликтных ситуаций. Внутригрупповые и межгрупповые конфликты. Организационно-управленческие конфликты. Политические конфликты. Технология разрешения конфликтов. Основы управления конфликтами. Переговоры в конфликтных ситуациях.

По дисциплине предусмотрены лекции и практические занятия.

В рабочей программе имеется фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, включающий в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и

(или) для опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций. для каждого результата обучения по дисциплине определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

для каждого результата обучения по дисциплине (модулю)или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ

Цели и задачи освоения учебной дисциплины.

Цель освоения дисциплины: ознакомление с фундаментальной экономической наукой, лежащей в основе всей системы экономических знаний и формирования научного экономического мировоззрения; овладение методологией и инструментарием исследования экономических явлений и процессов; получение представления об основных этапах и направлениях становления и развития экономической теории; приобретение умений анализировать экономическую жизнь общества, функционирование рынков, деятельность поведение хозяйствующих субъектов; формулирование компетенций, необходимых в профессиональной деятельности бакалавра по направлению «Экономика».

Задачи дисциплины:

- теоретическое освоение современных экономических концепций и моделей;
- приобретение практических навыков анализа мотивов и закономерностей деятельности субъектов экономики, ситуаций на конкретных рынках товаров и ресурсов, движения уровня цен и объемов выпуска продукции, а также решения проблемных ситуаций на микроэкономическом уровне (домохозяйство, фирма, отраслевой рынок);
- понимание текущих экономических проблем России.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы Учебная дисциплина относится к дисциплинам базовой части (Б1.Б.7).

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

История (ОК-2)

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной:

Экономика организации (ПК-3), Анализ деятельности экономических субъектов (ПК-2), Основы бизнеса (ПКВ-1, ПКВ-2), Продвижение товаров и услуг (ПКВ-1, ПКВ-2).

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурной компетенции: ОК-3;

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- основные методы и положения экономической науки и хозяйствования,
- современное состояние мировой экономики и особенности функционирования

российских рынков,

- роль государства в согласовании экономических интересов общества.

уметь:

- анализировать и оценивать социальную и экономическую информацию;
- планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого

анализа;

- использовать знание методов экономической науки в своей профессиональной деятельности;

- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на микро- и макроуровне, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;

- осознавать социально-экономическую значимость своей будущей профессии;

- анализировать социально-экономические проблемы и процессы с применением математического моделирования;

владеть:

– навыками использования различных социально-экономических методов для анализа тенденций развития современного общества.

– современными методиками анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления;

– способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере, способностью к критике и самокритике, терпимостью, способностью к работе в коллективе;

– навыками самостоятельной и систематической работы с учебной и справочной литературой по экономической проблематике.

Форма контроля по дисциплине: зачет, экзамен.

Содержание дисциплины:

Предмет и метод экономической теории. Потребности и их роль в экономической организации общества. Экономические системы. Собственность в экономической системе. Рынок и конкуренция. Теория спроса и предложения. Поведение потребителя в рыночной экономике. Предприятие (фирма) как субъект рыночной экономики. Издержки, доход, прибыль фирмы. Поведение фирмы в условиях совершенной и несовершенной конкуренции. Рынки факторов производства. Национальная экономика. Основные макроэкономические показатели. Теория макроэкономического равновесия. Экономический рост. Циклическое развитие экономики. Макроэкономическая нестабильность. Безработица и инфляция. Финансовая система и фискальная политика. Кредитно-денежная политика. Банковская система. Социальная политика и уровень жизни населения. Мировое хозяйство и эволюция. Мировой рынок. Международная валютная система. Особенности перехода к рыночной экономике в России. Формирование открытой экономики.

По дисциплине предусмотрены лекции и практические занятия.

В рабочей программе имеется фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, включающий в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и

(или) для опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций. для каждого результата обучения по дисциплине определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

для каждого результата обучения по дисциплине (модулю)или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВЕДЕНИЕ

Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель - сформировать у студентов компетенцию, определяющую владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

Задачи:

– сформировать у студента способности демонстрировать и транслировать знания основных юридических понятий и категорий предмета, показывать их возможные направления практического применения;

– выработать умения и навыки, позволяющие ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности, а также использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности;

– овладеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к дисциплинам базовой части - Б1.Б.8. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной: Правовое регулирование предпринимательской деятельности (ПКВ-1, ПКВ-2), Основы бизнеса ПКВ-1, ПКВ-2), Защита потребителей от фальсифицированной и контрафактной продукции (ПКВ-1, ПКВ-2), Права потребителей: ответственность и риски предпринимателя (ПКВ-1, ПКВ-2).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурной компетенции: ОПК-1

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- особенности социальной политики российского государства, действие
- социальных стандартов, направленных на качество жизни; сущность, характер и взаимодействие правовых явлений, их взаимосвязь в целостной системе знаний
- основные положения теории государства и права; конституционную основу правовой системы; основные положения административного, гражданского, трудового, семейного, уголовного права.

Уметь:

- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;
- использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности

Владеть:

- юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами;
- навыками логического мышления, критического восприятия информации основами формирования социальных отношений в обществе.

Форма контроля по дисциплине: зачет, экзамен.

Содержание дисциплины (модуля).

Основные положения теории государства и права.

Понятие государства. Типы, формы и функции государства. Общее понятие права. Роль государства и права в современной жизни общества.

Основы конституционного права. Конституция РФ как основной закон государства. Особенности федеративного устройства России. Принципы

федерализма. Субъекты Российской Федерации. Общие положения гражданского права. Гражданское право, как отрасль права. Специфические особенности гражданско-правового регулирования. Договорные обязательства. Гражданско-правовой договор: понятие, и значение договора; содержание и формы; порядок заключения; изменение и расторжение. Основные виды договоров. Исковая давность и сроки исковой давности. Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Общие положения трудового права. Основы административного права.

Основы семейного права. Основы уголовного права. Уголовная ответственность за совершение преступлений. Преступление. Состав преступления. Рецидив. Уголовная ответственность. Виды наказаний.

По дисциплине предусмотрены лекции и практические занятия.

В рабочей программе имеется фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, включающий в себя: перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) для опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций. для каждого результата обучения по дисциплине определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОЦИОЛОГИЯ.

1.Целью изучения дисциплины является формирование целостного представления о месте и роли России в мировом процессе на основе изучения важнейших процессов общественно - политического и экономического развития России с древнейших времен до наших дней.

Основные задачи изучения дисциплины «Социология» следующие:

- ознакомление с основными этапами развития общества, его важнейшими особенностями;
- формирование представлений о ведущих факторах социологического развития России;
- приобретение знаний о важнейших событиях и процессах российского общества, их причинах, особенностях и последствиях.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина относится к базовой части дисциплин

3.Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: ОК-5.

В результате освоения дисциплины обучающийся

должен: Иметь представление о:

- о сущности, формах и функциях общества;
- о методах и источниках изучения социологии;
- о периодизации социологии;
- о месте России в мировой системе общества;

Знать:

- основные понятия социологии, социальные структуры и институты общества, социальные группы;
- типы социального взаимодействия в объеме программы

перечисленных дисциплин;

- источники социальной активности, истории и этапы развития социологии;
- концепции основных социологических парадигм и теорий;
- социологический подход к изучению общества и его структурного образования.

Уметь:

- логически последовательно мыслить;
- формулировать свои знания, используя общенаучные и социальные категории;
- выявить существующие в современном российском обществе, в социальных институтах;

производственных общностях проблемы функционирования и развития личности;

- поставить проблему, спланировать и организовать исследования личности;
- обобщить, провести анализ, сделать выводы и рекомендации по оптимизации среды обитания личности и системы.

Владеть:

– владеть навыками ориентации в информационном пространстве сбора и анализа книжной и электронной информации, анализа об обществе, проблемах и закономерностях его функционирования, развития как социальной системы, о методологии, методике и технике социологических исследований.

Форма контроля по дисциплине: экзамен.

По дисциплине предусмотрены лекционные и практические занятия.

В рабочей программе имеется фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, включающий в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

для каждого результата обучения по дисциплине определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ УПРАВЛЕНИЕ КАРЬЕРОЙ И ТАЙМ-МЕНЕДЖМЕНТ

Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины сформировать у студентов компетенцию, определяющую способность к самоорганизации и самообразованию.

Задачи:

- сформировать представления об особенностях процессов самоорганизации и самообразования;
- сформировать навыки самоорганизации и самообразования в профессиональной деятельности;
- ознакомить студентов с практикой применения способов самоорганизации и самообразования в профессиональной деятельности;
- овладеть компетенцией ОК 6 – способность к самоорганизации и самообразованию.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Дисциплина относится к дисциплинам базовой части Б1.Б.9

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и

владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

Психология и конфликтология (ОК-5),

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания,

умения и владения навыками, формируемые учебной дисциплиной:

Основы бизнеса (ПКВ-1, ПКВ-2),

Коммуникативная культура профессионала (ПКВ-1, ПКВ-2),

Культура профессионального самообразования (ПКВ-1, ПКВ-2).

Требования к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих

общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:
ОК-6.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основы и методы самоорганизации и самообразования
- основные способы практического применения методов самообразования и самоорганизации в профессиональной деятельности

уметь:

- использовать основные подходы к процессам самообразования и самоорганизации;
- применять основные методы самообразования и самоорганизации на каждом из этапов своей профессиональной деятельности;

владеть:

- основными методами самоорганизации и самообразования на каждом из этапов профессиональной деятельности;
- навыками оценки эффективности и использования методов самоорганизации и самообразования в профессиональной деятельности.

Форма контроля по дисциплине: экзамен, зачет.

Содержание дисциплины.

Раздел 1. управление карьерой. Понятие и виды карьеры персонала. Стадии карьеры персонала. Система управления карьерой в современных условиях. Организационное управление карьерой. Развитие карьеры.

Раздел 2. Тайм-менеджмент. Сущность и содержание системы тайм-менеджмента. Время в деятельности менеджера и принципы его эффективного использования. Принятие решений о приоритетах в тайм-менеджменте. Планирование личной карьеры менеджера и роль тайм-менеджмента в данном процессе. Методы рационализации времени современного менеджера, их характеристика и их роль в повышении эффективности деятельности организации. Тайм-менеджмент как важный инструмент организационного развития.

По дисциплине предусмотрены лекции и практические занятия.

В рабочей программе имеется фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, включающий в себя: перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) для опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций. для каждого результата обучения по дисциплине определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

для каждого результата обучения по дисциплине (модулю)или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ

Цели и задачи освоения учебной дисциплины.

Целью физического воспитания студентов является формирование физической культуры личности и обеспечение психофизической готовности к будущей профессиональной деятельности.

Достижение поставленной цели предусматривает решение следующих воспитательных, образовательных, развивающих и оздоровительных задач:

- понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
- знание научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на ведение здорового образа жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья;
- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам базовой части Б1.Б.10 Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами: Физическая культура на базе средней школы.

