АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом
протокол от «26» августа 2021 г. № 1
Ректор _____ А.Р. Набиева

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

направленность (профиль) подготовки
«Государственное и муниципальное управление»

Квалификация
бакалавр

для набора 2021 года

Типы задач профессиональной деятельности:
организационно-управленческий
организационно-регулирующий

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

2021

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление»: − Уфа: Башкирский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, 2021.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление» разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 года № 1016

Основная профессиональная образовательная программа разработана совместно с представителями работодателей:

Изотова Лена Михайловна (И.О.Фамилия)
заместитель председателя Госкомитета РБ по внешнеэкономическим связям
(должность, место работы, ученая степень, ученое звание)
_____ (подпись)

Яковлев Дмитрий Николаевич (И.О.Фамилия)
заместитель начальника Башкортостанской таможни
(должность, место работы, ученая степень, ученое звание)
_____ (подпись)

обсуждена кафедрой гуманитарных и естественнонаучных дисциплин _____20___ г., протокол №____

одобрена Научно-методическим советом _____ ____.____.20___ г., протокол №____.

утверждена Ученым советом Российского университета кооперации ____.____.20___ г., протокол №____.

СОДЕРЖАНИЕ

I. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы 5
1. Общие положения 5
1.1. Описание основной профессиональной образовательной программы: цель (миссия), направленность (профиль)/специализация, формы обучения, срок получения образования 5
1.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам 6
1.3. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы 6
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников 7
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускника 7
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС 7
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников 8
3. Структура и объем основной профессиональной образовательной программы 8
4. Планируемые результаты освоения образовательной программы 10
4.1. Универсальные компетенции выпускника и индикаторы их достижения 10
4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения 14
4.3. Профессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения 17
5. Условия осуществления образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе высшего образования 19
5.1 Организация учебного процесса, в том числе промежуточной аттестации для обучающихся, имеющих ограниченные возможности здоровья и инвалидов 21
5.2 Материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в аудитории и другие помещения 23
5.3 Организация государственной итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов 24
5.4 технические средства для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов 25
6. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе 25
II. Документы, регламентирующие содержание образовательного процесса при реализации образовательной программы 26
Учебный план 26
Календарный учебный график 30
Рабочие программы дисциплин (модулей) с фондами оценочных средств (по всем дисциплинам учебного плана) 30
Рабочие программы практик с фондами оценочных средств 31

Методические указания по выполнению курсовых работ и курсовых проектов 32
Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации с фондами оценочных средств 33
Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы 35
Рабочая программа воспитания 36
Календарный план воспитательной работы 40
Рецензии представителей профильных организаций, предприятий, учреждений на программы практик 44
Матрица соотношения компетенций и дисциплин ОПОП ВО 44
III. Лист регистрации изменений основной профессиональной образовательной программы 45

I. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы:

1. Общие положения

1.1. Описание основной профессиональной образовательной программы: цель (миссия), направленность (профиль), формы обучения, срок получения образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление» (далее – ОПОП, программа бакалавриата), разработана с учётом профессиональных стандартов, анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников, а также материально-технических и кадровых требований, представленных в ФГОС ВО.

Целью основной профессиональной образовательной программы является развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих.

В области обучения целью основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление профиль «Государственное и муниципальное управление» является:

– формирование у выпускника универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих ему успешно работать в области государственного и муниципального управления, умеющего решать нестандартные задачи, принимать организационно-управленческие решения, готового работать в команде и нести ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

– формирование у студентов понимания социальной значимости профессиональной деятельности, развитие мотивации к трудовой деятельности в области государственного и муниципального управления;

– формирование профессионального долга, стремления к профессиональному самосовершенствованию.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) имеет направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление».

Обучение по программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (профиль) подготовки «Государственное и муниципальное управление» осуществляется в очной и очно-заочной формах обучения. При реализации образовательной программы могут применяться элементы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Срок получения образования по программе бакалавриата, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет: в очной форме обучения 4 года, очно-заочной 4года, 6 месяцев.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, определяется учебным планом (Приложение 1)

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Выпускнику программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» присваивается квалификация «бакалавр», в соответствии с типами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата.

1.3. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы

Нормативную правовую базу разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.);
- Федеральный закон от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 года № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам

высшего образования − программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изм. и доп.);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 года № 1016 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства образования и науки России от 29.06.2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» (с изм. и доп.);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 года № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» (с изм. и доп.);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. N 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 года № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (с изм. и доп.);
- Устав автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»;
- локальные акты Российского университета кооперации, касающиеся организации образовательной деятельности.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность в области публичного управления, в том числе в сфере деятельности государственных и муниципальных органов, а также деятельности организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий; организационно-регулирующий.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников (при необходимости):

- планирование, организация и контроль;
- разработка стратегических приоритетов развития;
- принятие управленческого решения;
- управление и распоряжение государственными и муниципальными финансами и имуществом;
- управление государственными и муниципальными закупками и контрактами;
- организация и участие в проведении мероприятий с участием средств массовой информации.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

В виду отсутствия профессионального стандарта при разработке ОПОП используется «Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих« (Министерство труда и социальной защиты РФ).

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
Публичное управление, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Организационно-управленческий	Определять приоритеты профессиональной деятельности, руководить подчиненными, эффективно планировать, организовывать работу и контролировать ее выполнение	Планирование, организация и контроль
		Стратегически мыслить, целостно видеть ситуацию, прогнозировать развитие событий, выявлять и обосновывать стратегические приоритеты, оценивать риски и новые	Разработка стратегических приоритетов развития

		возможности эффективного развития	
		Оценивать влияние факторов и последствия решений, находить альтернативные пути решения проблемы и выбирать оптимальный, оперативно принимать и реализовывать управленческие решения	Принятие управленческого решения
	организационно-регулирующий	Управлять и распоряжаться государственными и муниципальными финансами, имуществом, вести бюджетный (бухгалтерский) учет и отчетность	Управление и распоряжение государственными и муниципальными финансами и имуществом
		Осуществлять закупки товаров и заключение государственных контрактов на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для нужд государственного органа и органа местного самоуправления	Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами
		Взаимодействовать со средствами массовой информации, организовывать брифинги, пресс-конференции, интервью и иных мероприятий с участием средств массовой информации, развития и наполнения	Организация и участие в проведении мероприятий с участием средств массовой информации

3. Структура и объем основной профессиональной образовательной программы

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков (з.е.)
Блок 1	Дисциплины (модули)	210
Блок 2	Практика	24
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6
Объём программы бакалавриата		240

Образовательная программа по направлению подготовки 38.03.04

Государственное и муниципальное управление (профиль) подготовки «Государственное и муниципальное управление» обеспечивает реализацию дисциплин по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины».

Образовательная программа по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (профиль) подготовки «Государственное и муниципальное управление» обеспечивает реализацию дисциплин по физической культуре и спорту:

– в рамках Блока 1 «Дисциплины» в объеме 2 з.е.;

– в рамках элективных дисциплин в очной форме обучения в объеме 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата.

ОПОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся:

– дисциплины по физической культуре и спорту;

– обязательные дисциплины философия, история (история России, всеобщая история), иностранный язык, безопасность жизнедеятельности*);*

– дисциплины и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций*;*

– дисциплины и практики, обеспечивающие формирование профессиональных компетенций, установленных ПООП в качестве обязательных (при наличии ПООП);

– дисциплины и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 40 процентов общего объема программы бакалавриата.

К части, формируемой участниками образовательных отношений, относятся:

– дисциплины и практики, обеспечивающие формирование профессиональных компетенций, установленных образовательной организацией;

– дисциплины и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций (с учетом направленности (профиля) или специализации ОПОП).

