

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
ИЖЕВСКИЙ ФИЛИАЛ**

ПРОГРАММА

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки 38.03.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО
Направленность/Профиль «Коммерция»
Форма обучения: **заочная**
Квалификация (степень) выпускника: **бакалавр**
Срок обучения: **заочная форма обучения - 3 года 6 месяцев**
Объем дисциплины (модуля):
 в зачетных единицах: 6 з.е.
 в академических часах: 216 ак.ч.

2014

Емелина Т.Г. Государственная итоговая аттестация – Ижевск: Ижевский филиал Российского университета кооперации, 2017.

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки Направление подготовки 38.03.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО Направленность/Профиль ««Коммерция», составлена Емелина Т.Г., к.э.н. доцент кафедры экономики и управления Ижевского филиала Российского университета кооперации, в соответствие:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования 38.03.06 Торговое дело; квалификация (степень) «бакалавр», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 12.11.2015.г.№ 1334.

- учебными планами, утвержденными Ученым советом Российского университета кооперации протоколом № 4 от 02.03.2014.

Раздел 1 Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Настоящая программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) разработана для обучающихся по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело.

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) в соответствии с ООП ВО бакалавриата выполняется в период прохождения практики и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится бакалавр.

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть направлена на решение профессиональных задач в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования подготовка и защита ВКР являются непременными условиями государственной итоговой аттестации бакалавра, завершающего обучение по направлению 38.03.06 Торговое дело. При выполнении ВКР бакалавр должен показать глубокие теоретические знания, умение использовать современные методы научных исследований, применять достижения науки и техники, четко и логично излагать свои мысли, обобщать и формулировать выводы и предложения.

Цель ГИА:

- систематизация, закрепление, расширение теоретических и практических знаний по направлению, применение этих знаний при решении конкретных профессиональных задач;
- развитие навыков самостоятельной работы, овладение методикой научного исследования при решении разрабатываемых в ВКР проблем и вопросов;
- выяснение подготовленности бакалавра к самостоятельной работе в условиях быстро меняющихся экономических, управленческих и законодательных процессов.

ВКР выполняется на материалах изучения деятельности конкретного объекта, которым может быть организация (учреждение) государственного или муниципального управления. В ней должны быть разработаны вопросы совершенствования государственного и муниципального управления.

Выполнение ВКР предполагает решить следующие задачи:

1) вооружить бакалавра глубокими теоретическими знаниями, что достигается путем изучения специальной литературы по избранной теме. В процессе изучения приобретаются навыки выявления нерешенных проблем и предложений отдельных авторов по их решению, а также формируется собственное мнение бакалавра по решению проблемы;

2) научить бакалавра использовать современные методы научных исследований. Бакалавр должен уметь проанализировать конкретные данные организации (учреждения) или процесса, дать профессиональную оценку происходящим явлениям, сделать правильные выводы по анализируемым данным;

3) выявить способности бакалавра правильно применять теоретические знания при решении конкретных задач, его умение предложить пути решения проблем, научно обосновать рекомендации;

4) научить будущего бакалавра излагать свои мысли четко, грамотно и в строгой логической последовательности, уметь отстаивать свои взгляды, аргументировать предложения;

5) оценка достижения планируемых результатов освоения образовательной программы высшего образования – сформированность у обучающегося общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных ООП ВО.

Содержание ВКР должно соответствовать следующим основным требованиям:

- отражение актуальной проблемы управления с систематизацией причин ее возникновения, факторов и направлений, а также механизмов и путей решения;
- обоснованность выводов и предложений с помощью результатов анализа деятельности объекта исследования в сравнении с аналогами, среднероссийскими показателями, зарубежным опытом;
- значимость рекомендаций, подтвержденная в процессе теоретической и практической апробации полученных результатов;
- оформление в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к структуре и правилам оформления отчета о научно-исследовательской работе.