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных компетенций: ОК-7

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

Знать:

- основы физической культуры и спорта, физического воспитания, самовоспитания и самообразования, физического развития, физической и функциональной подготовленности, психофизической подготовленности, профессиональной направленности физического воспитания;
- об организме человека и его функциональных системах, саморегуляции и совершенствовании организма, адаптации социально-экономических факторах, показателях состояния основных функциональных систем;
- о здоровье, здоровом образе и стиле жизни, основах жизнедеятельности, двигательной активности;
- о диагностике состояния здоровья и его оценке, врачебном контроле, самоконтроле, (стандартах, индексах, номограммы, функциональных пробах, упражнениях-тестах);
- о массовом спорте, студенческом спорте, системах физических упражнений;
- о поддержании и восстановлении работоспособности в профессиональной и физкультурно-спортивной деятельности;

Уметь:

- использовать средства и методы физической культуры в развитии и формировании основных физических качеств;
- использовать знания особенностей функционирования человеческого организма и отдельных его систем под влиянием занятий физическими упражнениями и спортом в различных условиях внешней среды;
- применять индивидуальный выбор вида спорта или системы физических упражнений;
- использовать методы самоконтроля физического развития, физической подготовленности, функционального состояния для разработки индивидуальных программ оздоровительной и тренировочной направленности;

- владеть средствами, методами и способами восстановления организма, организации активного отдыха и реабилитации после травм и перенесенных заболеваний;

Владеть навыками:

- эффективных и экономических способов владения жизненно важными умениями и навыками (ходьба, бег, передвижение на лыжах, плавание и др.);
- применение средств физической культуры для развития отдельных физических качеств;
- самооценки работоспособности, усталости, утомления и применения средств физической культуры для коррекции.

Форма контроля по дисциплине: зачет.

Содержание дисциплины.

Физическая культура и спорт в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.

Социально-биологические основы физической культуры. Основы здорового образа жизни студентов. Физическая культура в обеспечении здоровья. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности. Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений. Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом. Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра.

По дисциплине предусмотрены практические занятия.

В рабочей программе имеется фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, включающий в себя: перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания

шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) для опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций. для каждого результата обучения по дисциплине определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы процедуры оценивания.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цели и задачи освоения учебной дисциплины.

Целью дисциплины является формирование профессиональной культуры безопасности (ноксологической культуры), под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

Для выполнения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

- приобретение понимания проблем устойчивого развития, обеспечения безопасности жизнедеятельности и снижения рисков, связанных с деятельностью человека;
- овладение приемами рационализации жизнедеятельности, ориентированными на снижения антропогенного воздействия на природную среду и обеспечение безопасности личности и общества;
- формирование культуры безопасности, экологического сознания и рискоориентированного мышления, при котором вопросы безопасности и сохранения окружающей среды рассматриваются в качестве важнейших приоритетов жизнедеятельности человека;
- формирование культуры профессиональной безопасности, способностей идентификации опасностей и оценивания рисков в сфере своей профессиональной деятельности;
- формирование готовности применения профессиональных знаний для минимизации негативных экологических последствий, обеспечения безопасности и улучшения условий труда в сфере своей профессиональной деятельности;
- формирование мотивации и способностей для самостоятельного повышения уровня культуры безопасности;

- формирование способностей к оценке вклада своей предметной области в решение экологических проблем и проблем безопасности;
- формирование способностей для аргументированного обоснования своих решений с точки зрения безопасности.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к дисциплинам базовой части (Б1.Б.11).

Для изучения учебной дисциплины необходимы знания, умения и владения навыками, сформированные следующими дисциплинами: ОК-8

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной:

Защита потребителей от фальсифицированной и контрафактной продукции (ПКВ-1, ПКВ-2),

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков использования информационных технологий (ОПК-1).

Практика по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой деятельности (ОПК-4, ПК-9, ПК-10, ПК-11).

Требования к результатам освоения учебной дисциплины.

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурной компетенции: ОК – 8.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: основы построения расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макро уровнях.

Уметь: выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;

Владеть: основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.

Форма контроля по дисциплине: зачет.

Содержание дисциплины. Человек и среда обитания. Управление и правовое регулирование безопасности жизнедеятельности. Защита от опасностей в техносфере. Влияние негативных факторов на БЖД человека. Человек как элемент эргатической системы. Пожарная и взрывная безопасность. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда. Безопасность жизнедеятельности на предприятиях торговли, общественного питания и системы потребительской кооперации.

По дисциплине предусмотрены лекции и практические занятия.

В рабочей программе имеется фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, включающий в себя: перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) для опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций. для каждого результата обучения по дисциплине определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания. для каждого результата обучения по дисциплине (модулю)или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ

Цели и задачи освоения учебной дисциплины.

Целью дисциплины является изучение применения процесса принятия управленческих решений к конкретной ситуации; организации и осуществление контроля исполнения управленческого решения; путей нахождения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность,

Задачи дисциплины:

- знать понятие управленческих решений и их роль в процессе менеджмента, сущность и содержание;
- усвоить требование к управленческим решениям и факторы, определяющие их качество;
- уметь применять классификацию управленческих решений;
- знать подходы к принятию управленческого решения;
- освоить процесс принятия управленческого решения в конкретной ситуации;
- оценивать возможные последствия принятия управленческих решений;
- уметь организовать и осуществлять контроль исполнения управленческого решения.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к дисциплинам базовой части - Б1.Б.16.

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

Автоматизация обработки экономической информации, включая методологию анализа (ОПК-3),

Мониторинг и оценка социально- экономического развития страны, региона, отдельных секторов экономики и экономических субъектов (ОПК-3).

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной: Контроллинг (ДПК-1), Коммуникативная культура профессионала (ПКВ-1, ПКВ-2); Стратегия управления взаимоотношениями с клиентами (CRM-системы) (ПКВ-1, ПКВ-2);

Продвижение товаров и услуг (ПКВ-1, ПКВ-2).

Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

ОК-5, ОПК-2, ПК-1

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенции:

Знать:

– понятие управленческих решений и их роль в процессе менеджмента, сущность и содержание;

– требования к управленческим решениям и факторы, определяющие их качество;

– подходы к принятию управленческого решения.

Уметь:

– применить процесс принятия управленческого решения в конкретной ситуации;

– организовать и осуществлять контроль исполнения управленческого решения.

Владеть:

– методами принятия управленческого решения (метод мозгового штурма, методы Дельфы, метод Ринги).

Форма контроля по дисциплине: экзамен, зачет.

Содержание дисциплины:

Управленческие решения: их роль в процессе менеджмента, сущность и содержание. Требования к управленческим решениям и факторы, определяющие их качество. Классификация управленческих решений. Подходы к принятию управленческого решения. Процесс принятия управленческого решения. Методы принятия управленческого решения

(метод мозгового штурма, методы Дельфы, метод Ринги). Организация и контроль исполнения управленческого решения.

В рабочей программе имеется фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, включающий в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

для каждого результата обучения по дисциплине определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы процедуры оценивания. для каждого результата обучения по дисциплине (модулю)или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цель и задачи освоения учебной дисциплины.

Цели:

1) сформировать у студентов компетенцию, характеризующуюся владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

2) сформировать у студентов компетенцию, определяющуюся способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

Задачи:

- формирование у студентов системного представления о стратегическом и операционном управлении деятельностью организации на основе процессного подхода к управлению и разработке нового продукта (услуги);

- создание у студентов упорядоченной системы практических навыков поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности для моделирования, анализа и нахождения стратегических и операционных управленческих решений;

- формирование у студентов теоретической и практической базы для выбора и принятия стратегических и операционных управленческих решений, связанных с избранием сферы деятельности фирмы, поиском новых направлений развития, разработкой бизнес-планов, распределением ресурсов по функциональным областям, составлением графиков выполнения операций, наблюдением и контролем за их исполнением.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к базовой части обязательных дисциплин - Б.1.В.ОД.5.

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами: ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-7

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые учебной дисциплиной:

Основы бизнеса (ПКВ-1, ПКВ-2)

Стратегия управления взаимоотношениями с клиентами (CRM-системы) (ПКВ-1, ПКВ-2)

Выход на зарубежные рынки: возможности и барьеры (ПКВ-1, ПКВ-2)

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-7

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- нормативные и правовые документы, определяющие основные подходы, принципы и методы стратегического и операционного управления в своей профессиональной деятельности; – современные практико-ориентированные методы и методики поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;
- теоретические и практические подходы анализа и выбора стратегических и операционных организационно-управленческих решений, меры и уровень ответственности за них с позиций социальной значимости принимаемых решений;
- методы анализа и выбора стратегических и операционных организационно-управленческих решений, меры и уровень ответственности за них с позиций социальной значимости принимаемых решений;

уметь:

- осуществлять поиск, анализ и применять нормативные и правовые документы, определяющие основные подходы, принципы и методы стратегического и операционного

управления в своей профессиональной деятельности;

– применять современные практико-ориентированные методы и методики поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

– применять теоретические и практические подходы анализа и выбора стратегических и операционных организационно-управленческих решений, нести ответственность за них с позиций социальной значимости принимаемых решений;

– выбирать и применять методы анализа и формирования стратегических и операционных организационно-управленческих решений, нести ответственность за них с позиций социальной значимости принимаемых решений;

владеть:

– навыками поиска, анализа и применения нормативных и правовых документов, определяющих основные подходы, принципы и методы стратегического и операционного управления в своей профессиональной деятельности;

– навыками применения современных практико-ориентированных методов и методик поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

– навыками применения теоретических и практических подходов анализа и выбора стратегических и операционных организационно-управленческих решений, ответственности за них с позиций социальной значимости принимаемых решений;

– навыками выбора и применения методов анализа и выбора стратегических и операционных организационно-управленческих решений, ответственности за них с позиций социальной значимости принимаемых решений.

Форма контроля по дисциплине: экзамен, зачет.

Содержание дисциплины.

Теоретические основы стратегического менеджмента. Методы стратегического управленческого анализа. Процесс реализации стратегии. Стратегический контроль. Стратегический и операционный аспект управления организацией. Процессный подход к управлению. Моделирование бизнес-процессов в организации. Операционная стратегия предприятия. Стратегия размещения в производственном и операционном менеджменте. Проектирование нового продукта. Тактическое управление операциями. Агрегатное планирование. Календарное планирование в операционном менеджменте. Управление операциями в сфере услуг. Особенности операций в сфере услуг. Теория очередей в обеспечении эффективности выполнения операций.

В рабочей программе имеется фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, включающий в себя: перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) для опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОПЕРАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цель и задачи освоения учебной дисциплины.

Цели:

1) сформировать у студентов компетенцию, характеризующуюся владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

2) сформировать у студентов компетенцию, определяющуюся способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

Задачи:

- формирование у студентов системного представления о стратегическом и операционном управлении деятельностью организации на основе процессного подхода к управлению и разработке нового продукта (услуги);

- создание у студентов упорядоченной системы практических навыков поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности для моделирования, анализа и нахождения стратегических и операционных управленческих решений;

- формирование у студентов теоретической и практической базы для выбора и принятия стратегических и операционных управленческих решений, связанных с избранием сферы деятельности фирмы, поиском новых направлений развития, разработкой бизнес-планов, распределением ресурсов по функциональным областям, составлением графиков выполнения операций, наблюдением и контролем за их исполнением.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к базовой части обязательных дисциплин - Б.1.В.ОД.5.