В Блок 2 «Практика» программы бакалавриата входят учебная и производственная практики (далее – практики):

1) типы учебной практики:

- ознакомительная практика;

- практика по получению первичных навыков научно-исследовательской и проектной деятельности

2) типы производственной практики:

- технологическая практика;

- преддипломная практика.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Универсальные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Способен анализировать поставленную задачу через выделение ее базовых составляющих, осуществляет декомпозицию задачи УК-1.2. Способен демонстрировать умение осуществлять поиск и критический анализ информации, необходимой для решения задачи УК-1.3. Способен сопоставлять разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений УК-1.4. Способен находить рациональные идеи для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя и действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Способен определять совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм УК-2.2. Способен оценивать потребность в ресурсах и планировать их использование при решении задач профессиональной деятельности УК-2.3. Способен выявлять и анализировать различные способы решения задачи, выбирая оптимальные способы её решения с учётом действующих правовых норм УК-2.4. Способен оценивать вероятные риски и ограничения при выборе решения поставленных задач исходя из действующих правовых норм
Командная работа и	УК-3. Способен осуществлять	УК-3.1. Способен на основе

лидерство	социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	методов и норм социального взаимодействия определять свою роль в команде УК-3.2. Способен применять понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии УК-3.3. Способен устанавливать и поддерживать контакты, исходя из реализации своей роли в команде для достижения заданного результата
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь УК-4.2. Способен выполнять перевод текстов с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и) УК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекста	УК-5.1. Способен формулировать собственную гражданскую и мировоззренческую позицию на основе философских знаний и социально-исторических закономерностей развития общества УК-5.2. Способен толерантно воспринимать социальные и культурные различия, уважительно и бережно относится к историческому наследию и культурным традициям УК-5.3. Способен уважительно относиться к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом,

		этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Способен формулировать задачи, оценивать свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК-6.2. Способен понимать важность планирования перспективных целей на различные периоды времени, выстраивать и реализовывать индивидуальную траекторию саморазвития, этапов карьерного роста УК-6.3. Способен применять методы и принципы саморазвития и самообразования в течение всей жизни
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7.Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Способен применять средства и методы физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности УК-7.2. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности, соблюдает нормы здорового образа жизни
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности для обеспечения устойчивого развития общества УК-8.2. Способен осуществлять действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в том числе с применением средств защиты УК-8.3. Способен использовать принципы и способы организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий УК-8.4.Способен поддерживать безопасные условия

		жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Способен понимать особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. УК-9.2. Способен взаимодействовать в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Способен использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач УК-10.2. Способен воспринимать и анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений УК-10.3. Способен обосновывать принятие экономических решений, используя методы экономического анализа и планирования для достижения поставленных целей
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления, обеспечивающего формирование гражданской позиции УК-11.2. Способен выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению с целью предотвращения коррупции в социуме УК-11.3. Способен взаимодействовать в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции

4.2 Общепрофессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Соблюдение законов и прав	ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	ОПК-1.1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека ОПК-1.2. Способен соблюдать нормы законодательства Российской Федерации в своей профессиональной деятельности ОПК-1.3. Способен соблюдать нормы служебной этики в своей профессиональной деятельности
Принятие управленческих решений	ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	ОПК-2.1. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения на основе анализа социально-экономических процессов ОПК-2.2. Способен разрабатывать и реализовывать меры регулирующего воздействия на основе анализа социально-экономических процессов ОПК-2.3. Способен разрабатывать и реализовывать контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.
Применение норм права	ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности	ОПК-3.1. Способен анализировать и применять нормы конституционного права в профессиональной деятельности ОПК-3.2. Способен анализировать и применять нормы административного и служебного права в профессиональной деятельности ОПК-3.3. Способен использовать правоприменительную практику
Нормативно-правовое регулирование	ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную	ОПК-4.1. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности ОПК-4.2. Способен осуществлять правовую и антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов в сфере

	экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	профессиональной деятельности ОПК-4.3. Способен осуществлять оценку регулирующего воздействия и последствий применения проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности
Информационно-коммуникационные системы	ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	ОПК-5.1. Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии ОПК-5.2. Способен использовать в профессиональной деятельности государственные и муниципальные информационные системы
Применение инновационных технологий управления	ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;	ОПК-6.1. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами ОПК-6.2. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственным и муниципальным имуществом ОПК-6.3. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления закупками для государственных и муниципальных нужд
Коммуникативные умения и взаимодействие	ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК-7.1. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации ОПК-7.2.Способен обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации

4.3 Профессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Определять приоритеты профессиональной деятельности, руководить подчиненными, эффективно планировать, организовывать работу и контролировать ее выполнение	Планирование, организация и контроль	ПК-1 Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, руководить подчиненными, эффективно планировать, организовывать работу и контролировать ее выполнение	ПК-1.1. Способен определять приоритеты профессиональной деятельности ПК-1.2. Способен руководить подчиненными и эффективно планировать ПК-1.3. Способен организовывать работу и контролировать ее выполнение выполнения	Специалист в области управления
Стратегически мыслить, целостно видеть ситуацию, прогнозировать развитие событий, выявлять и обосновывать стратегические приоритеты, оценивать риски и новые возможности эффективного развития	Разработка стратегических приоритетов развития	ПК-2 Способен стратегически мыслить, целостно видеть ситуацию, прогнозировать развитие событий, выявлять и обосновывать стратегические приоритеты, оценивать риски и новые возможности эффективного развития	ПК-2.1. Способен оценивать риски и новые возможности эффективного развития ПК-2.2. Способен прогнозировать развитие событий, выявлять и обосновывать стратегические приоритеты ПК-2.3. Способен стратегически мыслить и целостно видеть ситуацию	Специалист в области управления

Оценивать влияние факторов и последствия решений, находить альтернативные пути решения проблемы и выбирать оптимальный, оперативно принимать и реализовывать управленческие решения	Принятие управленческого решения	ПК-3 Способен оценивать влияние факторов и последствия решений, находить альтернативные пути решения проблемы и выбирать оптимальный, оперативно принимать и реализовывать управленческие решения	ПК-3.1. Способен находить альтернативные пути решения проблемы и выбирать оптимальный Знать: методы нахождения альтернативных путей решения проблемы и выбора оптимального ПК-3.2. Способен оперативно принимать и реализовывать управленческие решения ПК-3.3. Способен оценивать влияние факторов и последствия решений	Специалист в области управления
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-регулирующий				
Управлять и распоряжаться государственными и муниципальными финансами, имуществом, вести бюджетный (бухгалтерский) учет и отчетность	Управление и распоряжение государственными и муниципальными финансами и имуществом	ПК-4. Способен управлять и распоряжаться государственными и муниципальными финансами, имуществом, вести бюджетный (бухгалтерский) учет и отчетность	ПК-4.1. Способен вести бюджетный (бухгалтерский) учет и отчетность ПК-4.2. Способен управлять и распоряжаться государственным и муниципальным имуществом ПК-4.3. Способен управлять и распоряжаться государственными и муниципальными финансами	Специалист государственного и муниципального управления

Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами	Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами	ПК-5. Способен осуществлять закупки товаров и заключение государственных контрактов на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для нужд государственного органа и органа местного самоуправления	ПК-5.1. Способен осуществлять заключение государственных контрактов на оказание услуг и выполнение работ для нужд государственного органа и органа местного самоуправления ПК-5.2. Способен осуществлять заключение государственных контрактов на поставки товаров для нужд государственного органа и органа местного самоуправления ПК-5.3. Способен осуществлять закупки товаров для нужд государственного органа и органа местного самоуправления.	Специалист государственного и муниципального управления
Организация и участие в проведении мероприятий с участием средств массовой информации	Взаимодействие со средствами массовой информации	ПК-6. Способен взаимодействовать со средствами массовой информации, организовывать брифинги, пресс-конференции, интервью и иных мероприятий с участием средств массовой информации, развития и наполнения	ПК-6.1. Способен взаимодействовать со средствами массовой информации ПК-6.2. Способен организовывать брифинги, пресс-конференции, интервью и иных мероприятий с участием средств массовой информации ПК-6.3. Способен	Специалист государственного и муниципального управления

			обеспечить развитие и наполнение официальных интернет-сайтов государственных органов, органов местного самоуправления и представительств в социальных сетях и блогах	

5. Условия осуществления образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе высшего образования

Общесистемные требования к реализации образовательной программы:

Университет на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных университетов.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение:

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду

Университета. При этом допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению при необходимости).