Раздел 2 Перечень планируемых результатов освоения ООП ВО при государственной итоговой аттестации

В результате освоения программы 38.03.06 Торговое дело у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

Коды компетенции	Результаты освоения ООП Содержание компетенций*	Перечень планируемых результатов обучения по практике**
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности	Знать: основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; Уметь: использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; Владеть: способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности
ОК-2	способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах	Знать: способы действия в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; Уметь: действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; Владеть: способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах
ОК-3	способностью коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: способы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; Уметь: коммуницировать в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; Владеть: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного

		взаимодействия.
ОК-4	способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: различные способы осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации. Уметь: осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации. Владеть: способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.
ОК-5	способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: основы и методы самоорганизации и самообразования. Уметь: использовать основные подходы к процессам самообразования и самоорганизации. Владеть: основными методами самоорганизации и самообразования в своей профессиональной деятельности.
ОК-6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать: основы правовых знаний в различных сферах деятельности Уметь: использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности Владеть: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ОК-7	способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать: методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; Уметь: использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; Владеть: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК-8	готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	Знать: приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций. Уметь: использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций. Владеть: навыками первой помощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.
ОК-9	владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации,	Знать: анализ, восприятие информации, постановке цели и выбору путей ее достижения. Уметь: анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения

	постановке цели и выбору путей ее достижения	ситуаций. Владеть: владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения
ОК-10	готовностью к выполнению гражданского долга и проявлению патриотизма	Знать: основы и методы самоорганизации и самообразования. Уметь: выполнять гражданский долг и проявлять патриотизм. Владеть: готовностью к выполнению гражданского долга и проявлению патриотизма.
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать: навыки поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности Уметь: использовать навыки поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности Владеть: навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
ОПК-2	способностью применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; владением математическим аппаратом при решении профессиональных проблем	Знать: методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; владением математическим аппаратом при решении профессиональных проблем Уметь: применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; владением математическим аппаратом при решении профессиональных проблем Владеть: способностью применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; владением математическим аппаратом при решении профессиональных проблем
ОПК-3	умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению	Знать: нормативные документы в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов Уметь: пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к

	действующего законодательства и требований нормативных документов	соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов Владеть: умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов.
ОПК-4	способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торговой-технологической); способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией	Знать: обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торговой-технологической); способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией Уметь: осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торговой-технологической); способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией Владеть: способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торговой-технологической); способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией
ОПК-5	готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торговой-технологической) и проверять правильность ее оформления	Знать: документацию, необходимую для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торговой-технологической) и проверять правильность ее оформления Уметь: работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торговой-технологической) и проверять правильность ее оформления Владеть: готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торговой-технологической) и проверять правильность ее оформления

ПК-1	<p>способностью управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству</p>	<p>Знать: качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству Уметь: диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству Владеть: способностью управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству</p>
ПК-2	<p>способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери</p>	<p>Знать: торгово-технологическими процессы на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери Уметь: осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери Владеть: способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери</p>
ПК-3	<p>готовностью к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка</p>	<p>Знать: спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка. Уметь: изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру. Владеть: готовностью к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка</p>

ПК-4	способностью идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации	Знать: товары для выявления и предупреждения их фальсификации. Уметь: идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации. Владеть: способностью идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации.
ПК-5	способностью управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами	Знать: персонал организации (предприятия), готовность к организационно-управленческой работе с малыми коллективами.. Уметь: управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами. Владеть: способностью управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами
ПК-6	способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение	Знать: деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение Уметь: выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение Владеть: способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение
ПК-7	способностью организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров	Знать: материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров. Уметь: организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров Владеть: способностью организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров
ПК-8	готовностью обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания	Знать: необходимый уровень качества торгового обслуживания Уметь: обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания Владеть: готовностью обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания
ПК-9	способностью организовать деятельность малой группы,	Знать: способы участия в проектировании организационных действий, умением эффективно