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами: ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-7

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые учебной дисциплиной:

Основы бизнеса (ПКВ-1, ПКВ-2)

Стратегия управления взаимоотношениями с клиентами (CRM-системы) (ПКВ-1, ПКВ-2)

Выход на зарубежные рынки: возможности и барьеры (ПКВ-1, ПКВ-2)

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

JGR-1? JGR-2? GR-1? GR-6? GR-8/

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- нормативные и правовые документы, определяющие основные подходы, принципы и методы стратегического и операционного управления в своей профессиональной деятельности; – современные практико-ориентированные методы и методики поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;
- теоретические и практические подходы анализа и выбора стратегических и операционных организационно-управленческих решений, меры и уровень ответственности за них с позиций социальной значимости принимаемых решений;
- методы анализа и выбора стратегических и операционных организационно-управленческих решений, меры и уровень ответственности за них с позиций социальной значимости принимаемых решений;

уметь:

- осуществлять поиск, анализ и применять нормативные и правовые документы, определяющие основные подходы, принципы и методы стратегического и операционного

управления в своей профессиональной деятельности;

– применять современные практико-ориентированные методы и методики поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

– применять теоретические и практические подходы анализа и выбора стратегических и операционных организационно-управленческих решений, нести ответственность за них с позиций социальной значимости принимаемых решений;

– выбирать и применять методы анализа и формирования стратегических и операционных организационно-управленческих решений, нести ответственность за них с позиций социальной значимости принимаемых решений;

владеть:

– навыками поиска, анализа и применения нормативных и правовых документов, определяющих основные подходы, принципы и методы стратегического и операционного управления в своей профессиональной деятельности;

– навыками применения современных практико-ориентированных методов и методик поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

– навыками применения теоретических и практических подходов анализа и выбора стратегических и операционных организационно-управленческих решений, ответственности за них с позиций социальной значимости принимаемых решений;

– навыками выбора и применения методов анализа и выбора стратегических и операционных организационно-управленческих решений, ответственности за них с позиций социальной значимости принимаемых решений.

Форма контроля по дисциплине: экзамен, зачет.

Содержание дисциплины.

Теоретические основы стратегического менеджмента. Методы стратегического управленческого анализа. Процесс реализации стратегии. Стратегический контроль. Стратегический и операционный аспект управления организацией. Процессный подход к управлению. Моделирование бизнес-процессов в организации. Операционная стратегия предприятия. Стратегия размещения в производственном и операционном менеджменте. Проектирование нового продукта. Тактическое управление операциями. Агрегатное планирование. Календарное планирование в операционном менеджменте. Управление операциями в сфере услуг. Особенности операций в сфере услуг. Теория очередей в обеспечении эффективности выполнения операций.

В рабочей программе имеется фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, включающий в себя: перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) для опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА»

Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель освоения дисциплины усвоение теоретических знаний и формирование компетенций, позволяющих принимать эффективные решения - профессиональной деятельности бакалавров по профилю подготовки Маркетинг направления 38.03.02 Менеджмент в области финансово-экономического обеспечения маркетинга.

Задачи:

- обучение студентов современным методам финансового и экономического обоснования
 - изучение процедуры обоснования;
 - формирование умений организации и принятия решений, основанных на современной технологии
 - является формирование у бакалавров знаний о финансово-экономическом обеспечении маркетинга
 - отработать умение и навыки использования методов финансово-экономического анализа для определения эффективных маркетинговых решений, обоснования стратегических и оперативных целей маркетинга, оценки эффективности маркетинговой деятельности;
 - приобрести навыки использования финансовых технологий при разработке и корректировке маркетинговых решений по товару, цене, распределению, продвижению;
 - уметь использовать финансовые технологии при оценке маркетинговых усилий, направленных на увеличение акционерной стоимости предприятия.

Основное внимание менеджеров по маркетингу при обосновании целесообразности маркетинговых мероприятий должно концентрироваться на двух основных направлениях: оценка влияния маркетинговых решений на долгосрочную прибыль предприятия, его денежные потоки и на акционерную стоимость на рынке;

Оценка влияния маркетинговых решений на эффективность маркетинговой деятельности

Оценка прибыльности маркетинговых мероприятий;

Оценка эффективности маркетинговой деятельности в целом

Обоснование размеров инвестиций в маркетинг на основе контроля прибыльности маркетинговой деятельности

Выбор приоритетных направлений вложения средств в маркетинговые проекты, направленные на получение информации, способствующей принятию эффективных маркетинговых решений по созданию потребительской ценности предложения и ее доведению до потребителей;

Предотвращение возможности снижения прибыли предприятия, прибыли от маркетинговой деятельности и рыночной стоимости предприятия на основе управления инвестиционными рисками.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к циклу Б1.Б.17 базовой части. Для изучения дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами: «Маркетинг», «Маркетинговые коммуникации», «Товарная политика», «Экономическая теория».

Требования к результатам освоения учебной дисциплины: ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5

Содержание дисциплины

Место финансовых технологий в системе управления маркетингом

Финансовое информационно-аналитическое обеспечение и его использование в маркетинге

Прогнозирование деловой активности предприятия

Анализ маркетингового потенциала предприятия

Специфика управления в маркетинге

Управление товарным ассортиментом

Управление ценами

Управление каналами распределения

Управление эффективностью рекламной кампании

Контроль в маркетинге

Оценка эффективности маркетинговой деятельности

Понятие и сущность инвестиционной деятельности в маркетинге

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ КОНТРОЛЛИНГ

Цель и задачи освоения учебной дисциплины.

Целью освоения дисциплины является формирование компетенций обучающегося области содержания, предмета и методов контроллинга как системы управления, построенной на механизме планирования и контроля, информационной базой которой являются управленческий и финансовый учет, а результатом применения – принятие обоснованных управленческих решений, ориентированных на достижение поставленных целей.

Задачами изучения дисциплины являются:

- целенаправленная подготовка специалистов, при принятии решений использующих современный инструментарий в области организации и ведения управленческого, бухгалтерского, налогового учета на предприятиях разных форм собственности, видов и масштабов финансово-хозяйственной деятельности;
- усвоение теоретических знаний, приобретение практических навыков студентами в области контроллинга как современной управленческой технологии на базе учетной информации экономического субъекта;
- приобретение знаний концептуальных основ контроллинга;
- формирование навыков разработки и внедрения системы контроллинга;
- формирование умений организации и ведения контроллинга;
- формирование навыков принятия управленческих решений, используя информационную базу контроллинга.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Дисциплина относится к вариативной части обязательных дисциплин (Б1.В.ОД.9). Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

– Анализ деятельности экономических субъектов (ПК-2).

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной:

– Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков использования информационных технологий (ОПК-1)

– Практика по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой деятельности (ОПК-4, ПК-9, ПК-10, ПК-11).

– Преддипломная практика (ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-11, ПКВ-1, ПКВ-2, ДПК-1).

– Государственная итоговая аттестация (ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-9, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПКВ-1, ПКВ-2, ДПК-1).

Требования к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся дополнительной профессиональной компетенции:

– знанием основных этапов эволюции управленческой мысли ПК-1;

– способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования ПК-2;

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

знать:

– особенности формирования информации о расходах, затратах, издержках и результатах деятельности экономического субъекта, предлагать наиболее оптимальные варианты организации и ведения учетной работы;

– особенности принятия решений в области финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов, используя современные управленческие и учетные технологии.

уметь:

– формировать и использовать информацию в области планирования и контроля деятельности экономического субъекта, ориентированную на будущее успешное функционирование организации;

– анализировать информацию и создавать учетно-аналитические модели для организаций разных форм собственности, видов и масштабов деятельности в целях управления финансовым результатом.

владеть:

– способностью к реализации предлагаемых идей по оптимизации предпринимательской деятельности,

– навыками формирования, систематизации, обработки учетной информации и составления отчетности в системе контроллинга.

Формы контроля по дисциплине: зачет, экзамен.

Содержание дисциплины.

Раздел 1. Концепция контроллинга. Концептуальные основы контроллинга. Объекты контроллинга и их классификация. Система экономических расчетов, используемая в контроллинге. Контроллинг в рамках стратегического планирования. Контроллинг в рамках оперативного планирования.

Раздел 2. Управленческий учет в системе контроллинга. Управленческий учет - основа контроллинга. Управление затратами предприятия. Учет затрат по центрам ответственности и функциям деятельности. Ценообразование в управленческом учете. Система внутрихозяйственной отчетности.

Раздел 3. Бюджетирование в системе контроллинга. Бюджетирование как основа финансового планирования экономического субъекта. Технология разработки финансового плана. Планирование и контроль калькуляционного результата. Планирование и контроль балансового результата. Финансовое планирование в системе контроллинга.

Раздел 6. Контроллинг стратегии развития предприятия. Концептуальные основы контроллинга стратегии развития экономического субъекта. Контроллинг создания экономической стоимости при выполнении

стратегии развития экономического субъекта. Инструменты управления затратами при создании стоимости. Диагностические системы в контроллинге стратегии развития экономического субъекта.

По дисциплине предусмотрены лекции и практические занятия.

В рабочей программе имеется фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, включающий в себя: перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) для опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

для каждого результата обучения по дисциплине (модулю)или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЭЛЕКТИВНЫЕ КУРСЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ

Цели и задачи освоения учебной дисциплины.

Целью физического воспитания студентов является формирование физической культуры личности и обеспечение психофизической готовности к будущей профессиональной деятельности.

Достижение поставленной цели предусматривает решение следующих воспитательных, образовательных, развивающих и оздоровительных задач:

- понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
- знание научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на ведение здорового образа жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья;
- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

Физическая культура на базе средней школы.

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных компетенций: ОК-7

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

Знать:

- основы физической культуры и спорта, физического воспитания, самовоспитания и самообразования, физического развития, физической и функциональной подготовленности, психофизической подготовленности, профессиональной направленности физического воспитания;
- об организме человека и его функциональных системах, саморегуляции и совершенствовании организма, адаптации социально-экономических факторов, показателях состояния основных функциональных систем;
- о здоровье, здоровом образе и стиле жизни, основах жизнедеятельности, двигательной активности;
- методические принципы и методы физического воспитания, общая и специальная физическая подготовка, физические качества, двигательные умения и навыки, спортивная тренировка, разделы спортивной подготовки, тренированность, формы занятий, структура учебно-тренировочного занятия, разминка, вработывание, общая и моторная плотность занятия, интенсивность физической нагрузки, градация интенсивности по частоте сердечных сокращений (ЧСС), энергозатраты при физической нагрузке;
- формы организации занятий, методы и средства тренировки, физическая и функциональная подготовленность, основы планирования учебно-тренировочного процесса;
- формы самостоятельных занятий, направленность самостоятельных занятий, планирование самостоятельных занятий и особенности их проведения в зависимости от возраста и пола, спортивной подготовленности и функциональности состояния;

- о диагностике состояния здоровья и его оценке, врачебном контроле, самоконтроле, (стандартах, индексах, номограммы, функциональных пробах, упражнениях-тестах);

- о массовом спорте, студенческом спорте, системах физических упражнений;

- о поддержании и восстановлении работоспособности в профессиональной и физкультурно-спортивной деятельности;

- опсихофизиологической характеристике умственного труда, работоспособности, утомлении и переутомлении, усталости, рекреации, релаксации;

- о профессионально-прикладной физической подготовки, её формах, условиях и характере труда, прикладных физических, психофизиологических, психических и специальных качествах, прикладных умениях и навыках, прикладных видах спорта, производственной физической культуре, профессиональных заболеваниях и их профилактике;

Уметь:

- использовать средства и методы физической культуры в развитии и формировании основных физических качеств;

- использовать знания особенностей функционирования человеческого организма

и отдельных его систем под влиянием занятий физическими упражнениями и спортом в различных условиях внешней среды;