Кадровые условия реализации образовательной программы:

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Специальные условия для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

Освоение основной профессиональной образовательной программы обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября

2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями об организации приема инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования» Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015г. № АК-1782/05.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете разрабатывается особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту в зависимости от рекомендации Федерального учреждения медико-социальной экспертизы на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры.

Преподаватели, курсы которых требуют от студентов выполнения определенных специфических действий и представляющих собой проблему или действие, невыполнимое для студентов, испытывающих трудности с передвижением или речью, обязаны учитывать эти особенности и предлагать инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья альтернативные методы закрепления изучаемого материала.

При необходимости по письменному заявлению обучающемуся инвалиду или лицу с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене. Время на подготовку письменного ответа может быть увеличено не более чем на 1 час, на устный ответ - не более чем на 30 минут. Прочие особенности и порядок проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются локальным нормативным актом Университета.

При выборе мест прохождения учебной и производственной практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья кафедра, реализующая ООП, учитывает состояние здоровья обучающегося и требования к доступности мест практики. Выбор мест прохождения практик для обучающихся-инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. Прочие особенности и порядок прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются локальным нормативным актом Университета.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут.

Прочие особенности порядка проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются локальным нормативным актом Университета.

5.1. Организация учебного процесса, в том числе промежуточной аттестации для обучающихся, имеющих ограниченные возможности здоровья и инвалидов

На основании требований ст. 79 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ; Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181 – ФЗ (ред. от 24 ноября 2020 года) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации» от 2 декабря 2015 года № 1399 «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых для них услуг в сфере образования»; Требований к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года № 06-2412н в институте (филиал) созданы условия для доступности лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Создание безбарьерной среды в Башкирском кооперативном институте (филиале) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет

кооперации» направлено на потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения; с нарушениями слуха; с ограничением двигательных функций. Организация учебного процесса, в том числе промежуточной аттестации обучающихся, имеющих ограниченные возможности здоровья и инвалидов осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечен доступ к фондам учебно-методической документации. Для проведения занятий с обучающимися с различными нарушениями здоровья, имеется возможность использования звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам и государственной итоговой аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) При необходимости студенту-инвалиду и (или) лицу с ограниченными возможностями здоровья может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для обучающегося из числа инвалидов, на основании письменного заявления о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний, государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья с соблюдением следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;
- пользование необходимыми обучающимся-инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья открыт доступ к электронной-библиотечной системе, сайту института, которые имеют режим просмотра, адаптированный для слабовидящих людей.

В институте создана социокультурная толерантная среда, необходимая для

формирования гражданской, правовой и позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству.

5.2. Материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в аудитории и другие помещения

В целях доступности получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья институтом созданы необходимые условия в помещениях и на его территории в соответствии с нормативными документами.

В Башкирском кооперативном институте (филиале) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации»Российский университет кооперации» обеспечена доступность к прилегающей территории учебного корпуса по адресу: г. Уфа, ул. Ленина, д.26. Территория, прилегающая к корпусу, позволяет обеспечить необходимое пространство для парковки автомобилей для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и в рамках реализации федеральной программы «Доступная среда» в Башкирском кооперативном институте (филиал) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» созданы следующие материально-технические условия для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья:

1. Оборудована транспортная стоянка для автомашин лиц, имеющих ограниченные возможности здоровья.

2. Отдельный вход со стороны ул. Ленина устроенный без перепада высот и вход со стороны стоянки оборудованы голосовой системой вызова персонала.

На входе со стороны стоянки установлены переносные специализированные пандусы для беспрепятственного перемещения маломобильных граждан.

3. Для маломобильных граждан, испытывающих затруднения при самостоятельном передвижении по лестницам в фойе корпуса установлен подъемник лестничный универсальный мобильный «ПУМА-УНИ-130», который позволяет при помощи дежурного персонала беспрепятственно поднять на любой этаж человека вместе с инвалидным креслом.

4. Здание оснащено системой противопожарной сигнализации и оповещения со звуковым оповещением и информационными табло.

5. На втором этаже учебного корпуса имеется санитарно-техническое помещение (комната личной гигиены), которое максимально благоустроено так, чтобы можно было беспрепятственно воспользоваться специально адаптированным оборудованием.

6. На третьем этаже корпуса оборудован пункт медицинского обслуживания, состоящий из двух комнат: приемной медицинского работника и

процедурного кабинета.

В институте работают телефоны «горячей линии» для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

- по вопросам организации поступления;
- по вопросам обучения.

Сайт института имеет режим просмотра, адаптированный для слабовидящих людей.

5.3. Организация государственной итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Государственная итоговая аттестация выпускников программы бакалавриата с ограниченными возможностями здоровья является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования в полном объеме, включая процедуру подготовки и процедуру защиты выпускной квалификационной работы. Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится институтом с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Программой государственной итоговой аттестации и Методическими указаниями по ее выполнению.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, без ограничений возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии); пользование обучающимися инвалидами необходимыми техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов).

5.4. Технические средства для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Башкирский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации имеет технические средства обучения (визуальные, акустические, тактильные) для обеспечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

6. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся при необходимости может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

II. Документы, регламентирующие содержание образовательного процесса при реализации образовательной программы высшего образования

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), содержание и организация образовательного процесса при реализации образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) программы «Государственное и муниципальное управление» регламентируется учебным планом; календарным учебным графиком; рабочими программами дисциплин, включающими фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам; программами практик (учебной, производственной и преддипломной), включающими фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по практикам; программой государственной итоговой аттестации, включая фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации; методическими материалами.

Учебный план

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (профиль) подготовки «Государственное и муниципальное управление», обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (профиль) подготовки «Государственное и муниципальное управление» состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)».

Блок 2 «Практика».

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Таблица 1 - Структура программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (профиль) подготовки «Государственное и муниципальное управление»

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 165
Блок 2	Практика	не менее 9
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6
Объем программы бакалавриата		240

Дисциплины (модули) и практики, относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся и утверждаются Ученым советом автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» в объеме, установленным ФГОС ВО.

Таблица 2 - Дисциплины обязательной части

Индекс	**Наименование**
Б1.О.01	Философия
Б1.О.02	История
Б1.О.03	Иностранный язык
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности
Б1.О.05	Физическая культура и спорт
Б1.О.06	Деловые коммуникации

Б1.О.07	Математика
Б1.О.08	Информационные технологии
Б1.О.09	Экономическая теория
Б1.О.10	Управление карьерой и тайм-менеджмент
Б1.О.11	Психология и конфликтология
Б1.О.12	Основы менеджмента
Б1.О.13	Статистика
Б1.О.14	Правоведение
Б1.О.15	Теория принятия решений и управления рисками
Б1.О.16	Проектная деятельность
Б1.О.17	Финансы
Б1.О.18	Бизнес-планирование
Б1.О.19	История государственного управления в России
Б1.О.20	Система государственного и муниципального управления
Б1.О.21	Методология исследования систем управления
Б1.О.22	Этика государственной и муниципальной службы и конфликт интересов
Б1.О.ДВ.01	**Элективные дисциплины по физической культуре и спорту**
Б1.О.ДВ.01.01	Волейбол
Б1.О.ДВ.01.02	Баскетбол
Б1.О.ДВ.01.03	Настольный теннис
Б1.О.ДВ.01.04	Легкая атлетика

Дисциплины, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений программы бакалавриата, определяют ее направленность (профиль) программы бакалавриата. Набор дисциплин, относящихся к части, формируемой участниками образовательных отношений программы бакалавриата утвержден Ученым советом автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» в объеме, установленным ФГОС ВО.