	созданной для реализации конкретного экономического проекта	исполнять служебные (трудовые) обязанности; Уметь: принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности; Владеть: способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности.
ПК-12	способностью разрабатывать проекты профессиональной деятельности (торгово-технологические, маркетинговые, рекламные и (или) логистические процессы) с использованием информационных технологий	Знать: проекты профессиональной деятельности (торгово-технологические, маркетинговые, рекламные и (или) логистические процессы) с использованием информационных технологий Уметь: разрабатывать проекты профессиональной деятельности (торгово-технологические, маркетинговые, рекламные и (или) логистические процессы) с использованием информационных технологий Владеть: способностью разрабатывать проекты профессиональной деятельности (торгово-технологические, маркетинговые, рекламные и (или) логистические процессы) с использованием информационных технологий
ПК-13	готовностью участвовать в реализации проектов в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)	Знать: проекты в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной). Уметь: участвовать в реализации проектов в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной) Владеть: готовностью участвовать в реализации проектов в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)
ПК-14	способностью прогнозировать бизнес-процессы и оценивать их эффективность	Знать: бизнес-процессы и оценивать их эффективность Уметь: прогнозировать бизнес-процессы и оценивать их эффективность Владеть: способностью прогнозировать бизнес-процессы и оценивать их эффективность

Раздел 3 Виды и объем государственной итоговой аттестации

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, в полном объеме выполнившие учебный план по образовательной программе направления 38.03.01 Экономика. Государственная итоговая аттестация включает выполнение и защиту выпускной квалификационной работы (в том числе подготовку к защите и процедуру защиты).

Объем ГИА составляет 6 зачетных единиц или 216 часов. Подготовка к защите и защита ВКР осуществляется в течение 4х недель завершающего года обучения.

Раздел 4 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (подготовка и представление научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы)

4.1 Общие требования к выпускной квалификационной работе (научному докладу об основных результатах научно-квалификационной работы)

Требования к ВКР определяются уровнем образовательной программы и квалификацией, присваиваемой выпускнику после успешного завершения аттестационных испытаний.

ВКР выполняется на тему, которая соответствует области, объектам и видам профессиональной деятельности по направлению подготовки. Выпускная квалификационная работа выполняется по одной из актуальных тем.

Объект, предмет и содержание ВКР должны соответствовать направлению подготовки и направленности (профилю) образовательной программы.

Выпускная квалификационная работа выполняется обучающимся по материалам, собранным им лично в период преддипломной (научно-исследовательской) практики.

За все сведения, изложенные в ВКР, принятые решения и за правильность всех данных ответственность несет обучающийся - автор ВКР.

4.2 Требования к объему и структуре ВКР

ВКР независимо от избранной темы должна иметь следующие структуру и объемы (табл.1). В соответствии с традиционной структурой ВКР в каждой главе должно быть, как правило, по 2-3 параграфа. План ВКР следует согласовывать с научным руководителем, в процессе работы он может уточняться.

Таблица 1 Структура и объем ВКР

Наименование разделов	Объем, количество страниц
Введение	3-5
Глава 1 — теоретическая часть	20-28
Глава 2 — аналитическая часть	20-28
Глава 3 — проектная часть	20-28
Заключение	3-5
Библиографический список (не менее 70 наименований)	3-5
Приложения (по усмотрению автора)	
ИТОГО	90-100

Научный руководитель ВКР:

- 1) оказывает выпускнику помощь в выборе и формулировании темы ВКР, определении объекта исследования;
- 2) выдает обучающемуся задание на ВКР с указанием сроков его окончания и представления к защите;
- 3) помогает обучающемуся в составлении плана и календарного графика работы, в выборе направления и методики проведения исследований;
- 4) рекомендует обучающемуся необходимую научную литературу или разъясняет технологию поиска теоретических источников и фактических материалов;
- 5) проводит регулярные консультации и контролирует ход выполнения ВКР;
- 6) дает оценку окончательному варианту работы в виде отзыва руководителя.