- применять индивидуальный выбор вида спорта или системы физических упражнений;

- использовать методы самоконтроля физического развития, физической подготовленности, функционального состояния для разработки индивидуальных программ оздоровительной и тренировочной направленности;

- владеть средствами, методами и способами восстановления организма, организации активного отдыха и реабилитации после травм и перенесенных заболеваний;

- применять организационные формы, средства и методы профессионально-прикладной психофизической подготовки в соответствии с требованиями специальности;

- реализовывать мировоззренческий компонент формирования физической культуры личности в составлении собственной, лично ориентированной комплексной программы сохранения и укрепления здоровья;

- использовать технические средства обучения (тренажеры, тренажерные комплексы, компьютерные программы, аудиовидеотеки и пр.);

Владеть навыками:

и эффективных и экономических способов владения жизненно важными умениями навыками (ходьба, бег, передвижение на лыжах, плавание и др.);

- применение средств физической культуры для развития отдельных физических качеств;

- самооценки работоспособности, усталости, утомления и применения средств физической культуры для коррекции;

- составления и проведения самостоятельных занятий физическими упражнениями гигиенической, тренировочной или восстановительной направленности;

- оценки состояния здоровья, физического развития, функционального состояния

и физической подготовленности;

- обучения двигательным умениям и навыкам, техническим приемам в избранном виде спорта;

- индивидуального подхода к применению средств спортивной подготовки;

- организации и проведения массовых спортивных, спортивно-оздоровительных мероприятий и соревнований по избранным видам спорта;

- направленного использования современных педагогических, медико биологических психологических средств восстановления;

- проведения производственной гимнастики и применения «малых форм» физической культуры;
 - подбора средств профессионально-прикладной физической подготовленности, развития профессионально важных качеств;
- и составления и реализации индивидуальных комплексных программ сохранения укрепления здоровья.

Форма контроля по дисциплине: зачет.

Содержание дисциплины.

Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов. Социально-биологические основы физической культуры. Основы здорового образа жизни студентов. Физическая культура в обеспечении здоровья. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности. Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений. Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом. Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра.

В рабочей программе имеется фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, включающий в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы

формирования компетенций. для каждого результата обучения по дисциплине определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания. Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВЫ БИЗНЕСА

Цели и задачи освоения учебной дисциплины.

Цель освоения дисциплины формирования знаний о сущности бизнеса, направлениях и способах приложения предпринимательской инициативы. В связи с этим,

в рамках предлагаемой дисциплины с одной стороны, малый бизнес рассматривается как социальное явление (основные понятия и характеристики, история развития бизнеса); с другой - изучается процесс организации малого бизнеса (реализация проекта, бизнес-планирование, привлечение ресурсов).

При изучении дисциплины решаются следующие задачи:

- изучение методов анализа и планирования основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность организации малого бизнеса;
- развитие самостоятельности мышления и интерпретации при оценке результатов финансово-экономической деятельности организации малого бизнеса;
- освоение основ управления экономической деятельностью бизнеса и обоснование предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
- изучение нормативно-правовой базы государственного регулирования и поддержки организации малого бизнеса;
- формирование предпринимательского мышления;
- развитие навыков использования ИТ-технологий для формирования и развития бизнеса.

В результате изучения данной дисциплины студенты получают практические навыки по открытию собственного дела, по решению задач текущей деятельности организации бизнеса, по поиску новых идей и ресурсов для развития бизнеса.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к разделу вариативной части дисциплин по выбору дисциплин Б1.В.ДВ.1.1.

Требования к результатам освоения учебной дисциплины.

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей компетенции: ПКВ-1,ПКВ-2.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- сущность основных понятий и механизма бизнеса;
- методы генерирования, анализа и реализации бизнес-идеи;
- основные типы и организационно-правовые формы предпринимательства, их особенности и преимущества;
- формы партнерства в предпринимательской деятельности;
- основы бизнес-планирования и других аспектов управления коммерческой организации;
- сущность предпринимательского риска, методы конкурентной борьбы и принципы формирования и сохранения коммерческой тайны;
- направления и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности.

уметь:

- выбирать необходимую организационно-правовую форму предпринимательской деятельности;
- анализировать положение фирмы на рынке, определять коммерческие и некоммерческие цели в конкретных условиях;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности;

- принимать решения по вопросам, связанным с организацией предпринимательского дела, владеть рациональными приемами поиска и использования коммерческой информации.

владеть:

- навыками организации, развития и масштабирования бизнеса;
- новейшими формами исполнения бизнеса и высокопрофессионального менеджерского подхода к ним.

Форма контроля по дисциплине: зачет с оценкой.

Содержание дисциплины.

Социально-психологическая адаптация студентов к предпринимательской деятельности. Психология бизнеса и предпринимательское мышление. Диагностика креативных и предпринимательских способностей. Навыки современного предпринимателя: искусство ведения деловых переговоров, ораторское искусство, язык жестов. Специфика формирования имиджа молодого предпринимателя в условиях современного общества. Конфликтология.

В рабочей программе имеется фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, включающий в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

для каждого результата обучения по дисциплине определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы

и процедуры оценивания. Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цель и задачи освоения учебной дисциплины.

Целью освоения дисциплины является формирование компетенций обучающегося в области осуществления предпринимательской деятельности, закрепление знаний, полученных при изучении дисциплины и получение навыков практического применения гражданского, предпринимательского, административного и другого законодательства, регулирующего экономические отношения.

Задачами изучения дисциплины являются:

- дать студенту знания о правовых основах осуществления предпринимательской деятельности;
- изучение содержания основных направлений и сфер осуществления предпринимательской деятельности;
- развитие способностей у студентов самостоятельно анализировать законодательство, регулирующее правовые отношения в сфере предпринимательства;
- усвоение целей, задач, основных направлений и принципов обеспечения безопасности предпринимательства;
- формирование практических навыков работы в сфере защиты прав и интересов потребителей и предпринимателей.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Дисциплина «Правовое регулирование предпринимательской деятельности» относится к вариативной части дисциплин по выбору (Б1.В.ДВ.1.2).

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

- Философия (ОК-1),
- История (ОК-2),
- Правоведение (ОК-6)

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков использования информационных технологий (ОПК-1)
- Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков расчетно-экономической деятельности (ОПК-3, ПК-3),
- Практика по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой деятельности (ОПК-4, ПК-9, ПК-10, ПК-11),
- Государственная итоговая аттестация (ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-9, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПКВ-1, ПКВ-2, ДПК-1).

Требования к результатам освоения учебной дисциплины.
Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся дополнительной профессиональной компетенции: ПКВ-1, ПКВ-2.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

знать:

- основные признаки и формы государства, особенности государственного и правового развития России; основные факторы, определяющие развитие государства и права;
- особенности права как регулятора экономических отношений, понятие и структуру правоотношений, особенности

- правомерного поведения и правонарушений, характеристику юридической ответственности и ее видов;
- конституционное устройство России, правовой статус личности, систему органов государственной власти и местного самоуправления;
 - предмет и метод гражданско-правового регулирования экономических отношений;
 - содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты, институт права собственности, содержание и порядок заключения гражданско-правового договора;
- основные принципы и содержание российского уголовного права; обстоятельства, исключающие преступность деяния, систему уголовных наказаний;
- содержание уголовно-наказуемых деяний, совершаемых в сфере экономики и предпринимательства;

уметь:

- логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по правовой проблематике, оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать и решать юридические проблемы в различных сферах экономической деятельности;
- анализировать состав преступления в сфере предпринимательства, давать толкование норм права и консультации по вопросам российского законодательства;
- уметь анализировать и решать юридические проблемы в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности;

владеть:

- методами познания, необходимыми для решения задач, возникающих при выполнении профессиональных функций;

- навыками анализа, синтеза, систематизации, толкования в процессе применения правовых норм российского законодательства в различных сферах экономической деятельности.

Формы контроля по дисциплине: экзамен.

Содержание дисциплины.

Юридическая природа современного предпринимательства России. Нормативно-правовая основа предпринимательства. Правовой статус субъектов предпринимательского права: особенности создания, функционирования, прекращения деятельности. Организационно-правовые формы предпринимательства. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий. Правовое регулирование рекламной деятельности, ее роль в развитии бизнеса. Механизм государственного регулирования предпринимательской деятельности. Налогообложение. Ответственность предпринимателя: виды и особенности применения. Понятие и виды гражданско-правовой ответственности. Собственность предпринимателя, как объект уголовно-правовой охраны. Уголовно-правовые основы обеспечения безопасности предпринимательства. Юрисдикционная форма защиты прав и законных интересов предпринимателя от неправомерных действий. Разрешение споров в сфере предпринимательской деятельности.

По дисциплине предусмотрены лекции и практические занятия.

В рабочей программе имеется фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, включающий в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений,

навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

и (или) для опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций. для каждого результата обучения по дисциплине определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

для каждого результата обучения по дисциплине (модулю)или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СТРАТЕГИЯ УПРАВЛЕНИЯ ВЗАИМООТНОШЕНИЯМИ С КЛИЕНТАМИ (CRM-СИСТЕМЫ)

Цель и задачи освоения учебной дисциплины. Цель освоения дисциплины - формирование знаний, позволяющих создать целостное представление о концепции управления взаимоотношениями с клиентами (CRM), понять основные принципы и сущность клиенто-ориентированного подхода, изучить процесс разработки и внедрения концепции CRM на предприятии, привить навыки самостоятельной работы с программными продуктами соответствующего класса (CRM-системами).

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к вариативной части дисциплин по выбору (Б1.В.ДВ.3.1).

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

- Психология и конфликтология (ОК-5),
- Коммуникативная культура профессионала (ПКВ-1, ПКВ-2).

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Продвижение товаров и услуг (ПКВ-1, ПКВ-2),
- Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков использования информационных технологий (ОПК-1)
- Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков расчетно-экономической деятельности (ОПК-3, ПК-3),
- Практика по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой деятельности (ОПК-4, ПК-9, ПК-10, ПК-11),

– Государственная итоговая аттестация (ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-9, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПКВ-1, ПКВ-2, ДПК-1).

Требования к результатам освоения учебной дисциплины.
Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся дополнительной профессиональной компетенции: ПКВ-1, ПКВ-2.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

знать:

- теоретические аспекты клиентоориентированного подхода;
- процесс разработки стратегии CRM, процесс создания ценности;
- процесс многоканальной интеграции, процесс оценки эффективности.

уметь:

- управлять информацией, определять критерии качества информационных систем;
- разрабатывать план по развитию клиентоориентированных технологий;
- разрабатывать процедуры поддержки работоспособности информационных систем, применять современные технологические методики организации функционирования информационных систем.

владеть:

- информационными технологиями управления взаимоотношениями с клиентами
- инструментальными и программными средствами организации функционирования информационных систем.

Формы контроля по дисциплине: экзамен.

Содержание дисциплины.

Теоретические аспекты клиентоориентированного подхода. Процесс разработки

стратегии CRM. Процесс создания ценности. Процесс многоканальной интеграции. Процесс управления информацией. Процесс оценки эффективности. Информационные технологии управления взаимоотношениями с клиентами. Перспективы развития клиентоориентированных технологий.

По дисциплине предусмотрены лекции и практические занятия.

В рабочей программе имеется фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, включающий в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

и (или) для опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

для каждого результата обучения по дисциплине определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ИНФОРМАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цель и задачи освоения учебной дисциплины.