После выбора обучающимся специализации программы, набор соответствующих дисциплин становится обязательным для освоения обучающимся.

Таблица 3 - Дисциплины части, формируемой участниками образовательных отношений

Индекс	**Наименование**
Б1.В.01	Государственные и муниципальные финансы
Б1.В.02	Правовое регулирование профессиональной деятельности государственного служащего
Б1.В.03	Государственная и муниципальная служба
Б1.В.04	Связь с общественностью в органах власти (PR-коммуникации)
Б1.В.05	Информационные системы и технологии в государственном управлении
Б1.В.06	Стратегическое управление
Б1.В.07	Бюджетный учет и отчетность

Б1.В.08	Управление человеческими ресурсами
Б1.В.09	Региональное управление, территориальное планирование и урбанистика
Б1.В.10	Управление проектами и оценка рисков
Б1.В.11	Принятие и исполнение государственных решений
Б1.В.12	Прогнозирование и планирование социально-экономического развития территорий
Б1.В.13	Управление государственными закупками и контрактами
Б1.В.14	Управление государственной и муниципальной собственностью
Б1.В.15	Формы и механизмы социально-экономического партнерства
Б1.В.ДВ.01	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1**
Б1.В.ДВ.01.01	Конституционное право
Б1.В.ДВ.01.02	Антикоррупционная политика
Б1.В.ДВ.02	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2**
Б1.В.ДВ.02.01	Государственная и муниципальная инвестиционная политика
Б1.В.ДВ.02.02	Управление инвестиционной привлекательностью территории
Б1.В.ДВ.03	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3**
Б1.В.ДВ.03.01	Налоги и налогообложение
Б1.В.ДВ.03.02	Налоговый учет и отчетность
Б1.В.ДВ.04	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4**
Б1.В.ДВ.04.01	Местное и муниципальное хозяйство
Б1.В.ДВ.04.02	Экономика муниципального образования
Б1.В.ДВ.05	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5**
Б1.В.ДВ.05.01	Государственное антикризисное регулирование
Б1.В.ДВ.05.02	Оценка рисков в системе государственного и муниципального управления
Б1.В.ДВ.06	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6**
Б1.В.ДВ.06.01	Управление социальным развитием региона
Б1.В.ДВ.06.02	Управление инфраструктурой и ресурсами региона

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Типы учебной практики:

ознакомительная практика;

научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики:

проектно-технологическая практика;

организационно-управленческая практика;

преддипломная практика;

научно-исследовательская работа.

Способы проведения учебной и производственной практики: стационарная, выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние их здоровья и требования по доступности.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если Организация включила государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации);

подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

При реализации образовательной программы бакалавриата институт обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) дисциплин: ФТД.В.01 «Организация и практика кооперации», ФТД.В.02 «Теория и история кооперации», ФТД.В.03 «Русский язык и культура речи», ФТД.В.04 «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями».

Календарный учебный график

Календарный учебный график (или график учебного процесса) устанавливает последовательность реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (профиль) подготовки «Государственное и муниципальное управление» по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

График разрабатывается в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата).

Рабочие программы дисциплин (модулей) с фондами оценочных средств (по всем дисциплинам учебного плана)

В состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) входят рабочие программы всех дисциплин как обязательной части, так и части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана, включая дисциплины по выбору.

Рабочие программы учебных дисциплин составлены научно-педагогическими работниками кафедр Башкирского кооперативного института (филиала) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам

магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года № 301 и приказом ректора автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» от 16.05.2016 г. № 440-од «Об утверждении локальных нормативных актов») Положение об основной профессиональной образовательной программе, реализуемой на основе федерального государственного образовательного стандарта.

Рабочая программа дисциплины включает в себя:

– Цель и задачи освоения дисциплины
– Место дисциплины в структуре образовательной программы
– Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
– Объем дисциплины и виды учебной работы
– Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий
– Содержание дисциплины
– Разделы, темы дисциплины и виды занятий
– Лабораторные занятия
– Практические занятия
– Примерная тематика курсовых работ (проектов)
– Самостоятельная работа студента
– Перечень нормативных правовых актов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимых для освоения дисциплины
– Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем
– Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине
– Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
– Этапы формирования и процедура оценивания контролируемых компетенций
– Индикаторы достижения и критерии оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенции), шкала оценивания
– Материалы для подготовки к промежуточной аттестации
– Критерии оценки для проведения зачета/экзамена по дисциплине
– Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и текущей аттестации по дисциплине
– Материалы для текущего контроля
– Материалы для подготовки к текущей аттестации.

Рабочие программы практик с фондами оценочных средств

Практика является важной составной частью процесса подготовки бакалавра и ориентирована на профессиональную подготовку обучающихся, включая формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

В Башкирском кооперативном институте (филиале) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» реализуется подход непрерывной дискретной практической подготовки обучающихся на основании Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в Российском университете кооперации (утверждено приказом ректора Университета от 19.12.2019 № 01-04/1162); В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), в институте установлены следующие виды практики: учебная, производственная, в том числе, и преддипломная практики.

Типы учебной практики:

- учебная практика, ознакомительная практика;
- учебная практика, практика по получению первичных навыков научно-исследовательской и проектной деятельности.

Типы производственной практики:

- производственная практика, технологическая;
- преддипломная практика.

Способы проведения учебной и производственной практик: стационарная, выездная.

Преддипломная практика, как завершающий этап обучения, предшествует государственной итоговой аттестации, проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Преддипломная практика предусматривает сбор, систематизацию и обобщение материала для подготовки выпускной квалификационной работы.

Учебная и производственная практики (за исключением преддипломной практики) могут проводиться в структурных подразделениях института.

Прохождение преддипломной практик осуществляется на основе заключения договора между институтом и профильной организацией о прохождении практики.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Результаты промежуточной аттестации по итогам всех видов и этапов практик проводится с учетом выполнения всех видов работ, предусмотренных программой практики. По итогам практики предоставляется отчет обучающегося о прохождении практики, характеристика с места практики, дневник практики.

Методические указания по выполнению курсовых работ и курсовых проектов

Подготовка курсовых работ и проектов является неотъемлемой частью самостоятельной работы обучающегося в рамках общего бюджета времени, отводимого на изучение дисциплин: «Экономическая теория», «Управление проектами и оценка рисков», «Прогнозирование и планирование социально-экономического развития территорий», «Управление государственной и муниципальной собственностью».

Курсовая работа и проект призваны реализовать предусмотренные Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) и учебным планом следующие компетенции:

Дисциплина «Экономическая теория»

универсальные компетенции (УК):

Способен использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (УК-10.1);

Способен воспринимать и анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений (УК-10.2);

Способен обосновывать принятие экономических решений, используя методы экономического анализа и планирования для достижения поставленных целей (УК-10.3);

Дисциплина «Управление проектами и оценка рисков»

профессиональные компетенции (ПК):

Способен оценивать риски и новые возможности эффективного развития ПК-2.1;

Способен прогнозировать развитие событий, выявлять и обосновывать стратегические приоритеты ПК-2.2;

Способен стратегически мыслить и целостно видеть ситуацию ПК-2.3;

Дисциплина «Прогнозирование и планирование социально-экономического развития территорий»

профессиональные компетенции (ПК):

Способен определять приоритеты профессиональной деятельности ПК-1.1;

Способен руководить подчиненными и эффективно планировать ПК-1.2;

Способен организовывать работу и контролировать ее выполнение ПК-1.3;

Способен оценивать риски и новые возможности эффективного развития ПК-2.1;

Способен прогнозировать развитие событий, выявлять и обосновывать стратегические приоритеты ПК-2.2;