Успешное выполнение ВКР зависит от четкого соблюдения установленных сроков и последовательного выполнения отдельных этапов. Можно выделить следующие этапы:

1. Выбор темы ВКР и ее утверждение на кафедре.
2. Изучение теоретических основ темы ВКР, заключающееся в подборе научной литературы, составлении библиографического списка и плана исследования.
3. Написание и представление научному руководителю главы 1 ВКР.
4. Подготовка главы 2 ВКР.
5. Доработка глав 1 и 2, а также разработка главы 3 не позднее, чем за полтора месяца до ориентировочной даты защиты ВКР.
6. Доработка и оформление ВКР в окончательном варианте и представление его научному руководителю в установленные сроки.

4.3 Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации

Общую оценку ВКР определяют члены ГЭК на коллегиальной основе с учетом соответствия содержания заявленной теме, глубины ее раскрытия, соответствия оформления принятым стандартам, проявленной во время защиты, способности студента демонстрировать собственное видение проблемы и умение мотивированно его отстаивать, владения теоретическим материалом, способности грамотно его излагать и аргументированно отвечать на поставленные вопросы. Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Оценки ВКР даются членами ГЭК по проведению ГИА на закрытом заседании и объявляются студентам-выпускникам в тот же день после подписания соответствующего протокола заседания комиссии.

С целью всесторонней оценки результатов освоения ООП ВО обучающимися при государственной итоговой аттестации оформляется «Оценочный лист государственной итоговой аттестации» (Приложение 1), который будет использован членами ГЭК при проведении ГИА. Оценочный лист заполняется на каждого обучающегося отдельно.

Перечень критериев для оценки ВКР и формируемые компетенции

Критерии	Оценка			Формируемые компетенции
	отлично	хорошо	удовлетворительно	
Актуальность, цель и задачи исследований, научная новизна	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие темы исследования профилю (направленности) направления подготовки; - актуальность работы; - обоснованность сформулированных задач исследования и плана работы в соответствии с утвержденной темой; - инновационность подхода к постановке задач исследования и к выбору путей их достижения; - полнота сформулированных цели и задач исследования для раскрытия темы; - наличие заявки на выполнение работы по данной теме от организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы 			ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5,

Содержание работы	<p>Полнота привлеченного материала, степень логической структурированности работы, взаимосвязь ее частей, умение логично вести исследование, выражать авторское мнение на проблему, научно аргументировать свою позицию;</p> <p>– Соответствие работы по содержанию – теме исследования, по структуре – требованиям, предъявляемым к ВКР данной программой и методическими указаниями к выполнению ВКР.</p>	<p>ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2;</p>
Выводы и практическая значимость работы, апробация ВКР	<p>- наличие практических рекомендаций по решению поставленной в работе проблемы;</p> <p>- достоверность и обоснованность выводов по проведенному исследованию, их соответствие заявленной цели;</p> <p>- апробация результатов исследования (доклады на научном семинаре или конференции, публикации, рекомендации к внедрению и др.);</p> <p>-наличие справки от организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы, о внедрении результатов исследования, представленных в ВКР</p>	<p>ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2;</p>
Качество оформления работы	<p>- использование информационных технологий для получения, хранения, переработки информации и управления информацией;</p> <p>соответствие оформления работы действующему стандарту организации, требованиям проверки на предмет заимствования -</p>	<p>ПК-3; ПК-4 ПК-8; ПК-9; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-9; ПК-10; ПК-11</p>
Обзор и источники литературы	<p>- полнота привлеченного материала, актуальность используемых источников литературы, степень логической структурированности работы, взаимосвязь ее частей, умение логично вести исследование, выражать авторское мнение на проблему, научно аргументировать свою позицию;</p>	<p>ПК-3; ПК-4; ПК-8; ПК-9; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-9; ПК-10; ПК-11</p>
Иллюстративный материал, акты испытаний / внедрения, приложения	<p>- достоверность и обоснованность результатов по проведенному исследованию, их соответствие заявленной цели;</p> <p>- соответствие иллюстративного материала требованиям действующего стандарта организации</p>	<p>ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5;</p>
Качество защиты ВКР	<p>- степень структурированности и логичности доклада</p> <p>использование демонстрационного материала, его презентабельность (наличие презентации);</p> <p>научная аргументация и защита своей точки зрения</p> <p>четкость и аргументированность выводов по результатам исследования;</p> <p>- четкость и аргументированность позиции обучающегося при ответе на вопросы членов ГЭК, на замечания руководителя и рецензента</p>	<p>ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-8; ПК-9; ПК-12; ПК-13; ПК-14</p>
Ритмичность выполнения разделов ВКР	<p>- своевременность выполнения календарного плана подготовки ВКР</p>	

