

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
ИЖЕВСКИЙ ФИЛИАЛ**

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

Направленность (профиль): **Государственно-частное партнерство**

Форма обучения: **заочная**

Квалификация (степень) выпускника: **бакалавр**

Срок обучения: **заочная форма обучения - 3 года 6 месяцев**

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 6 з.е.

в академических часах: 216 ак.ч.

**2015**

Кондратьев Д.В... Государственная итоговая аттестация – Ижевск: Ижевский филиал Российского университета кооперации, 2015.

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление Направленность/Профиль «Государственно-частное партнерство», составлена Кондратьевым Д.В., к.э.н. доцент кафедры экономики и управления Ижевского филиала Российского университета кооперации, в соответствие:

- с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2014 г. N 1567;

- учебными планами, утвержденными Ученым советом Ижевского филиала Российского университета кооперации от 31 августа 2015 г., протокол № 1

Государственная итоговая аттестация **обсуждена и рекомендована** к утверждению кафедры экономики и управления от 23 апреля 2015 г., протокол № 7

**одобрена** Ученым советом Ижевского филиала Российского университета кооперации от 4 мая 2015 г., протокол № 4

**утверждена Ученым советом Ижевского филиала Российского университета кооперации от 4 мая 2015 г., протокол № 4**

## Раздел 1 Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Настоящая программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) разработана для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) в соответствии с ООП ВО бакалавриата выполняется в период прохождения практики и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится бакалавр.

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть направлена на решение профессиональных задач в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования подготовка и защита ВКР являются неперенными условиями государственной итоговой аттестации бакалавра, завершающего обучение по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». При выполнении ВКР бакалавр должен показать глубокие теоретические знания, умение использовать современные методы научных исследований, применять достижения науки и техники, четко и логично излагать свои мысли, обобщать и формулировать выводы и предложения.

Цель ГИА:

- систематизация, закрепление, расширение теоретических и практических знаний по направлению, применение этих знаний при решении конкретных профессиональных задач;
- развитие навыков самостоятельной работы, овладение методикой научного исследования при решении разрабатываемых в ВКР проблем и вопросов;
- выяснение подготовленности бакалавра к самостоятельной работе в условиях быстро меняющихся экономических, управленческих и законодательных процессов.

ВКР выполняется на материалах изучения деятельности конкретного объекта, которым может быть организация (учреждение) государственного или муниципального управления. В ней должны быть разработаны вопросы совершенствования государственного и муниципального управления.

Выполнение ВКР предполагает решить следующие задачи:

- 1) вооружить бакалавра глубокими теоретическими знаниями, что достигается путем изучения специальной литературы по избранной теме. В процессе изучения приобретаются навыки выявления нерешенных проблем и предложений отдельных авторов по их решению, а также формируется собственное мнение бакалавра по решению проблемы;
- 2) научить бакалавра использовать современные методы научных исследований. Бакалавр должен уметь проанализировать конкретные данные организации (учреждения) или процесса, дать профессиональную оценку происходящим явлениям, сделать правильные выводы по анализируемым данным;
- 3) выявить способности бакалавра правильно применять теоретические знания при решении конкретных задач, его умение предложить пути решения проблем, научно обосновать рекомендации;
- 4) научить будущего бакалавра излагать свои мысли четко, грамотно и в строгой логической последовательности, уметь отстаивать свои взгляды, аргументировать предложения;
- 5) оценка достижения планируемых результатов освоения образовательной программы высшего образования – сформированность у обучающегося общекультурных,

общефессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных ООП ВО.

Содержание ВКР должно соответствовать следующим основным требованиям:

- отражение актуальной проблемы управления с систематизацией причин ее возникновения, факторов и направлений, а также механизмов и путей решения;
- обоснованность выводов и предложений с помощью результатов анализа деятельности объекта исследования в сравнении с аналогами, среднероссийскими показателями, зарубежным опытом;
- значимость рекомендаций, подтвержденная в процессе теоретической и практической апробации полученных результатов;
- оформление в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к структуре и правилам оформления отчета о научно-исследовательской работе.