Способен стратегически мыслить и целостно видеть ситуацию ПК-2.3;

Способен находить альтернативные пути решения проблемы и выбирать

оптимальный ПК-3.1;

Способен оперативно принимать и реализовывать управленческие решения ПК-3.2;

Способен оценивать влияние факторов и последствия решений ПК-3.3;

Дисциплина «Управление государственной и муниципальной собственностью»

профессиональные компетенции (ПК):

Способен вести бюджетный (бухгалтерский) учет и отчетность ПК-4.1;

Способен управлять и распоряжаться государственным и муниципальным имуществом ПК-4.2;

Способен управлять и распоряжаться государственными и муниципальными финансами ПК-4.3;

Способен осуществлять заключение государственных контрактов на оказание услуг и выполнение работ для нужд государственного органа и органа местного самоуправления ПК-5.1;

Способен осуществлять заключение государственных контрактов на поставки товаров для нужд государственного органа и органа местного самоуправления ПК-5.2;

Способен осуществлять закупки товаров для нужд государственного органа и органа местного самоуправления ПК-5.3

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации с фондами оценочных средств

Программа государственной итоговой аттестации с фондом оценочных средств Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление» разработана на основании требований федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 года № 1016.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО).

Задачами ГИА являются определение теоретической и практической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач, соответствующих его квалификации в соответствии с направлением (профилем) подготовки:

− оценка качества освоения программы бакалавриата;

− оценка уровня подготовки обучающегося к решению

профессиональных задач;

− решение вопроса о присвоении выпускникам квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику диплом. Государственная итоговая аттестация выпускника Башкирского кооперативного института (филиала) является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация выпускников по данной основной образовательной программе проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде бакалаврской работы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и локальными нормативными актами Российского университета кооперации.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Программой государственной итоговой аттестации и Методическими указаниями по выполнению выпускной квалификационной работы.

Темы выпускных квалификационных работ ежегодно обновляются в соответствии с современными требованиями развития науки, производства, экономики и культуры.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, допускается предложение им собственной тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее выполнения. Выпускная квалификационная работа может быть выполнена по заявке предприятия.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования;
- показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания;
- методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы;
- примерные темы выпускных квалификационных работ;
- методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования;
- перечень источников и литературы для подготовки к государственной итоговой аттестации.

Институтом создаются условия для максимального приближения программы государственной итоговой аттестации обучающихся к условиям их

будущей профессиональной деятельности.

Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа (далее - ВКР) является обязательной формой итоговой государственной аттестации лиц, завершающих освоение образовательных программ – программы бакалавриата 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (профиль) подготовки «Государственное и муниципальное управление». Методические указания определяют принципы и требования к написанию выпускной квалификационной работы, обязательные для каждого обучающегося. Они включают в себя единые требования к содержанию, структуре и объему выпускной квалификационной работы, определяют порядок выбора и утверждения темы выпускной квалификационной работы, организацию ее выполнения и защиты, критерии оценки выпускной квалификационной работы.

Выпускные квалификационные работы выполняются в формах, соответствующих определенным ступеням (уровням) высшего образования: для квалификации (степени) «бакалавр» - в форме выпускной квалификационной работы (бакалавр).

Выполнение выпускной квалификационной работы имеет своей целью:

- расширение, закрепление, систематизацию теоретических знаний, приобретение навыков практического применения этих знаний при решении конкретной научной, технической, производственной, экономической или организационно-управленческой задачи;
- развитие навыков ведения самостоятельного исследования и овладения обучающимися методикой исследовательской деятельности;
- выявление умений выпускника по обобщению результатов работы, разработке практических рекомендаций в исследуемой области;
- приобретение опыта представления публичной защиты результатов своей деятельности, а также оценку сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника в соответствии с требованиями ФГОС.

Выпускная квалификационная работа должна быть выполнена на высоком теоретическом уровне на основе изучения соответствующих законодательных актов и нормативных документов. Выпускная квалификационная работа должна представлять собой законченное самостоятельное исследование актуальной проблемы.

Рабочая программа воспитания

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации по вопросам воспитания обучающихся» воспитание - «деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и

социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Целеполагающей основой воспитательной деятельности института является – создание благоприятных условий для личностного и профессионального становления выпускников вуза, формирование необходимых профессиональных и универсальны компетенций, таких базовых социально-личностных качеств, как духовность, нравственность, патриотизм, гражданственность, трудолюбие, ответственность, инициативность, способность к творческому самовыражению и активной жизненной позиции, приверженность к здоровому образу жизни и культурным ценностям.

Исходя из поставленной цели, основными задачами воспитательной работы в вузе являются:

- создание в институте единой комплексной системы воспитания студентов и социокультурной развивающей среды, отвечающей по содержанию, формам и методам деятельности требованиям государственной политики в области образования и воспитания молодёжи;
- создание корпоративной культуры вуза, определяющей систему ценностей, которая объединяет студентов, преподавателей и сотрудников института в достижении общих целей, в реализации миссии университета;
- сохранение и приумножение лучших традиций, существующих в институте, в российском студенчестве, направленных на формирование преемственности поколений студентов, воспитание чувства институтской солидарности, представлений о престижности высшего образования, выбранного ими вуза и получаемой профессии;
- создание благоприятного климата внутривузовского коллектива, комфортных социально-психологических условий для коммуникативно-личностного развития и профессионального становления обучающихся;
- модернизация традиционных, поиск и разработка новых форм, приемов и методов воспитательной работы, соответствующих времени и новым потребностям студентов;
- непрерывное изучение интересов, творческих склонностей студентов, мониторинг сформированности ценностных ориентиров и представлений об избранной профессии;
- формирование социально-личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- воспитание у студентов высоких духовно-нравственных качеств и норм поведения;
- формирование патриотического сознания и активной гражданской позиции студенческой молодежи: преданности Отечеству, родному краю, семье,

близким людям; бережного и уважительного отношения к истории, обычаям, культуре и традициям своего народа; готовности к достойному служению обществу и государству;

- создание оптимальных условий в вузе для развития и самореализации обучающихся, оказание им помощи в самовоспитании, самоопределении, нравственном самосовершенствовании, освоении широкого социального опыта;
- повышение культурного уровня студенчества, культуры поведения, речи и общения;
- организация позитивного досуга студентов института, поддержка талантливой молодежи, развитие творческого потенциала юношей и девушек;
- формирование у обучающихся потребности и навыков здорового образа жизни, проведение комплекса профилактических мероприятий, направленных на предотвращение асоциального и саморазрушающего поведения студенческой молодёжи;
- развитие органов студенческого самоуправления, повышение их воспитательного потенциала в учебном процессе и общественной деятельности института; организация обучения студенческого актива основам управленческой деятельности, формирование лидерских качеств выпускников вуза;
- создание в вузе условий для развития студенческих инициатив и реализации различных студенческих проектов, развитие студенческого волонтерского, правоохранительного и стройотрядовского движения;
- развитие студенческих клубов и объединений, направленных на профессиональное и личностное развитие студентов;
- гуманизация и демократизация стиля общения и взаимодействия преподавателей и студентов;
- организация социально-психологической и психолого-педагогической помощи и поддержки студентов, совершенствование работы по адаптации студентов-первокурсников к учебно-воспитательному процессу в вузе;
- совершенствование воспитательной и социальной деятельности в студенческом общежитии института и другие;
- организация межвузовского и межведомственного взаимодействия в сфере воспитательной и социокультурной деятельности.

Исходя из вышеизложенного, модель личности выпускника института представляется в виде необходимых универсальных компетенций и социально-личностных качеств.

Личностные качества обучающихся, формируемые воспитательной средой вуза:

- Целеустремленность (четкость целей и ценностных ориентаций).
- Гражданственность.
- Толерантность.
- Патриотизм.
- Инициативность.
- Уверенность в себе.
- Коммуникабельность.
- Креативность, способность к творчеству.