Цель освоения дисциплины:

– формирования у студентов общих знаний и системного подхода при рассмотрении использования и внедрения различных информационных технологий и программных комплексов на объектах экономического, социального и технического плана применительно к менеджменту;

– формирование у будущих специалистов практических навыков в области создания, функционирования и применения информационных технологий, средств коммуникации, доступа к базам данных и базам знаний, использования современных пакетов прикладных программ, интеллектуальных технологий и систем для решения функциональных задач управления и организации системы поддержки принятия решений;

– обучение работе с научно-технической литературой и технической документацией по программному обеспечению ЭВМ.

Задачами изучения дисциплины являются:

– изучение сетевых информационных технологий;

– рассмотрение основ интеграции информационных систем и применению пакетов прикладных программ и различных информационных технологий на рабочем месте конечного пользователя.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к вариативной части дисциплин по выбору

(Б1.В.ДВ.3.2).

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

– Информатика (ОПК-1).

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной:

– Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков использования информационных технологий (ОПК-1)

– Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков расчетно-экономической деятельности (ОПК-3, ПК-3),

– Практика по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой деятельности (ОПК-4, ПК-9, ПК-10, ПК-11),

– Государственная итоговая аттестация (ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-9, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПКВ-1, ПКВ-2, ДПК-1).

Требования к результатам освоения учебной дисциплины. Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся дополнительной профессиональной компетенции: ОПК-7

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

знать:

- стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности;
- проекты создания информационных систем на стадиях жизненного цикла.

уметь:

– решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности;

– принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла.

владеть:

– способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности;

– способностью принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла.

Формы контроля по дисциплине: экзамен.

Содержание дисциплины.

Раздел 1. Информационные процессы в управлении организацией.

Понятие

информационных систем и технологий. Их классификация. Особенности информационных технологий в организациях различного типа как инструмента формирования управленческих решений.

Раздел 2. Информационное обеспечение ИТ и ИС управления организацией. Виды технологического обеспечения ИТ. Понятие информационного обеспечения ИТ и ИС, его структура. Внемашиное и внутримашинное информационное обеспечение ИТ и ИС. Электронный документооборот.

Раздел 3. Техническое и программное обеспечение ИТ и ИС управления организацией, АРМ. Состав технического и программного обеспечения ИТ и ИС управления организацией. АРМ.

Раздел 4. Информационные технологии в системах управления. Информационные технологии и процедуры обработки экономической информации. Анализ данных и прогнозирование. Компьютерное моделирование в среде табличного процессора Excel. Автоматизированные технологии формирования управленческих решений.

Раздел 5. Защита информации в ИТ и ИС управления организацией. Виды угроз безопасности ИЭС. Методы и средства защиты информации в экономических и банковских системах.

Раздел 6. Методические основы создания ИТ и ИС управления организацией.

Методика создания автоматизированных информационных систем и технологий.

Раздел 7. Интегрированные технологии в распределенных системах обработки данных. Интегрированные технологии в распределенных системах обработки данных. Корпоративные сети. Основы сайтостроения. Особенности CMS Joomla! Настройка, работа с материалами. Разработка и публикация Web-сайта под управлением CMS Joomla! Модули, компоненты и плагины.

Раздел 8. Информационные технологии решения задач управления.

Информационные технологии в области бизнес планирования предприятия.
Информационные технологии менеджмента на предприятии.

По дисциплине предусмотрены лекции и практические занятия.

В рабочей программе имеется фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, включающий в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

и (или) для опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций. для каждого результата обучения по дисциплине определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

для каждого результата обучения по дисциплине (модулю)или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ УЧЕТ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цели и задачи освоения учебной дисциплины.

Цель изучения дисциплины «Учет и налогообложение предпринимательской деятельности» заключается в формировании компетенций обучающегося в области содержания, предмета и методов бухгалтерского учета и налогообложения предпринимательской деятельности.

Задачами дисциплины «Учет и налогообложение предпринимательской деятельности» являются:

- целенаправленная подготовка специалистов, владеющих современным инструментарием в области организации и ведения бухгалтерского и налогового учета на предприятиях малого бизнеса;

- усвоение теоретических знаний, приобретение практических навыков студентами

в области учета и налогообложения предпринимательской деятельности;

- приобретение знаний концептуальных основ бухгалтерского учета;

- формирование навыков организации и ведения учета, определения налогооблагаемой базы деятельности индивидуальных предпринимателей;

- формирование умений организации и ведения бухгалтерского и налогового учета на малом предприятии;

- формирование навыков разрешения налоговых споров.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Дисциплина «Учет и налогообложение предпринимательской деятельности» относится к вариативной части дисциплин по выбору (Б1.В.ДВ.5.1).

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

Знания:

- экономических основ хозяйственной деятельности организаций, занятых различными видами экономической деятельности, существующих в разных организационно-правовых формах, имеющих разные формы собственности;
- сущности бухгалтерского, налогового, статистического учета, состава и содержания соответствующих видов отчетности;
- основ менеджмента, сущности управленческих функций и содержания необходимой для их выполнения управленческой информации;
- методических приемов и способов автоматизация обработки экономической информации, включая методологию анализа.

Умения:

- учитывать особенности предпринимательской деятельности, при формировании учетной политики организации для целей бухгалтерского и налогового учета;
- составлять бухгалтерскую и налоговую, статистическую отчетность;
- уметь выражать мнение о достоверности отчетности;
- определить содержание и объем информации, необходимой для управления организацией, выполнения функций прогнозирования, планирования, организации, регулирования, контроля и экономического анализа;
- использовать знания о досудебной и судебной практики, разрешения налоговых споров.

Владения навыками:

- формирования учетной политики, ведения бухгалтерского и налогового учета организаций с различными видами экономической деятельности, существующих в разных организационно-правовых формах, имеющих разные формы собственности, относящихся малому предпринимательству;

– формирования учетной информации, необходимой для составления бухгалтерской и налоговой отчетности и выполнения управленческих функций;

– решения практических задач по разрешению налоговых споров.

Требования к результатам освоения учебной дисциплины.

Изучение дисциплины «Учет и налогообложение предпринимательской деятельности» направлено на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: ПКВ-1, ПКВ-2.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- особенности нормативно-правового регулирования предпринимательства, учета и отчетности в РФ и генерировать, предлагать наиболее оптимальные варианты организации и ведения учетной работы;

- особенности налогообложения предпринимательской деятельности и его влияние на масштабирование бизнеса;

- особенности выявления, определения рисков предпринимательской деятельности варианты их оценивания;

- правовые аспекты возникновения и разрешения налоговых споров в Российской Федерации и взаимодействия с государственными органами

уметь:

- прогнозировать и оценивать возможности и выгоды экономического субъекта при различных системах налогообложения;

- анализировать информацию и создавать учетно-аналитические модели для организаций разных форм собственности, видов и масштабов деятельности;

- определять налогооблагаемую базу по соответствующим налогам и сборам, выявлять и анализировать возможные налоговые риски;

- оценивать возможные налоговые риски при разных системах налогообложения предпринимательской деятельности;

владеть:

- способностью к налоговому моделированию и управлению рисками, взаимодействию с общественными организациями;

- составлением учетной политики организации для целей бухгалтерского и налогового учета, формирования бухгалтерской, налоговой отчетности, статистической отчетности

- способностью к реализации предлагаемых идей по оптимизации налогообложения предпринимательской деятельности;

- навыками формирования, систематизации, обработки учетной информации и составления отчетности.

Форма контроля по дисциплине: зачет с оценкой.

Содержание дисциплины.

Раздел 1. Основы бухгалтерского учета, отчетности и налогообложения в РФ. Концептуальные основы бухгалтерского учета. Основы бухгалтерской отчетности, учетная политика организации. Налоговая отчетность. Законодательное и нормативное регулирование налогообложения в Российской Федерации.

Раздел 2. Учет и налогообложение индивидуальных предпринимателей. Состав и социально-экономическое значение налогов и сборов с физических лиц. Бухгалтерский учет и отчетность индивидуальных предпринимателей. Налогообложение физических лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью.

Раздел 3. Учет и налогообложение на предприятиях малого бизнеса. Особенности организации и ведения бухгалтерского учета на малых предприятиях. Особенности налогообложения на предприятиях малого бизнеса. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.

В рабочей программе имеется фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, включающий в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

для каждого результата обучения по дисциплине определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания. Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю)или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВА ПОТРЕБИТЕЛЕЙ: ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И РИСКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ

Цель и задачи освоения учебной дисциплины.

Цель освоения дисциплины - сформировать компетенции обучающегося в области защиты прав потребителей, закрепление знаний, полученных при изучении дисциплины и получение навыков практического применения гражданского и другого законодательства, регулирующего отношения с участием потребителей.

Задачами изучения дисциплины являются:

- дать студенту знания о теоретических основах защиты прав потребителей;
 - изучение содержания основных направлений и сфер защиты прав потребителей;
 - развитие способностей у студентов самостоятельно анализировать законодательство, регулирующее правовые отношения с участием потребителей;
 - усвоение целей, задач, основных направлений и принципов осуществления защиты прав потребителей;
 - формирование практических навыков работы в сфере защиты прав потребителей,
- а также оценки ответственности и рисков предпринимателей в указанных правоотношениях.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к группе вариативных учебных дисциплин обязательной (базовой) части (Б1.В.ДВ.5.2).

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

- Философия (ОК-1),
- История (ОК-2),
- Правоведение (ОК-6).

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков использования информационных технологий (ОПК-1)

- Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков расчетно-экономической деятельности (ОПК-3, ПК-3),

- Практика по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой деятельности (ОПК-4, ПК-9, ПК-10, ПК-11),
Государственная итоговая аттестация (ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-9, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПКВ-1, ПКВ-2, ДПК-1).

Требования к результатам освоения учебной дисциплины.

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся дополнительной профессиональной компетенции: ПКВ-1, ПКВ-2.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

знать:

- понятие, предмет, метод, систему, принципы правового регулирования отношений с участием потребителей и источники правового регулирования защиты прав потребителей;
- требования законодательства в области защиты прав потребителей;
- обязанности предпринимателя в правовых отношениях с участием потребителей;
- правовые последствия нарушения прав потребителей;
- формы защиты прав потребителей;
- способы противодействия недобросовестным действиям потребителей;

– административную и судебную практику по делам о защите прав потребителей.

уметь:

– оперировать юридическими понятиями и категориями в области защиты прав потребителей;

– анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними гражданско-правовые отношения с участием потребителей;

– анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о защите прав потребителей;

– правильно составлять и оформлять гражданско-правовые договоры и другие документы в рамках правовых отношений с участием потребителей.

владеть:

– использования специальной терминологии защиты прав потребителей;

– работы с правовыми актами в сфере защиты прав потребителей;

– анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, возникающих в сфере защиты прав потребителей;

– разрешения правовых проблем и коллизий в процессе урегулирования споров с участием потребителей;

– защиты сторон потребительских правоотношений во внесудебном и судебном порядках.

Формы контроля по дисциплине: экзамен.

Содержание дисциплины.

Раздел 1. Общие положения законодательства о защите прав потребителей.

Понятие, предмет и особенности законодательства о защите прав потребителей. Право потребителя на информацию. Общие положения о праве потребителя на безопасность товаров, работ и услуг. Общие положения о праве потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг.