4.4 Государственная итоговая аттестация для обучающихся из числа инвалидов

Для обучающихся из числа инвалидов ГИА проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание, общаться с Председателем и членами ГЭК);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при защите магистерской диссертации - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме. Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Университете).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

Раздел 5 Учебно-методическое и информационное обеспечение ГИА

1. Мамедова Н.А., Девяткин Е.А. Малый бизнес в рыночной среде [Электронный ресурс] / Мамедова Н.А., Девяткин Е.А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 152 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-16-105170-2 (online)-ЭБС Znanium.com
2. Арустамов Э.А. Основы бизнеса [Электрон. ресурс] / Арустамов Э.А., - 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 232 с.)- ЭБС Znanium.com.
3. Забродская Н. Г. Предпринимательство. Организация и экономика малых предприятий [Электрон. ресурс] : учебник / Н. Г. Забродская. – М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2014. - 263 с. – ЭБС Znanium.com
4. Иванов Г.Г., Баженов Ю.К. Организация коммерческой деятельности малых и средних предприятий [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Г.Г. Иванов, Ю.К. Баженов - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование)-ЭБС Znanium.com
5. Костылева С. Ю. Экономические основы предпринимательской деятельности [Электрон. ресурс]: Учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент» / Костылева С. Ю. - Саратов : Ай Пи Ар Букс, 2015. - 171 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks-<http://www.iprbookshop.ru/34305>

Раздел 6 Материально-техническое обеспечение ГИА

Наименование	Назначение
Мультимедиа-проектор	Защита ВКР
Ноутбук	Защита ВКР
Компьютерный класс с доступом к сети Интернет	Оформление ВКР
Помещение для самостоятельной работы	СРО

Оценочный лист государственной итоговой аттестации

ФИО обучающегося _____

Критерии оценки		цена	ка за подготовку и защиту ВКР	
Оценка за подготовку и защиту ВКР	Актуальность, цель и задачи исследований, научная новизна	тема работы актуальна; цель и задачи четко и правильно сформулированы, соответствуют теме исследования; имеется научная новизна	5	
		тема работы актуальна; цель четко сформулирована, задачи не в полной мере соответствуют цели исследования; имеется научная новизна	4	
		тема работы не достаточно актуальна; цель и задачи исследований сформулированы некорректно или не соответствуют теме исследования; имеется научная новизна	3	
		тема работы не актуальна; цель и задачи исследований сформулированы некорректно и не соответствуют теме исследования; отсутствует научная новизна	2	
	Содержание работы	полностью раскрывает тему и соответствует поставленным целям и задачам; исследование выполнено самим автором в условиях хозяйства (организации)	5	
		в неполном объеме даются ответы на поставленные вопросы; исследование выполнено самим автором в условиях хозяйства (организации)	4	
		тема работы раскрыта поверхностно; исследование выполнено самим автором в условиях хозяйства (организации), но личный вклад автора в исследование незначителен	3	
		тема работы не раскрыта; исследование выполнено самим автором в условиях хозяйства (организации), но личный вклад автора в исследование незначителен	2	
	Выводы и практическая значимость работы,	выводы достоверны и соответствуют задачам; работа имеет практическое значение; по результатам исследований опубликована научная статья	5	
		выводы не в полной мере соответствуют поставленным задачам, работа имеет практическое значение; по результатам исследований опубликована научная статья	4	