- Ответственность (за порученное дело, личностное и профессиональное саморазвитие).

- Способность вести за собой других, быть лидером.

- Самостоятельность (способность принимать самостоятельные решения, независимость).

- Стремление к высокому качеству конечного результата деятельности.

- Способность к непрерывному саморазвитию.

- Трудолюбие.

- Способность к непрерывному профессиональному росту.

- Стрессоустойчивость и другие.

Формирование данной компетентностной модели личности выпускника института предполагает следующие базовые компоненты воспитания:

- воспитание духовно-нравственной личности – это формирование духовности, как фундаментального качества выпускника вуза, нравственной позицией которого являются честность, порядочность, милосердие, доброта, способность к состраданию, сопереживанию, терпимость, доброжелательность, готовность оказывать помощь другим, стремление к миру и добрососедству. Приобщение к основам, ценностям и традициям православия в их культурно-историческом и нравственно-этическом аспектах; соблюдение норм нравственного поведения; осознание ценности человеческой жизни, уважение к другому человеку, к его образу мышления, обычаям и верованиям, уважение к человеку труда и старшему поколению;

- воспитание гражданина и патриота – предполагает формирование патриотических качеств и чувств у студенческой молодежи: любви к своей Родине, народу, осознание сопричастности со своим Отечеством, гражданской готовности отдать свои профессиональные знания и умения для его дальнейшего развития, почитание национальных символов, святынь и героев, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа, природе и окружающей среде, уважение к закону и правопорядку;

- воспитание самостоятельной и социально-активной личности – это развитие инновационного стиля мышления, формирование высокого уровня самосознания, чести и чувства собственного достоинства, как нравственных регуляторов жизненного и профессионального самоопределения личности; самодисциплины, самостоятельности в принятии решений и ответственности за свои дела и поступки. Гармоничное соединение в жизни обучающегося личностного и коллективистского начал. Развитие организаторских и коммуникативных способностей, лидерского потенциала, овладение опытом коллегиальной работы, участия в общественных делах и социально-значимых акциях;

- воспитание творческой личности нацелено на всестороннее развитие творческих и индивидуальных задатков и способностей студентов; реализацию потребности студенческой молодежи в самореализации и преобразующей деятельности; овладение обучающимися креативными формами самовыражения, творческим отношением к миру, людям и себе;

- воспитание практико-ориентированной личности направлено прежде

всего на формирование в выпускнике вуза созидательного и активного начала как основы жизнедеятельности и участия в современном бизнесе; сочетания профессиональной компетентности с овладением новейшими технологиями и практическими умениями, необходимыми для реализации профессиональных знаний в новой экономической и социокультурной ситуации.

Таким образом, воспитательная миссия преподавателя заключается в создании необходимых условий для формирования профессиональных и универсальных компетенций студентов, их духовно-нравственного и гражданского становления, обогащения личностного и профессионального опыта, в содействии социальной и творческой самореализации обучающихся, приобщении их к здоровому образу жизни.

Программа воспитания обучающихся в Башкирском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации предполагает, что воспитательный процесс в институте должен стать неотъемлемой частью всей системы профессиональной подготовки и быть направлен на достижение её целей и задач – формирование выпускника вуза, обладающего должным уровнем профессиональных и универсальных компетенций, комплексом профессионально значимых качеств личности, твердой социально ориентированной жизненной позицией, системой духовных, гражданских и нравственных ценностей.

Исходя из этого, воспитание должно стать органичной составляющей педагогической деятельности, интегрированный в общий процесс обучения и развития студенчества.

В то же время Программа рассчитана на самостоятельную позицию преподавателей и сотрудников института в выборе конкретных форм и методов воспитательной деятельности.

Программа содержит общие положения и подходы к организации воспитательной работы, сложившиеся к настоящему времени, и предполагает ее дальнейшее совершенствование и коррекцию.

Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы Башкирского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации включает в себя следующие направления воспитательной работы:

1. Духовно-нравственное воспитание студентов. Цель данного направления воспитания заключается в создании в вузе гуманистически ориентированной, научно прогнозируемой системы духовно-нравственного воспитания студенчества на основе комплексного подхода, согласования и своевременной координации этой деятельности, обеспечение необходимых научно-методических, организационных, информационных и иных условий для её реализации.

Направления и формы работы по духовно-нравственному воспитанию студентов института:

- участие студентов вуза в региональных и всероссийских конкурсах

молодежных работ по проблематике духовно-нравственных и гражданско-патриотических ценностей;

- кураторские часы, направленные на формирование духовно-нравственных и семейных ценностей, этических норм поведения студентов вуза;

- создание фото-, видеотеки, видео-презентаций морально-этической и духовной направленности;

- организация библиотекой института встреч, бесед, книжных выставок, литературных обзоров, читательских конференций и других форм работы, пропагандирующих духовные, нравственные, семейные ценности, достижения отечественной духовной культуры;

- развитие волонтерского движения в вузе. Привлечение студентов к участию в благотворительных акциях по оказанию посильной помощи малоимущим, детским домам, реабилитационным центрам, ветеранам войны и труда, другим нуждающимся в поддержке лицам.

2. Гражданско-патриотическое воспитание обучающихся. Целью гражданско-патриотического воспитания является проведение систематической и целенаправленной работы по формированию у студенческой молодежи патриотических качеств личности, чувства верности своему Отечеству, заботы о его интересах, толерантности, электоральной активности, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Родины.

Направления и формы работы по гражданско-патриотическому воспитанию студенчества вуза включают в себя:

- вечера, кураторские часы, встречи, посвященные памятным датам и событиям истории России;

- групповые и индивидуальные беседы, кураторские часы по вопросам оценки студентами своих гражданских позиций, проблемам национальных и общечеловеческих ценностей и др.

- разработка и создание тематических фотогазет, освещающих мероприятия по гражданско-патриотическому воспитанию студентов.

- участие во всероссийской героико-патриотической акции «Георгиевская ленточка».

- культурно-образовательные мероприятия, посвященные Дню Победы в Великой Отечественной войне.

3. Правовое воспитание студента. Правовое воспитание – это процесс целенаправленного и систематического воздействия на сознание и культуру поведения членов общества, осуществляемый для достижения необходимого уровня правовых знаний, выработки глубокого уважения к закону и привычки точного соблюдения его требований на основе личных убеждений. Осуществляя комплексный подход к решению этой проблемы, в Башкирском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации, реализуется целевая программа «Правовое воспитание, профилактика асоциальных и экстремистских проявлений в студенческой среде вуза». Эта программа предусматривает формирование у выпускников вуза правосознания, культуры межнационального общения, взаимного уважения и толерантности,

недопущения любых асоциальных проявлений и экстремизма. Правосознание представляет собой сферу или область сознания, отражающую правовую действительность в форме юридических знаний и оценочных отношений к праву и практике его реализации, социально-правовых установок и ценностных ориентаций, регулирующих поведение (деятельность) людей в юридически значимых ситуациях.

Направления и формы работы по правовому воспитанию студентов вуза:

- организация встреч студентов с сотрудниками правоохранительных органов, разъяснение конституционных прав и обязанностей граждан России, правового статуса студента вуза;
- проведение дней правовых знаний, бесед, лекций, диспутов и дискуссий по актуальным вопросам права и правосознания;
- организация олимпиад, конкурсов, ролевых и деловых игр, викторин, вечеров вопросов и ответов по правовым вопросам;
- организация дежурства преподавателей в институте и студенческом общежитии в соответствии с утвержденными графиками;
- проведение тематических кураторских часов в студенческих академических группах по проблемам гармонизации межэтнических и межкультурных отношений, профилактики проявлений ксенофобии, национализма и экстремизма в студенческой среде;
- проведение бесед со студентами, проживающими в общежитии вуза, на тему «Толерантность как понятие и образ жизни»;
- изучение и использование в практической деятельности вуза передового опыта по правовому воспитанию студентов, формированию толерантного сознания и поведения выпускников вуза.