Раздел 2. Права потребителей при продаже товаров, выполнении работ, оказании услуг. Особенности реализации прав потребителей при продаже товаров. Особенности реализации прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг.

Раздел 3. Юридическая ответственность предпринимателя в потребительских отношениях. Понятие, основания и виды юридической ответственности продавца (изготовителя, исполнителя). Гражданско-правовая ответственность предпринимателей за нарушение прав потребителей. Административная и уголовная ответственность предпринимателей в потребительских отношениях. Государственная и общественная защита прав потребителей.

Раздел 4. Процессуальные аспекты разрешения споров с участием потребителей.

Порядок досудебного урегулирования споров с участием потребителей. Особенности рассмотрения дел о защите прав потребителей в суде. Судебная практика по делам о защите прав потребителей.

По дисциплине предусмотрены лекции и практические занятия.

В рабочей программе имеется фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, включающий в себя: перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) для опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

для каждого результата обучения по дисциплине определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

для каждого результата обучения по дисциплине (модулю)или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
КРЕДИТОВАНИЕ БИЗНЕСА**

Цель и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов теоретических знаний в области денежно-кредитного регулирования, в получении ими совокупности знаний о характере современной финансово-кредитной системы, о деятельности коммерческих банков и небанковских кредитно-финансовых институтов как ее основного звена.

Задачи освоения дисциплины:

- ознакомить студента с законодательными и нормативными документами, регулирующими деятельность кредитных организаций в России;

- изучить основные категории и понятия кредитной деятельности в условиях существования развитых финансовых рынков и системы финансово-кредитных институтов;

- раскрыть экономическое содержание деятельности коммерческих банков, небанковских кредитно-финансовых институтов, технологию осуществления ими активных, пассивных и комиссионно-посреднических операций, принципы взаимоотношений с клиентами;

- рассмотреть организационный аспект деятельности кредитных учреждений: функциональную и управленческую структуру, полномочия основных подразделений и порядок взаимодействия между собой, процедуру принятия решений.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к вариативной части дисциплин по выбору-Б1.В.ДВ.6.1

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

Информационный менеджмент (ПКВ – 1, ПКВ -2).

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые учебной дисциплиной:

– Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков использования информационных технологий (ОПК-1)

– Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков расчетно-экономической деятельности (ОПК-3, ПК-3),

- Практика по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой деятельности (ОПК-4, ПК - 9, ПК-10, ПК-11),

- Государственная итоговая аттестация (ДПК – 1, ОК – 1, ОК – 2, ОК – 3, ОК – 4, ОК – 5, ОК – 6, ОК – 7, ОК – 9, ОПК – 1, ОПК – 2, ОПК – 3, ОПК – 4, ПК – 1, ПК – 2, ПК – 3, ПК – 4, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПКВ – 1, ПКВ - 2).

Требование к результатам освоения учебной дисциплины.

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: ПКВ-1, ПКВ-2.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов;
- закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне;
- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;
- основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства;
- основы учета имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций.

уметь:

- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;

- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;

- интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;

- вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций.

владеть:

- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;

- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;

- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;

- методологией экономического исследования;

- методами и приемами учета имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплаты налогов, составления бухгалтерской отчетности.

Форма контроля по дисциплине: экзамен.

Содержание дисциплины.

Необходимость и сущность кредита. Субъекты кредитных отношений. Формы и виды кредита. Ссудный процент и его роль в экономике. Кредитная система и ее элементы. Центральный банк: сущность, функции и роль в экономике. Основы денежно-кредитной политики. Прямые инструменты денежно-кредитной политики. Косвенные инструменты денежно-кредитной

политики. Кредитные операции коммерческого банка. Организация отдельных видов кредитов. Кредитный договор банка с клиентом. Формы обеспечения возвратности кредита. Микрофинансовые организации. Деятельность кредитных кооперативов. Деятельность ломбардов на кредитном рынке. Лизинговые компании. Деятельность страховых компаний. Организация процесса кредитования.

Оценка кредитоспособности заемщиков. Кредитные риски: сущность классификация, управление. Взыскание просроченной задолженности.

В рабочей программе имеется фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, включающий в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) для опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы процедуры оценивания. Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю)или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ВЫХОД ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ НА ЗАРУБЕЖНЫЕ РЫНКИ: ВОЗМОЖНОСТИ И БАРЬЕРЫ

Цель и задачи освоения учебной дисциплины.

Цель освоения дисциплины:

– формирование у обучающихся способности генерировать, анализировать, оценивать и реализовывать идеи для организации, развития и масштабирования бизнеса,

– выявлять, анализировать, оценивать и управлять рисками, а также взаимодействовать с государственными органами и общественными организациями.

Задачи изучения курса:

– формирование у обучающихся компетенций в области деятельности предпринимателя на зарубежных рынках, возможностей и барьеров, связанных с их выходом на мировой рынок,

– раскрыть содержательную сторону основных теоретических и практических подходов к выходу предпринимателя на зарубежные рынки, позволяющих всесторонне осмыслить роль и место предпринимательской деятельности в системе мировых экономических отношений и развитии национальной экономики;

– рассмотреть современное состояние проблем выхода предпринимателя на зарубежные рынки;

– охарактеризовать основные формы и методы выхода предпринимателя на зарубежные рынки, проводить анализ конъюнктурной симптоматики, в том числе кризисных и депрессивных явлений, а также прогнозирования мировых товарных рынков;

– сформировать навыки анализа возможностей и барьеров выхода предпринимателя на мировые рынки.

Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина относится к вариативной части дисциплин по выбору

(Б1.В.ДВ.6.2).

Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

- Экономическая теория (ОК-3),
- Продвижение товаров и услуг (ПКВ-1, ПКВ-2),
- Международный культурный обмен и деловые коммуникации (ОК-4).

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков использования информационных технологий (ОПК-1)
- Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков расчетно-экономической деятельности (ОПК-3, ПК-3),
- Практика по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой деятельности (ОПК-4, ПК-9, ПК-10, ПК-11),
- Государственная итоговая аттестация (ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-9, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПКВ-1, ПКВ-2, ДПК-1).

Требования к результатам освоения учебной дисциплины.

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся дополнительной профессиональной компетенции: ПКВ-1, ПКВ-2.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

знать: сущность и содержание основных категорий, относящихся к сфере выхода предпринимателя на зарубежные рынки; основные факторы формирования возможностей

их выхода и тенденции развития международной торговли на современном этапе; нормативно-правовую базу деятельности предпринимателя на внешнем рынке, в т.ч. таможенную; современное состояние проблем выхода предпринимателя на зарубежные рынки.

уметь: анализировать барьеры выхода предпринимателя на зарубежные рынки, формы и методы международной торговли; проводить анализ современного состояния, особенностей и перспектив развития международной торговли групп стран; определять место, конкурентные преимущества и экономические интересы российских предпринимателей в современной международной торговле.

владеть: навыками анализа возможностей и барьеров выхода предпринимателя на мировые рынки; оформления внешнеторговой и таможенной документации; самостоятельного сбора и обработки экономической информации.

Формы контроля по дисциплине: экзамен.

Содержание дисциплины.

Раздел 1. *Мировое хозяйство в условиях глобализации.* Мировое хозяйство в системе международных экономических отношений. Международное разделение труда – материальная основа международных экономических отношений.

Раздел 2. *Международная торговля товарами и услугами.* Теории международной торговли. Динамика и современные тенденции развития международной торговли товарами. Формы и методы международной торговли в предпринимательской деятельности. Международная торговля услугами как вид предпринимательской деятельности.

Раздел 3. *Возможности выхода предпринимателя на зарубежные рынки.* Конкурентоспособность товаров и услуг на мировом рынке. Оценка конкурентоспособности товаров и услуг на региональных рынках. Иностранские инвестиции и совместное предпринимательство. Свободные (особые) экономические зоны и офшорный бизнес. Информационные технологии в международной деятельности предпринимателя.

Раздел 4. *Регулирование мирового рынка товаров и услуг.* Мировой товарный рынок: возможности и риски. Многостороннее регулирование международной торговли. Регулирование внешней торговли на национальном уровне.

Раздел 5. *Таможенные барьеры выхода предпринимателя на зарубежные рынки.* Классификация товаров для таможенных целей. Страна происхождения товаров. Таможенные процедуры и их специфика в системе перемещения товаров и транспортных средств. Таможенная стоимость перемещаемых через таможенную границу товаров. Правовые основы и специфика взимания таможенных платежей с предпринимателей. Организация таможенного оформления и декларирования товаров и транспортных средств предпринимателями. Таможенно-банковский контроль за перемещаемыми через границу предпринимателями товарами.

Раздел 6. *Организация международной торговли предпринимателя на мировом рынке.* Организация международных торговых операций. Международные транспортные операции. Валютно-финансовое обеспечение внешнеторговых операций.

По дисциплине предусмотрены лекции и практические занятия.

В рабочей программе имеется фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, включающий в себя: перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков (или) для опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций. для каждого результата обучения по дисциплине определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы процедуры оценивания.

для каждого результата обучения по дисциплине (модулю)или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТЬЮ

1. Цели и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины: подготовить высококвалифицированных специалистов широкого профиля, умеющих на основе применения современных подходов и технологий, управлять конкурентоспособностью предприятий. Цель курса - сформировать у студентов целостной системы экономического мышления и знаний в области эффективного управления конкурентоспособностью организации в условиях рыночной экономики, позволяющего достичь поставленных целей в определенные сроки с учетом использования доступных ресурсов.

Задачи освоения дисциплины:

- ознакомить студентов с основными понятиями в области конкурентоспособности, ее видами;
- рассмотреть современную концепцию конкурентоспособности;
- изучить сущность и формы конкуренции, базовых конкурентных стратегий, выявление приоритетных направлений международной конкуренции;
- сформировать практические навыки анализа конкурентной среды в отрасли как информационной составляющей для повышения конкурентоспособности организации;
- изучить сущность, принципов, методов оценки и управления конкурентоспособностью организации, а также конкурентоспособностью товара (как внутреннего фактора конкурентного преимущества), конкурентоспособностью отрасли, региона, страны (как внешних факторов конкурентного преимущества организации);
- исследовать и систематизировать факторы, определяющие конкурентоспособность организации, в том числе на перспективу, выявление определяющих факторов конкурентоспособности на международных рынках;
- уметь анализировать внешнюю и внутреннюю конкурентоспособность национальной экономики.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина является дисциплиной по выбору вариативной части рабочего учебного плана и имеет код Б1.В.ДВ.10.2. Для изучения дисциплины «Управление конкурентоспособностью» студент должен изучить следующие дисциплины: «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Маркетинг», «Бенчмаркинг» и иметь представление о том, на каких участках будущей профессиональной деятельности он сможет использовать полученные знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы. Дисциплина «Управление конкурентоспособностью» является предшествующей дисциплинам: «Маркетинговые исследования».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ПК-3, ПК-4.

В результате изучения дисциплины студенты должны:

Иметь представление:

- о конкуренции и конкурентоспособности, ее анализе и применении результатов при разработке стратегии организации.