## Раздел 2 Перечень планируемых результатов освоения ООП ВО при государственной итоговой аттестации

В результате освоения программы 38.03.04 Государственное и муниципальное управление у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

Коды компетенции	Результаты освоения ООП Содержание компетенций*	Перечень планируемых результатов обучения по практике**
ОК-1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Знать: основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; Уметь: использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; Владеть: способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Знать: способы действия в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; Уметь: действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; Владеть: готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: основы экономических знаний в различных сферах деятельности. Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности. Владеть: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.
ОК-4	способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	Знать: различные способы осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации. Уметь: осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры,

		<p>совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.</p> <p>Владеть: способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.</p>
ОК-5	<p>способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>Знать: способы к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</p> <p>Уметь: коммуницировать в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</p> <p>Владеть: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</p>
ОК-6	<p>способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>Знать: способы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p> <p>Уметь: работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p> <p>Владеть: навыками работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>
ОК-7	<p>способность самоорганизации и самообразованию</p>	<p>Знать: основы и методы самоорганизации и самообразования.</p> <p>Уметь: использовать основные подходы к процессам самообразования и самоорганизации.</p> <p>Владеть: основными методами самоорганизации и самообразования в своей профессиональной деятельности.</p>
ОК-8	<p>способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь: использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;</p> <p>Владеть: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>
ОК-9	<p>способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях</p>	<p>Знать: приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.</p> <p>Уметь: использовать приемы первой помощи,</p>

	чрезвычайных ситуаций	методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций. Владеть: навыками первой помощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.
ОПК-1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать: навыки поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности Уметь: использовать навыки поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности Владеть: навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знать: организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений Уметь: находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений Владеть: организационно-управленческими методами принятия решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Знать: способы проектирования организационных структур, участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия. Уметь: проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия. Владеть: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания,	Знать: способы ведения деловых общение и публичных выступлений, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.

	осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	Уметь: осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации. Владеть: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.
ОПК-5	владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Знать: навыки составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации Уметь: составлять бюджетную и финансовую отчетность, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации Владеть: навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
ОПК-6	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать: способы решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. Владеть: навыками решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
ПК-1	умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии	Знать: приоритеты профессиональной деятельности, способы разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения. Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно

	регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения Владеть: умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
ПК-2	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Знать: основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры Уметь: использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры Владеть: навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
ПК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: основы экономических знаний в различных сферах деятельности. Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности. Владеть: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.



ПК-4	способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	<p>Знать: навыки составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.</p> <p>Уметь: составлять бюджетную и финансовую отчетность, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.</p> <p>Владеть: навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации.</p>
ПК-12	способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	<p>Знать: социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ</p> <p>Уметь: разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ</p> <p>Владеть: способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ</p>
ПК-13	способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	<p>Знать: современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий</p> <p>Уметь: использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий</p> <p>Владеть: способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий</p>

ПК-14	способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	Знать: организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования Уметь: проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования Владеть: способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования
ПК-18	способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности	Знать: способы участия в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности; Уметь: принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности; Владеть: способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности.
ПК-19	способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	Знать: навыки и эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды. Уметь: эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды. Владеть: способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.
ПК-20	способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	Знать: нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности. Уметь: искать, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности. Владеть: навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.
ПК-21	умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать	Знать параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры. Уметь определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять

	корректирующие меры	отклонения и принимать корректирующие меры. Владеть навыками качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры.
ПК-22	умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	Знать: основные навыки оценивания соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов Уметь: оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов Владеть: навыками оценивания соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов

### **Раздел 3 Виды и объем государственной итоговой аттестации**

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, в полном объеме выполнившие учебный план по образовательной программе направления 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Государственная итоговая аттестация включает выполнение и защиту выпускной квалификационной работы (в том числе подготовку к защите и процедуру защиты).