4. Профессиональное воспитание обучающихся. В процессе формирования конкурентоспособных и компетентных выпускников Башкирского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации профессиональное воспитание играет важнейшую роль. Профессиональное воспитание представляет специально организованный и контролируемый процесс приобщения студентов к будущей профессиональной деятельности и связанными с нею социальным функциям в соответствии со специальностью и направлениями подготовки. Профессиональное воспитание нацелено на формирование у студентов творческого отношения к получению знаний, готовности работать по избранной профессии, осознания выпускниками вуза необходимости быть конкурентоспособными на рынке труда, изучать передовой профессиональный опыт для дальнейшего его переосмысления и творческого применения, стремления к повышению профессионального уровня на протяжении всей жизни.

Направления и формы работы по профессиональному воспитанию студентов:

- создание в вузе социокультурной среды, в которой обучающиеся могут реализовать свой личностный потенциал во взаимодействии с социумом;
- обеспечение условий для максимального и всестороннего самовыражения студентов в учебном и внеучебном процессах, где бы они могли

проявить свою индивидуальность;

- стимулирование разноуровнего взаимодействия преподавателей и студентов в различных видах совместной конструктивной деятельности;

- организация работы со студентами нового набора по адаптации к вузовской системе обучения и студенческой жизни;

- проведение «Дня знаний» и «Посвящения» в студенты Башкирского кооперативного института;

- развитие научно-исследовательского творчества студентов по получаемым специальностям, направлениям подготовки и изучаемым дисциплинам;

- проведение тематических вечеров, олимпиад, конкурсов, викторин, деловых и ролевых игр профессиональной направленности;

- организация книжных выставок, просмотров и обзоров литературы профессиональной направленности библиотекой университета;

- организация встреч с практическими работниками системы кооперации и других отраслей (в соответствии с профилем факультетов) и работодателями;

- организация экскурсий на предприятия системы кооперации и других отраслей Республики Башкортостан;

- организация конкурсов профессионального мастерства студентов;

- организация и проведение мероприятий, посвященных профессиональным праздникам (в соответствии со специальностями и направлениями подготовки).

- проведение Дней открытых дверей Башкирского кооперативного института.

5. Культурно-эстетическое воспитание. Культурно-эстетическое воспитание играет огромную роль в формировании универсальных компетенций выпускников вуза, оно нацелено на привитие общей культуры студентам института, которая представляет собой единство знаний, чувств, поведения и деятельности. Культурно-эстетическое воспитание предполагает формирование творческой личности, которая может внести творческий элемент в свою теоретическую, практическую деятельность, в межличностное общение, организацию позитивного досуга.

Направления и формы работы по культурно-эстетическому воспитанию студентов, развитию творческого потенциала выпускников вуза:

- Праздник «День знаний»;

- церемония торжественного посвящения первокурсников в студенты института «Посвящение в студенты»;

- новогодние студенческие вечера в студенческих академических группах вуза;

- литературно-музыкальные композиции, посвященные Дню Победы;

- проведение масленичной недели в институте;

- концерт, посвященный Международному женскому дню;

- участие творческих коллективов института в конкурсе «Студенческая весна»;

- участие в творческих Днях филиалов университета в головном вузе;

- организация посещения музеев, выставок, экспозиций, культурно-исторических мест города Уфы.

6. Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни. Целью физического воспитания в институте является формирование физической культуры студента как системного качества личности, неотъемлемого компонента общей культуры выпускника вуза, способного реализовать ее в учебной, социально-профессиональной деятельности и в семье. Физическое воспитание направлено на развитие у студентов физических и духовных сил, повышение творческой активности, укрепление выносливости и психологической устойчивости, приобщение к здоровому образу жизни, физической культуре и спорту. Эффективность физического воспитания во многом обусловлена также степенью включения студентов в общественно полезную, трудовую, культурную, научную деятельность института.

Направления и формы работы по физическому воспитанию:

- организация лечебно-профилактических и санитарно-профилактических мероприятий;
- эффективное проведение учебных занятий по физической культуре;
- организация самостоятельных занятий физической культурой, спортом и туризмом в спортивных секциях и группах института, в командах учебных групп, курсов, а также в сборных командах института по различным видам спорта;
- проведение массовых оздоровительных, физкультурных и спортивных мероприятий во внеучебное время;
- организация пространства свободного времени студентов;
- профилактика вредных привычек и саморазрушающих видов поведения в студенческой среде;
- проведение цикла лекций, посвященных здоровому образу жизни;
- проведение спортивных праздников, конкурсов и т.д.

Рецензии представителей профильных организаций, предприятий, предприятий, учреждений на программы практик

Рецензии представителей профильных организаций, предприятий, предприятий, учреждений на программы практик прилагаются.

Матрица соотношения компетенций и дисциплин ОПОП ВО

Матрица соотношения компетенций и дисциплин ОПОП ВО прилагается.

III. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Изменения в основную профессиональную образовательную программу рассмотрены и одобрены на заседании Учебно-методического со-вета БКИ Российского университета кооперации «__» _____ 20__ г. протокол № __, утверждены на заседании Ученого совета Университета «__» _____ 20__ г. протокол № __.

Изменения в основную профессиональную образовательную программу рассмотрены и одобрены на заседании Учебно-методического со-вета Университета «_____» _____20__ г. протокол №___, утверждены на заседании Ученого совета Университета «____» _____20__ г. прото-кол №___.

Изменения в основную профессиональную образовательную программу рассмотрены и одобрены на заседании Учебно-методического со-вета Университета «_____» _____20__ г. протокол №___, утверждены на заседании Ученого совета Университета «____» _____20__ г. прото-кол №___.

РЕЦЕНЗИЯ
на основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление», реализуемой Башкирским кооперативным институтом (филиалом) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» для набора 2021 года

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственно-частное партнерство» представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Образовательная программа по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 года № 1016. Срок получения образования по образовательной программе составляет: четыре года для очной формы обучения, четыре года шесть месяцев для заочной формы обучения.

Основная профессиональная образовательная программа отвечает основным требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования. Ее структура включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы и дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 2 «Практика», который в полном объеме относится к обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к части государственной итоговой аттестации и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов основной профессиональной образовательной программы

высшего образования (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Часть, формируемая участниками образовательных отношений образовательной программы направлена на расширение и углубление компетенций, установленных ФГОС ВО и включает в себя дисциплины, установленные с учетом требований работодателей. Содержание части, формируемой участниками образовательных отношений сформировано в соответствии с направленностью образовательной программы и позволяет обучающемуся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) для продолжения образования в магистратуре.

Обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в установленном порядке.

Дисциплины основной профессиональной образовательной программы содержательно обеспечивают освоение объема материала, требуемого для формирования всего перечня компетенций, предусмотренных образовательным стандартом.

Программа бакалавриата направлена на освоение организационно-регулирующей и организационно-управленческой видов профессиональной деятельности. Основным видом профессиональной деятельности является организационно-управленческая (программа прикладного бакалавриата).

Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включенные в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, институтов гражданского общества, общественных, некоммерческих и коммерческих, международных, научных и образовательных организаций.

Оценка рабочих программ учебных дисциплин позволяет сделать вывод о высоком их качестве и достаточном уровне методического обеспечения.

Как видно из содержания основной профессиональной образовательной программы и в соответствии с требованиями образовательного стандарта, в учебном процессе используются не только традиционные, но и интерактивные формы проведения занятий, повышающие эффективность подготовки бакалавров.

Целью основной профессиональной образовательной программы является развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) подготовки по данному направлению подготовки.

В области воспитания целью основной профессиональной образовательной программы высшего образования является формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, лидерства, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности и патриотизма, коммуникативности, толерантности.

В области обучения целью основной профессиональной образовательной программы высшего образования является подготовка бакалавров по основам гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, способствующих его профессиональной и социальной мобильности.