Знать:

– закономерности функционирования конкурентного рынка и маркетинговых средств воздействия на него;

– роль и место конкурентного анализа в системе стратегического маркетинга предприятия;

– методологию и основные методы проведения маркетинговых исследований в области конкурентного анализа рынка;

– методы выявления конкурентов на рынке, оценки их роли, статуса и позиций в конкурентной структуре рынка;

– методы и технологии определения конкурентных преимуществ/недостатков фирм на рынке, оценки конкурентоспособности фирмы и товаров, разработки конкурентной карты рынка;

Уметь:

- применять современные методы выявления конкурентов на рынке, оценки их роли, статуса и позиций в конкурентной структуре рынка;
- применять основные методы проведения маркетинговых исследований в области конкурентного анализа рынка на практике;
- оценивать деятельность конкурентов;

Приобрести навыки:

- анализировать рыночную ситуацию, обеспечивать конкурентоспособность продвигаемых товаров и услуг;
- использовать информационные технологии для решения маркетинговых задач;
- разбираться в аналитических материалах участников рыночных отношений: собственников, кредиторов, поставщиков и покупателей;
- определять степень финансовой устойчивости предприятия и его деловой активности, эффективность предпринимательской деятельности;

Владеть:

- навыками разработки конкурентных стратегий развития предприятия и тактики его рыночного поведения в конкурентной среде и управления проектами, а также оценки эффективности данной деятельности;
- навыками проведения маркетинговых исследований в области продуктового, ценового, сбытового и коммуникационного конкурентного анализа.

4. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции, семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм и др.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: решение задач и практических ситуаций, поиск и анализ необходимой информации, осуществляемый в соответствии с распределением часов по темам. Также используются интернет – ресурсы, программы Microsoft Office, Microsoft Excel, Microsoft Office PowerPoint

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков использования информационных технологий является обязательной частью раздела «Практики» основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки Экономика (квалификация (степень) «бакалавр»).

Содержание практики направлено на расширение представлений обучающихся об избранном им направлении обучения- и имеет целью подготовить их к успешному прохождению учебного процесса на кафедре филиала.

Цели учебной практики:

формирование у будущих бакалавров навыков профессиональной деятельности; закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе освоения образовательной программы.

Задачами учебной практики являются:

закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе теоретического обучения;

осознание мотивов и ценностей в избранной профессии;

ознакомление и усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач (проблем);

ознакомление с организацией системы менеджмента на предприятиях, являющихся базами практики;

формирование и развитие у студентов профессионально значимых информационно-аналитических компетенций по реферированию профессиональных источников информации.

В ходе учебной практики необходимо формируются следующие компетенции: ОПК-7

обучающимся задач практики, отзыва руководителей учебной практики об уровне его знаний и квалификации. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

Содержание учебной практики охватывает круг вопросов, связанных с особенностями структуры и функционирования организации: тип организации по виду хозяйственной деятельности, правовому положению, характеру собственности; модель организации как объект управления; миссия и цели организации; функции менеджмента организации; организационная структура, горизонтальное и вертикальное разделение труда в организации, уровни управления и их характеристики; характеристика основных функций и принципов управления; применяемые методы управления, стиль руководства организацией; коммуникационные системы в организации и их эффективность; организация труда менеджеров.

Программой практики предусмотрены следующие виды и формы контроля:

1) текущий контроль в форме составления плана отчета по практике, заполнения дневника по практике, еженедельного отчета руководителю практики,

2) промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета по результатам защиты отчета по практике.

В программе имеется фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, включающий в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) для опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ОРГАНИЗАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Практика по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой деятельности является частью раздела «Практики» основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки Экономика (квалификация (степень) «бакалавр»).

Цели практики по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой деятельности:

- закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения дисциплин;
- сбор, систематизация и обобщение практического материала по темам курсовых работ, выбранной студентом.

Задачи производственной практики:

- знакомство с реальной практической работой организации – базы практики; развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой, выбранного профиля.
- анализ деятельности организации по направлению, соответствующему теме выпускной квалификационной работы, разработка рекомендаций по ее совершенствованию.

Производственная практика нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: ПК-7, ПК-8.

Практика проводится на предприятиях, научно-исследовательских и проектных институтах, торгово-промышленных и финансовых компаниях, предприятиях, осуществляющих деятельность в сфере предоставления различного рода услуг, международных компаниях и организациях.

Содержание отдельных разделов производственной практики определяется, прежде всего, темами курсовых работ и темой выпускной квалификационной работы. и базой практики.

Проведение производственной практики предусматривает следующие формы организации учебного процесса: консультации, самостоятельная работа студента.

Программой практики предусмотрены следующие виды и формы контроля:

1) текущий контроль в форме составления плана отчета о практике, заполнения дневника практики, еженедельного отчета руководителю практики,

2) промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета по результатам защиты отчета по практике.

В программе имеется фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, включающий в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

для каждого результата обучения по дисциплине определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Практика по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой деятельности является частью раздела «Практики» основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки Экономика (квалификация (степень) «бакалавр»).

Цели практики по получению профессиональных умений и опыта организационно-управленческой деятельности:

- закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения дисциплин;
- сбор, систематизация и обобщение практического материала по темам курсовых работ, выбранной студентом.

Задачи производственной практики:

- знакомство с реальной практической работой организации – базы практики; развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой, выбранного профиля;
- анализ деятельности организации по направлению, соответствующему теме выпускной квалификационной работы, разработка рекомендаций по ее совершенствованию.

Производственная практика нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: ПК-3, ПК-4.

Практика проводится на предприятиях, научно-исследовательских и проектных институтах, торгово-промышленных и финансовых компаниях, предприятиях, осуществляющих деятельность в сфере предоставления различного рода услуг, международных компаниях и организациях.

Содержание отдельных разделов производственной практики определяется, прежде всего, темами курсовых работ и темой выпускной квалификационной работы. и базой практики.

Проведение производственной практики предусматривает следующие формы организации учебного процесса: консультации, самостоятельная работа студента.

Программой практики предусмотрены следующие виды и формы контроля:

1) текущий контроль в форме составления плана отчета о практике, заполнения дневника практики, еженедельного отчета руководителю практики,

2) промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета по результатам защиты отчета по практике.

В программе имеется фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, включающий в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы процедуры оценивания.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика является частью раздела «Практики» основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки Экономика (квалификация (степень) «бакалавр»).

Цели производственной практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения профильных дисциплин;
- сбор, систематизация и обобщение практического материала по теме выпускной квалификационной работы, выбранной студентом.

Задачи преддипломной практики:

- знакомство с реальной практической работой организации – базы практики; развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой, выбранного профиля;
- анализ деятельности организации по направлению, соответствующему теме выпускной квалификационной работы, разработка рекомендаций по ее совершенствованию, выполнение текста выпускной квалификационной работы.

Производственная практика нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8.

Преддипломная практика проводится на предприятиях, научно-исследовательских и проектных институтах, торгово-промышленных и финансовых компаниях, предприятиях, осуществляющих деятельность в сфере предоставления различного рода услуг, международных компаниях и организациях.

Содержание отдельных разделов производственной практики определяется, прежде всего, темами курсовых работ и темой выпускной квалификационной работы, и базой практики.

Проведение преддипломной практики предусматривает следующие формы организации учебного процесса: консультации, самостоятельная работа студента.

Программой производственной практики предусмотрены следующие виды и формы контроля:

- 1) текущий контроль в форме составления плана отчета о практике, заполнения дневника практики, еженедельного отчета руководителю практики,
- 2) промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета по результатам защиты отчета по практике.

В рабочей программе имеется фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, включающий в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы процедуры оценивания.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессио-нальных задач.

Задачи ГИА: определение соответствия подготовки выпускника требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования и рекомендации к продолжению образования в магистратуре.

Компетенции выпускника, выносимые на государственную итоговую аттестацию (в соответствии с требованиями ФГОС): ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПКВ-1, ПКВ-2.

Формы проведения итоговой государственной аттестации выпускников:
Защита выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа должна иметь четкую структуру, соответствующую поставленным целям и задачам, и содержать результаты теоретических и практических исследований.

Защита работы сопровождается демонстрацией презентации по итогам проекта, время доклада — 10 мин.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а так же шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ И УПРАВЛЕНИЕ

ОРГАНИЗАЦИОННЫМИ ИЗМЕНЕНИЯМИ

1.1 Цели и задачи изучения дисциплины

Цель: формирование комплекса знаний, умений и навыков управления инновационной деятельностью предприятия или подразделения.

Задачи:

- Студент должен иметь системное представление:
- о понятийном ряде, связанном с объектами, функциями и режимом управления инновационным процессом; необходимых терминах и определениях;
- о нововведениях как о системном и непрерывном процессе, без которого невозможно прибыльное и устойчивое функционирование предприятия в условиях рыночной экономики;
- о тенденциях, перспективах и прогнозах научно-технического развития, лежащих в основе всех инноваций;
- о классификации методов управления и правильном их выборе в конкретных ситуациях;
- о последовательности этапов разработки, освоения в производстве и продвижения на рынок новых продуктов и услуг;
- о формулировке задач, сборе и обработке необходимой для их решения информации, формировать альтернативы и делать обоснованные выводы;
- о креативной составляющей по сравнению с компилятивной при подготовке рефератов, а также – в устных выступлениях на семинарах;
- об индивидуальном имидже инновационного менеджера, который он постарается воплотить в будущем процессе трудоустройства и профессиональной деятельности.

Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ПК-

Студент должен **знать**:

- специфику формирования и реализации инновационных стратегий, состав и структуру инновационных проектов и программ, методы оценки их инвестиционной привлекательности, методику экспертизы инновационных проектов;
- этапы, последовательность и систему управления созданием, освоением и качеством инновационных продуктов на всех стадиях их жизненного цикла;
- множество организационных форм инновационной деятельности, сущность ценностных оснований в управлении персоналом организации, необходимых для комплексного преобразования и прогнозирования бизнес-процессов предприятий на основе реинжиниринга;

Студент должен **уметь**:

- проводить экспертизу инновационных проектов;
- оценивать инвестиционную привлекательность инновационных проектов;
- в рамках семинарских занятий проявлять навыки адекватно применять полученные знания на конкретных примерах.
- формировать конкретные аналитические справки о рынках новейших технологий и оценивать перспективы отечественной научно-технической сферы и ее место в международном технологическом сотрудничестве;

Студент должен **владеть навыками**:

- выбора оптимального варианта развития организации или предприятия в инновационной сфере.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВИЛЕНИЕ КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТИ

Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Управление конкурентоспособностью» являются: приобретение теоретических знаний и практических навыков в области менеджмента конкурентоспособностью продукции, персонала, предприятий, приобретение навыков применения методов оценки уровня конкурентоспособности рассматриваемых объектов.

Задачи дисциплины:

- изучение содержания генезиса категории «конкурентоспособность»;
- изучение основных стратегий, инструментов и методов управления конкурентоспособностью продукции, персонала предприятий;
- приобретение навыков оценки уровня конкурентоспособности продукции, персонала, предприятия;
- формирование навыков проведения организационных изменений, направленных на повышение конкурентоспособности рассматриваемых объектов.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1. Часть ОПОП: Дисциплина «Управление конкурентоспособностью» читается в рамках вариативной части профессионального цикла ОПОП, входит в число дисциплин по выбору (Б1.В.ДВ.09.01).

2.2. Взаимосвязь дисциплины с другими дисциплинами ОПОП

Изучение дисциплины «Управление конкурентоспособностью» базируется на таких дисциплинах, как: «Всеобщее управление качеством», «Статистические методы в управлении качеством».

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения

дисциплины:

ПК-3; ПК-4.