Объем ГИА составляет 6 зачетных единиц или 216 часов. Подготовка к защите и защита ВКР осуществляется в течение 4х недель завершающего года обучения.

### **Раздел 4 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (подготовка и представление научного доклада об основных результатах научно- квалификационной работы)**

#### **4.1 Общие требования к выпускной квалификационной работе (научному докладу об основных результатах научно-квалификационной работы)**

Требования к ВКР определяются уровнем образовательной программы и квалификацией, присваиваемой выпускнику после успешного завершения аттестационных испытаний.

ВКР выполняется на тему, которая соответствует области, объектам и видам профессиональной деятельности по направлению подготовки. Выпускная квалификационная работа выполняется по одной из актуальных тем.

Объект, предмет и содержание ВКР должны соответствовать направлению подготовки и направленности (профилю) образовательной программы.

Выпускная квалификационная работа выполняется обучающимся по материалам, собранным им лично в период преддипломной (научно-исследовательской) практики.

За все сведения, изложенные в ВКР, принятые решения и за правильность всех данных ответственность несет обучающийся - автор ВКР.

#### **4.2 Требования к объему и структуре ВКР**

ВКР независимо от избранной темы должна иметь следующие структуру и объемы (табл.

1).

В соответствии с традиционной структурой ВКР в каждой главе должно быть, как

правило,  
по 2-3 параграфа. План ВКР следует согласовывать с научным руководителем, в процессе работы он может уточняться.

Таблица 1 Структура и объем ВКР

Наименование разделов	Объем, количество страниц
Введение	3-5
Глава 1 — теоретическая часть	20-28
Глава 2 — аналитическая часть	20-28
Глава 3 — проектная часть	20-28
Заключение	3-5
Библиографический список (не менее 70 наименований)	3-5
Приложения (по усмотрению автора)	
ИТОГО	90-100

Научный руководитель ВКР:

- 1) оказывает выпускнику помощь в выборе и формулировании темы ВКР, определении объекта исследования;
  - 2) выдает обучающемуся задание на ВКР с указанием сроков его окончания и представления к защите;
  - 3) помогает обучающемуся в составлении плана и календарного графика работы, в выборе направления и методики проведения исследований;
  - 4) рекомендует обучающемуся необходимую научную литературу или разъясняет технологию поиска теоретических источников и фактических материалов;
  - 5) проводит регулярные консультации и контролирует ход выполнения ВКР;
  - 6) дает оценку окончательному варианту работы в виде отзыва руководителя.
- Успешное выполнение ВКР зависит от четкого соблюдения установленных сроков и последовательного выполнения отдельных этапов. Можно выделить следующие этапы:
1. Выбор темы ВКР и ее утверждение на кафедре.
  2. Изучение теоретических основ темы ВКР, заключающееся в подборе научной литературы, составлении библиографического списка и плана исследования.
  3. Написание и представление научному руководителю главы 1 ВКР.
  4. Подготовка главы 2 ВКР.
  5. Доработка глав 1 и 2, а также разработка главы 3 не позднее, чем за полтора месяца до ориентировочной даты защиты ВКР.
  6. Доработка и оформление ВКР в окончательном варианте и представление его научному руководителю в установленные сроки.

#### **4.3 Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации**

Общую оценку ВКР определяют члены ГЭК на коллегиальной основе с учетом соответствия содержания заявленной теме, глубины ее раскрытия, соответствия оформления принятым стандартам, проявленной во время защиты, способности студента демонстрировать собственное видение проблемы и умение мотивированно его отстаивать, владения теоретическим материалом, способности грамотно его излагать и аргументированно отвечать на поставленные вопросы. Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Оценки ВКР даются членами ГЭК по проведению ГИА на закрытом заседании и объявляются студентам-выпускникам в тот же день после подписания

соответствующего протокола заседания комиссии.