	Качество оформления работ	выводы не в полной мере соответствуют поставленным задачам, работа не имеет практического значения; по результатам исследований опубликована научная статья	3		
		выводы не соответствуют поставленным задачам, работа не имеет практического значения; нет публикаций по результатам исследований	2		
		в полном соответствии с требованиями, предъявляемыми к ВКР	5		
		наличие некоторых погрешностей в оформлении ВКР	4		
		оформление с несколькими нарушениями требований, предъявляемых к оформлению ВКР	3		
		оформление со значительным количеством нарушений требований, предъявляемых к оформлению ВКР	2		
		содержат работы ведущих ученых; труды, опубликованные в течение последних десяти лет; работы иностранных авторов	5		
			содержат работы ведущих ученых; труды, опубликованные в течение последних десяти лет; отсутствуют работы иностранных авторов	4	
			не содержат работ ведущих ученых, опубликованных в течение последних десяти лет, в т.ч. иностранных авторов	3	
			не содержат работ ведущих ученых, опубликованных в течение последних десяти лет, в т.ч. иностранных авторов; количество проанализированных литературных источников меньше рекомендуемого объема	2	
		иллюстративный материал, акты испытаний внедрения, приложения	наличие полного иллюстративного материала, отражающего основные положения ВКР; имеются приложения, правильно оформленные акты испытаний / внедрения результатов	5	
			наличие полного иллюстративного материала, в достаточной степени раскрывающего суть ВКР; отсутствуют приложения, либо акты испытаний / внедрения результатов исследований	4	
			иллюстративный материал не всегда соответствует теме; отсутствуют приложения, акты испытаний и акты внедрения результатов исследований	3	

	иллюстративный материал не соответствует теме, либо отсутствует вообще; отсутствуют приложения, акты испытаний и акты внедрения результатов исследований; фотоматериалы заимствованы	2	
Качество защиты ВКР	доклад полностью отражает суть работы; докладчик хорошо увязывает текст доклада со слайдами презентации, активно комментирует их; дает исчерпывающие ответы на вопросы	5	
	доклад отражает суть работы; докладчик не всегда ссылается на слайды презентации; не полные ответы на вопросы	4	
	доклад не в полной мере отражает суть работы; докладчик не ссылается на слайды презентации, превышает лимит времени; не полно отвечает на вопросы	3	
	доклад не отражает суть работы; докладчик не ссылается на слайды презентации, превышает лимит времени; на большинство заданных вопросов дает неверные ответы	2	
	Все разделы ВКР выполняются и представляются научному руководителю в установленные календарные сроки	5	
по лн н	Разделы ВКР представляются научному руководителю с нарушением календарных сроков более чем на 3 дня	4	
	Разделы ВКР представляются научному руководителю с нарушением календарных сроков более чем на 7 дней	3	
	Разделы ВКР представляются научному руководителю с нарушением календарных сроков более чем на 14 дней	2	
	1 Средний балл за подготовку и защиту ВКР	X	
Оцениваемые показатели		Мак оценка	Оценка
1	Средний балл за подготовку и защиту ВКР	5	
2	Средний балл за степень освоенности компетенций	5	
3	Оценка рецензента	5	
4	Средний балл по диплому	5	
Итоговая оценка (среднее арифметическое)		5	

* Средний балл по итогам промежуточной аттестации рассчитывается как среднее арифметическое оценок, полученных обучающимся по дисциплинам формирующим данную компетенцию.

** Интегральная оценка рассчитывается как среднее арифметическое балла по итогам промежуточной аттестации и оценочного балла за подготовку и защиту ВКР.

*** В случае, когда промежуточной формой аттестации по дисциплинам, формирующим конкретную компетенцию, являются только «зачеты» - интегральная оценка считается равной оценочному баллу за подготовку и защиту ВКР по данной компетенции, который выставляется членами ГЭК в ходе проведения ГИА.