Знать:

- углубленно подходы к управлению качеством отечественных и зарубежных авторов;
- проблемно-ориентированные методы анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества на профессиональном уровне;
- содержание и генезис категории «конкурентоспособность».
- различные стратегии, методы и инструменты управления конкурентоспособностью объектов;
- методики оценки уровня конкурентоспособности объектов.

Уметь:

- применять знание подходов к управлению качеством в нестандартных ситуациях;
- применять проблемно-ориентированные методы анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества в нестандартных ситуациях и при ограниченном времени;
- использовать основные методики оценки уровня конкурентоспособности рассматриваемых объектов;
- анализировать результаты оценки уровня конкурентоспособности объектов и принимать решения по ее результатам.

Владеть:

- проблемно-ориентированными методами анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества на профессиональном уровне;
- методами определения основных направлений совершенствования деятельности организации на основе оценки уровня конкурентоспособности объектов.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавриата

«Управление качеством» изучение дисциплины «Управление конкурентоспособностью» базируется на компетентностном подходе и предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбор конкретных практических ситуаций, дискуссии) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. При применении интерактивных форм обучения широко используется работа в группах, так как она способствует развитию тех социальных качеств, которые необходимы для успешной работы в коллективах. Работа в малых группах осуществляется как на семинарских занятиях, так и при самостоятельной работе студентов в процессе выполнения коллективных заданий. В рамках учебного курса предусмотрено проведение оценки уровня конкурентоспособности продукции и персонала предприятий, в которых работают или проходят практику обучающиеся.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины: Конкуренция: понятие, сущность, виды; Конкурентоспособность и конкурентное преимущество: понятие, взаимосвязь, классификация; Конкурентоспособность персонала: теоретические аспекты и методика оценки; Конкурентоспособность продукции: методологические основы и методика анализа; Конкурентоспособность предприятия: теоретические аспекты и алгоритм анализа конкурентоспособности предприятия; Основы конкурентоспособности на мезо- и макро-уровнях.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ

дисциплины «Трудовое право»

Цель дисциплины – сформировать у студентов комплексное представление о правовом закреплении и регулировании общественных отношений, связанных с использованием наемного труда; о понятии и видах трудового договора, порядке его заключения, изменения и расторжения; об оплате труда и заработной плате; рабочем времени и времени отдыха; дисциплине труда; охране труда; юридической ответственности работника и работодателя в трудовых правоотношениях.

Задачи дисциплины:

- изучение понятия, предмета и метода трудового права, признаков и видов трудовых правоотношений;
- изучение основных принципов и правовых стандартов трудового законодательства;
- ознакомление с понятием, классификацией и содержанием трудовых договоров, порядком их заключения, изменения и прекращения;
- изучение видов и порядка выплаты заработной платы, а также предоставления работнику иных видов социальных выплат, связанных с использованием наемного труда;
- ознакомление с правовыми институтами рабочего времени и времени отдыха, в том числе порядком предоставления отпусков, а также установления особенностей режимов рабочего времени и времени отдыха для отдельных категорий работников;
- изучение правового института дисциплины труда, особенностей применения к работнику дисциплинарных поощрений и взысканий;
- ознакомление с институтом охраны труда, изучение основных прав и обязанностей работника и работодателя в сфере охраны труда и обеспечения безопасности при осуществлении трудовой деятельности;
- исследование института юридической ответственности в трудовых отношениях, в том числе материальной ответственности работника и

работодателя.

Место дисциплины в структуре ООП ВПО

Дисциплина входит в Блок 3 «Профессиональный цикл. Вариативная часть.

Дисциплины по выбору студентов» учебного плана.

Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК – 1, ПК – 2.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- понятие, предмет и метод трудового права, место трудового права в системе отраслей российского права;
- понятие, признаки и виды трудовых правоотношений;
- понятие и виды трудовых договоров, общий порядок их заключения, изменения и прекращения;
- понятие и виды заработной платы, порядок ее выплаты работникам;
- основные нормативно – правовые акты, регламентирующие трудовые – правоотношения;
- понятие и виды рабочего времени и времени отдыха;
- содержание института дисциплины труда, виды дисциплинарных поощрений и взысканий;
- понятие и содержание института охраны труда, основные права и обязанности работника и работодателя в сфере охраны труда;
- особенности юридической ответственности в области трудовых правоотношений, в том числе материальной ответственности работника и работодателя.

уметь:

- различать между собой трудовые правоотношения и гражданские правоотношения;
- отличать трудовой договор от гражданско – правовых договоров подряда и возмездного оказания услуг;

— толковать и применять в профессиональной деятельности нормы, регулирующие трудовые правоотношения.

владеть:

— основным терминологическим аппаратом, связанным с регулированием трудовых правоотношений.

Основные разделы программы:

Тема 1. Понятие, предмет и метод трудового права. Принципы трудового права. Тема 2. Понятие, признаки и виды трудовых правоотношений.

Тема 3. Трудовой договор: понятие и виды.

Тема 4. Условия и порядок заключения трудового договора. Основания и порядок изменения и прекращения трудового договора.

Тема 5. Заработная плата. Оплата труда.

Тема 6. Рабочее время и время отдыха. Особенности установления режима рабочего времени для отдельных категорий работников.

Тема 7. Дисциплина труда.

Тема 8. Юридическая ответственность работника и работодателя.

Особенности материальной ответственности работника и работодателя.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Организационная культура и развитие персонала»

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: сформировать системный комплекс знаний и области организационной культуры, способствовать приобретению студентами практических навыков диагностики, оценки и управления организационной культурой.

Задачи дисциплины:

- дать понимание системной модели организационной культуры, проанализировать структуру, принципы и механизмы функционирования организационной культуры;
- создать целостное представление о потенциале организационной культуры в контексте практики управления организацией;
- рассмотреть основные типологии организационной культуры по различным дифференциальным признакам;
- дать представление о степени влияния на организационную культуру национального менталитета;
- на конкретных примерах продемонстрировать практическое использование современных коммуникативных технологий, способствующих развитию организационной культуры.

Место дисциплины в учебном плане и общая трудоемкость

Дисциплина «Организационная культура» относится к дисциплинам профессионального цикла, изучается в пятом семестре. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц.

Формируемые компетенции: ПК-1, ПК-2.

Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся

должен: знать:

- терминологию, основные концепции и методологические подходы к пониманию организационной культуры,
- задачи и особенности функционирования организационной культуры, как во внешней, так и во внутренней среде организации,
- элементы организационной культуры,
- важнейшие типологии организационной культуры по различным дифференциальным основаниям,
- специфику восприятия организационной культуры персоналом организации в процессе делового и межличностного общения,
- специфику отбора, адаптации, мотивирования персонала в контексте организационной культуры организации,
- особенности влияния на организационную культуру национального менталитета,
- основные методы, модели и принципы изучения организационной культуры, прикладные методики анализа, использующиеся в целях диагностики организационной культуры,
- принципы управления развитием и изменением организационной культуры;

уметь:

- осуществлять комплексный анализ широкого спектра проблем в области

управления организационной культурой компании,

- разрабатывать, планировать и осуществлять проекты по формированию и развитию организационной культуры,
- осуществлять функции менеджмента в области управления организационной культурой в коммерческих организациях,
- работать в команде, обеспечивать благоприятный климат в коллективе;

владеть:

- прикладными методами и методиками анализа организационной культуры,
- основами разработки программы развития организационной культуры с учетом национальных особенностей, государственной экономической политики, специфики предприятия,
- основами создания документов, используемых в целях управления развитием организационной культуры (корпоративный кодекс, корпоративное кредо и т.д.),
- навыками компетентного обсуждения проблем управления культурными процессами в организации, отстаивания своей точки зрения или позиции, аргументации собственных выводов,
- навыками составления и оформления материалов для экспертных заключений, аналитических документов, отчетов.

— **Содержание дисциплины**

Раздел 1. Организационная культура как социальный феномен и объект научного анализа.

Тема 1. Методологические основания изучения культуры организации. Тема 2. Понятие, сущность и функции организационной культуры.

Раздел 2. Элементно-структурная и типологическая модель организационной культуры.

Тема 3. Основные элементы организационной культуры и механизмы их взаимодействия.

Тема 4. Знаково-символическая составляющая организационной культуры.

Тема 5. Коммуникативное единство организации. Тема 6. Типы организационной культуры.

Раздел 3. Формирование, развитие и изменение организационной культуры.

Тема 7. Формирование и развитие организационной культуры.

Тема 8. Исследовательские методы инструменты диагностики культуры организации.

Тема 9. Роль лидерства и руководства в формировании и развитии организационной культуры.

Тема 10. Отбор персонала в соответствие с важнейшими критериями организационной культуры.

Тема 11. Адаптации развитие персонала как способы интеграции интересов компании и работников.

Тема 12. Взаимосвязь организационной культуры и системы мотивации и стимулирования персонала.

Тема 13. Роль организационной культуры в развитии благонадежности и лояльности персонала.

Тема 14. Сила культуры и организационные субкультуры. Тема 15. Изменение организационной культуры.

Тема 16. Модели влияния организационной культуры на эффективность организации.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы
учебной дисциплины
«Технология принятия управленческих
решений»

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

«Технология принятия управленческих решений» относится к дисциплинам вариативной части профиля

«Государственное и муниципальное управление»

Цель и задачи изучения дисциплины:

Цель освоения дисциплины «Методы принятия управленческих решений» - формирование компетенций, необходимых для изучения основных положений теории принятия решений и формирования основных практических навыков и умений при осуществлении управленческих функций на предприятиях, освоении современных технологий принятия профессиональных решений, позволяющих избегать многочисленных ошибок и потерь.

В ходе изучения дисциплины ставятся и решаются следующие задачи:

- изучение современных методов принятия управленческих решений, используемых в практической деятельности;
- изучение технологий процессов принятия эффективных управленческих решений;
- получение практических навыков и умений самостоятельно разрабатывать и принимать управленческие решения и адаптировать методы принятия управленческих решений, исходя из особенностей конкретного

объекта управления;

- освещение роли, места и значения вопросов, связанных с принятием решений в системе управления организации;
- раскрытие основополагающих принципов и эволюции развития теории принятия управленческих решений;
- изучение классификаций задач принятия решений и их особенностей в организации.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

Виды профессиональной деятельности выпускников:
организационно-управленческая; информационно-аналитическая;
предпринимательская.

Требования к результатам освоения дисциплины:

Формируемые компетенции:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих

компетенций:

1. ПК-4
2. ПК- 5
3. ПК-7

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

-основные модели принятия решений;

уметь:

- решать задачи, используемые при принятии управленческих решений;
- применять информационные технологии для решения управленческих задач;

владеть:

- математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач.

• **Содержание дисциплины:**

1	Сущность процесса разработки и принятия управленческих решений
2	Методы принятия управленческих решений
3	Формы принятия управленческих решений
4	Менеджмент как процесс принятия управленческих решений
5	Методы контроля реализации управленческих решений
6	Ответственность в системе принятия и реализации управленческих решений
7	Эффективность управленческих решений

Образовательные технологии: лекции и практические занятия с применением мультимедийных технологий; лекции-дискуссии; решение ситуационных задач; деловые игры.

Контроль успеваемости

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов текущего контроля успеваемости в форме: опроса, собеседования, эссе, результатов проведения деловых игр, дискуссии, реферата, доклада,

письменного задания, теста; и промежуточного контроля в форме дифференцированного зачета.