С целью всесторонней оценки результатов освоения ООП ВО обучающимися при государственной итоговой аттестации оформляется «Оценочный лист государственной итоговой аттестации» (Приложение 1), который будет использован членами ГЭК при проведении ГИА. Оценочный лист заполняется на каждого обучающегося отдельно.

### Перечень критериев для оценки ВКР и формируемые компетенции

Критерии	Оценка			Формируемые компетенции
	отлично	хорошо	удовлетворительно	
Актуальность, цель и задачи исследований, научная новизна	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие темы исследования профилю (направленности) направления подготовки;</li> <li>- актуальность работы;</li> <li>- обоснованность сформулированных задач исследования и плана работы в соответствии с утвержденной темой;</li> <li>- инновационность подхода к постановке задач исследования и к выбору путей их достижения;</li> <li>- полнота сформулированных цели и задач исследования для раскрытия темы;</li> <li>- наличие заявки на выполнение работы по данной теме от организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы</li> </ul>			ОК-1,2,3 ОПК-3, ПК-2, ПК-4,
Содержание работы	<p>Полнота привлеченного материала, степень логической структурированности работы, взаимосвязь ее частей, умение логично вести исследование, выражать авторское мнение на проблему, научно аргументировать свою позицию;</p> <p>– Соответствие работы по содержанию – теме исследования, по структуре – требованиям, предъявляемым к ВКР данной программой и методическими указаниями к выполнению ВКР.</p>			ОК-4,5,6 ОПК-2, ПК-1, ПК-3, ПК-4.
Выводы и практическая значимость работы, апробация ВКР	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие практических рекомендаций по решению поставленной в работе проблемы;</li> <li>- достоверность и обоснованность выводов по проведенному исследованию, их соответствие заявленной цели;</li> <li>- апробация результатов исследования (доклады на научном семинаре или конференции, публикации, рекомендации к внедрению и др.);</li> <li>- наличие справки от организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы, о внедрении результатов исследования, представленных в ВКР</li> </ul>			ОК-7,8,9, ОПК-1, ПК-18, ПК-19.
Качество оформления работы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использование информационных технологий для получения, хранения, переработки информации и управления информацией;</li> <li>- соответствие оформления работы действующему стандарту организации, требованиям проверки на предмет заимствования -</li> </ul>			ОК-1, ОПК-3, ОПК-4, ПК-3, ПК-7, ПК-8

Обзор и источники литературы	- полнота привлеченного материала, актуальность используемых источников литературы, степень логической структурированности работы, взаимосвязь ее частей, умение логично вести исследование, выразить авторское мнение на проблему, научно аргументировать свою позицию;	ОК-9, ОПК-1, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-20, ПК-22.
Иллюстративный материал, акты испытаний / внедрения, приложения	- достоверность и обоснованность результатов по проведенному исследованию, их соответствие заявленной цели; - соответствие иллюстративного материала требованиям действующего стандарта организации	ОК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ПК-3, ПК-19,.
Качество защиты ВКР	- степень структурированности и логичности доклада использование демонстрационного материала, его презентабельность (наличие презентации); - научная аргументация и защита своей точки зрения четкость и аргументированность выводов по результатам исследования; - четкость и аргументированность позиции обучающегося при ответе на вопросы членов ГЭК, на замечания руководителя и рецензента	ОК-1, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-4
Ритмичность выполнения разделов ВКР	- своевременность выполнения календарного плана подготовки ВКР	ПК-12; ПК-13; ПК-14

#### 4.4 Государственная итоговая аттестация для обучающихся из числа инвалидов

Для обучающихся из числа инвалидов ГИА проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с Председателем и членами ГЭК);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительность выступления обучающегося при защите магистерской диссертации - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме. Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Университете).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

## **Раздел 5 Учебно-методическое и информационное обеспечение ГИА**

1.

2. Бурганова Л. А. Теория управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.А. Бурганова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 160 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=420256>

3. Черников Б. В. Информационные технологии управления [Электронный ресурс]: учебник / Б.В. Черников. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 368 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=373345>

4. Орешин В. П. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.П. Орешин. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 320 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=392034>

## Раздел 6 Материально-техническое обеспечение ГИА

Наименование	Назначение
Мультимедиа-проектор	Защита ВКР
Ноутбук	Защита ВКР
Компьютерный класс с доступом к сети Интернет	Оформление ВКР
Помещение для самостоятельной работы	СРО



## Оценочный лист государственной итоговой

аттестации ФИО

обучающегося \_\_\_\_\_

		Критерии оценки	Оценка	Оценка за подготовку и защиту ВКР
Оцен	Актуальность, цель и задачи исследований, научная новизна	тема работы актуальна; цель и задачи четко и правильно сформулированы, соответствуют теме исследования; имеется научная новизна	5	
		тема работы актуальна; цель четко сформулирована, задачи не в полной мере соответствуют цели исследования; имеется научная новизна	4	
		тема работы не достаточно актуальна; цель и задачи исследований сформулированы некорректно или не соответствуют теме исследования; имеется научная новизна	3	
		тема работы не актуальна; цель и задачи исследований сформулированы некорректно и не соответствуют теме исследования; отсутствует научная новизна	2	
	Содержание работы	полностью раскрывает тему и соответствует поставленным целям и задачам; исследование выполнено самим автором в условиях хозяйства (организации)	5	
		в неполном объеме даются ответы на поставленные вопросы; исследование выполнено самим автором в условиях хозяйства (организации)	4	
		тема работы раскрыта поверхностно; исследование выполнено самим автором в условиях хозяйства (организации), но личный вклад автора в исследование незначителен	3	
		тема работы не раскрыта; исследование выполнено самим автором в условиях хозяйства (организации), но личный вклад автора в исследование незначителен	2	

	Выводы и практическая значимость работы, апробация ВКР	выводы достоверны и соответствуют задачам; работа имеет практическое значение; по результатам исследований опубликована научная статья	5	
		выводы не в полной мере соответствуют поставленным задачам, работа имеет практическое значение; по результатам исследований опубликована научная статья	4	
		выводы не в полной мере соответствуют поставленным задачам, работа не имеет практического значения; по результатам исследований опубликована научная статья	3	
		выводы не соответствуют поставленным задачам, работа не имеет практического значения; нет публикаций по результатам исследований	2	
	Качество оформления работы	в полном соответствии с требованиями, предъявляемыми к ВКР	5	
		наличие некоторых погрешностей в оформлении ВКР	4	
		оформление с несколькими нарушениями требований, предъявляемых к оформлению ВКР	3	
		оформление со значительным количеством нарушений требований, предъявляемых к оформлению ВКР	2	
	Обзор и источники литературы	содержат работы ведущих ученых; труды, опубликованные в течение последних десяти лет; работы иностранных авторов	5	
		содержат работы ведущих ученых; труды, опубликованные в течение последних десяти лет; отсутствуют работы иностранных авторов	4	
		не содержат работ ведущих ученых, опубликованных в течение последних десяти лет, в т.ч. иностранных авторов	3	
		не содержат работ ведущих ученых, опубликованных в течение последних десяти лет, в т.ч. иностранных авторов; количество проанализированных литературных источников меньше рекомендуемого объема	2	
	Иллюстративность	наличие полного иллюстративного материала, отражающего основные положения ВКР; имеются приложения, правильно оформленные акты испытаний / внедрения результатов	5	

		наличие полного иллюстративного материала, в достаточной степени раскрывающего суть ВКР; отсутствию приложения, либо акты испытаний / внедрения результатов исследований	4		
		иллюстративный материал не всегда соответствует теме; отсутствуют приложения, акты испытаний и акты внедрения результатов исследований	3		
		иллюстративный материал не соответствует теме, либо отсутствует вообще; отсутствуют приложения, акты испытаний и акты внедрения результатов исследований; фотоматериалы заимствованы	2		
	Качество защиты ВКР	доклад полностью отражает суть работы; докладчик хорошо увязывает текст доклада со слайдами презентации, активно комментирует их; дает исчерпывающие ответы на вопросы	5		
		доклад отражает суть работы; докладчик не всегда ссылается на слайды презентации; не полные ответы на вопросы	4		
		доклад не в полной мере отражает суть работы; докладчик не ссылается на слайды презентации, превышает лимит времени; не полно отвечает на вопросы	3		
		доклад не отражает суть работы; докладчик не ссылается на слайды презентации, превышает лимит времени; на большинство заданных вопросов дает неверные ответы	2		
	по лн н	Все разделы ВКР выполняются и представляются научному руководителю в установленные календарные сроки	5		
		Разделы ВКР представляются научному руководителю с нарушением календарных сроков более чем на 3 дня	4		
		Разделы ВКР представляются научному руководителю с нарушением календарных сроков более чем на 7 дней	3		
		Разделы ВКР представляются научному руководителю с нарушением календарных сроков более чем на 14 дней	2		
	<b>1</b>	<b>Средний балл за подготовку и защиту ВКР</b>	<b>X</b>		
	<b>Код компетенции</b>	<b>Содержание компетенции</b>	<b>Ср. балл по итогам промежуточной аттестации</b>	<b>Оц. балл за подготовку</b>	<b>Интегральная оценка</b>

		- ции*	и защи ту ВКР	а**
ОК-1	способность использовать основы философских зна ний для формирования мировоззренческой позиции			
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуаци ях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения			
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, ис- пользованию творческого потенциала			
ОК-4	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности			
ОК-5	способность к коммуникации в устной и письмен- ной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия			
ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно вос- принимая социальные, этнические, конфессиональ- ные и культурные различия			
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию			
ОК-8	способность использовать методы и средства физи- ческой культуры для обеспечения полноценной со- циальной и профессиональной деятельности			
ОК-9	Способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций			
ОПК-1	способностью к анализу, планированию и организа- ции профессиональной деятельности			
ОПК-2	готовностью к коммуникации в устной и письмен- ной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной дея- тельности			
ОПК-3	готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно вос- принимая социальные, этнические,			

	конфессиональ- ные и культурные различия			
ОПК-4	Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации			
ОПК-5	владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации			
ОПК-6	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности			
ПК-1	умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения			
ПК-2	владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры			
ПК-3	умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов			
ПК-4	способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования			
ПК-12	способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные,			

	политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ			
ПК-13	способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий			
ПК-14	способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования			
ПК-18	умение разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и Муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях			
ПК-19	владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций			
ПК-20	умение моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления			

	ПК-22	способность применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования			
<b>2</b>	<b>Сред. балл за степень освоенности компетенций***</b>		<b>X</b>		
<b>Оцениваемые показатели</b>			<b>Мах оценка</b>	<b>Оценка</b>	
1	Средний балл за подготовку и защиту ВКР		<b>5</b>		
2	Средний балл за степень освоенности компетенций		<b>5</b>		
3	Оценка рецензента		<b>5</b>		
4	Средний балл по диплому		<b>5</b>		
<b>Итоговая оценка (среднее арифметическое)</b>			<b>5</b>		

*\* Средний балл по итогам промежуточной аттестации рассчитывается как среднее арифметическое оценок, полученных обучающимся по дисциплинам формирующим данную компетенцию.*

*\*\* Интегральная оценка рассчитывается как среднее арифметическое балла по итогам промежуточной аттестации и оценочного балла за подготовку и защиту ВКР.*

*\*\*\* В случае, когда промежуточной формой аттестации по дисциплинам, формирующим конкретную компетенцию, являются только «зачеты» - интегральная оценка считается равной оценочному баллу за подготовку и защиту ВКР по данной компетенции, который выставляется членами ГЭК в ходе проведения ГИА.*