Для аттестации обучающихся в соответствии с образовательным стандартом разработаны фонды оценочных средств в целях качественного проведения промежуточной аттестация и государственной итоговой аттестации. Эти фонды включают различные контрольные вопросы и практические задания, тестовые задания для проведения зачетов и экзаменов, а также тематику курсовых работ и выпускных квалификационных работ. Формы и процедуры контроля закреплены в рабочих программах дисциплин, программах практик и программе государственной итоговой аттестации. При этом предусмотрена оценка способности обучающихся к самостоятельной, научной и творческой деятельности, их умение решать нестандартные практические задачи, принимать определенные управленческие решения и работать в команде. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы включает в себя оценку результатов обучающегося, вошедших в портфолио.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Особое внимание в основной профессиональной образовательной программе уделяется организации и контролю самостоятельной работой обучающихся, что мотивирует их на систематическое и качественное освоение материала.

Научно-исследовательская работа включает в себя научно-исследовательскую деятельность. В ходе проведения научно-исследовательской работы используются такие формы как участие в работе научного семинара кафедры с подготовкой собственных выступлений; доклады по результатам научного исследования на семинарах, конференциях, публикация материалов в соответствующих итоговых сборниках и трудах.

Обучающиеся также проходят предусмотренные основной профессиональной образовательной программой практики. Содержание программ

практик качественно и методически грамотно обеспечивают формирование практических навыков обучающихся.

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена научно-педагогическими кадрами в полном соответствии с требованиями образовательного стандарта, к образовательному процессу привлечены преподаватели из числа действующих руководителей и работников профильных органов и организаций.

В числе конкурентных преимуществ основной профессиональной образовательной программы следует отметить следующее:

– реализация образовательной программы имеет высококачественное учебно-методическое обеспечение;

– к реализации образовательной программы привлечены высококвалифицированные специалисты-преподаватели, имеющие высокую научную квалификацию и практический опыт деятельности в соответствующей сфере;

– при формировании содержания дисциплин основного профессионального цикла учитываются мнения и требования работодателей;

– у обучающихся формируется необходимая совокупность компетенций, соответствующая требованиям образовательного стандарта, ФГОС и рынка труда.

Разработанная основная профессиональная образовательная программа имеет высокий уровень обеспеченности учебно-методической документацией, разработаны и представлены качественные программы заявленных дисциплин, практик, программы государственной итоговой аттестации.

Постоянное участие потенциальных работодателей в организации обучения по основной профессиональной образовательной программе, а также в государственной итоговой аттестации делает основную профессиональную образовательную программу действительно практико-ориентированной и отвечающей требованиям современного рынка труда.

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа обеспечивает гарантированное качество подготовки выпускников и может быть использована для эффективной подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленности (профилю) «Государственное и муниципальное управление».

Заместитель Руководителя
Секретариата Государственного Собрания –
Курултая Республики Башкортостан,
кандидат юридических наук, доцент Н.Р. Янбухтин

РЕЦЕНЗИЯ
на основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление», реализуемой Башкирским кооперативным институтом (филиалом) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» для набора 2021 года

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственно-частное партнерство» представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Образовательная программа по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 года № 1016. Срок получения образования по образовательной программе составляет: четыре года для очной формы обучения, четыре года шесть месяцев для заочной формы обучения.

Основная профессиональная образовательная программа отвечает основным требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования. Ее структура включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы и дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 2 «Практика», который в полном объеме относится к обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к части государственной итоговой аттестации и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов основной профессиональной образовательной программы

высшего образования (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Часть, формируемая участниками образовательных отношений образовательной программы направлена на расширение и углубление компетенций, установленных ФГОС ВО и включает в себя дисциплины, установленные с учетом требований работодателей. Содержание части, формируемой участниками образовательных отношений сформировано в соответствии с направленностью образовательной программы и позволяет обучающемуся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) для продолжения образования в магистратуре.

Обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в установленном порядке.

Дисциплины основной профессиональной образовательной программы содержательно обеспечивают освоение объема материала, требуемого для формирования всего перечня компетенций, предусмотренных образовательным стандартом.

Программа бакалавриата направлена на освоение организационно-регулирующей и организационно-управленческой видов профессиональной деятельности. Основным видом профессиональной деятельности является организационно-управленческая (программа прикладного бакалавриата).

Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включенные в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, институтов гражданского общества, общественных, некоммерческих и коммерческих, международных, научных и образовательных организаций.

Оценка рабочих программ учебных дисциплин позволяет сделать вывод о высоком их качестве и достаточном уровне методического обеспечения.

Как видно из содержания основной профессиональной образовательной программы и в соответствии с требованиями образовательного стандарта, в учебном процессе используются не только традиционные, но и интерактивные формы проведения занятий, повышающие эффективность подготовки бакалавров.

Целью основной профессиональной образовательной программы является развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) подготовки по данному

направлению подготовки.

В области воспитания целью основной профессиональной образовательной программы высшего образования является формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, лидерства, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности и патриотизма, коммуникативности, толерантности.

В области обучения целью основной профессиональной образовательной программы высшего образования является подготовка бакалавров по основам гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, способствующих его профессиональной и социальной мобильности.

Для аттестации обучающихся в соответствии с образовательным стандартом разработаны фонды оценочных средств в целях качественного проведения промежуточной аттестация и государственной итоговой аттестации. Эти фонды включают различные контрольные вопросы и практические задания, тестовые задания для проведения зачетов и экзаменов, а также тематику курсовых работ и выпускных квалификационных работ. Формы и процедуры контроля закреплены в рабочих программах дисциплин, программах практик и программе государственной итоговой аттестации. При этом предусмотрена оценка способности обучающихся к самостоятельной, научной и творческой деятельности, их умение решать нестандартные практические задачи, принимать определенные управленческие решения и работать в команде. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы включает в себя оценку результатов обучающегося, вошедших в портфолио.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Особое внимание в основной профессиональной образовательной программе уделяется организации и контролю самостоятельной работой обучающихся, что мотивирует их на систематическое и качественное освоение материала.

Научно-исследовательская работа включает в себя научно-исследовательскую деятельность. В ходе проведения научно-исследовательской работы используются такие формы как участие в работе научного семинара кафедры с подготовкой собственных выступлений; доклады по результатам научного исследования на семинарах, конференциях, публикация материалов в соответствующих итоговых сборниках и трудах.

Обучающиеся также проходят предусмотренные основной

профессиональной образовательной программой практики. Содержание программ практик качественно и методически грамотно обеспечивают формирование практических навыков обучающихся.

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена научно-педагогическими кадрами в полном соответствии с требованиями образовательного стандарта, к образовательному процессу привлечены преподаватели из числа действующих руководителей и работников профильных органов и организаций.

В числе конкурентных преимуществ основной профессиональной образовательной программы следует отметить следующее:

– реализация образовательной программы имеет высококачественное учебно-методическое обеспечение;

– к реализации образовательной программы привлечены высококвалифицированные специалисты-преподаватели, имеющие высокую научную квалификацию и практический опыт деятельности в соответствующей сфере;

– при формировании содержания дисциплин основного профессионального цикла учитываются мнения и требования работодателей;

– у обучающихся формируется необходимая совокупность компетенций, соответствующая требованиям образовательного стандарта, ФГОС и рынка труда.

Разработанная основная профессиональная образовательная программа имеет высокий уровень обеспеченности учебно-методической документацией, разработаны и представлены качественные программы заявленных дисциплин, практик, программы государственной итоговой аттестации.

Постоянное участие потенциальных работодателей в организации обучения по основной профессиональной образовательной программе, а также в государственной итоговой аттестации делает основную профессиональную образовательную программу действительно практико-ориентированной и отвечающей требованиям современного рынка труда.

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа обеспечивает гарантированное качество подготовки выпускников и может быть использована для эффективной подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленности (профилю) «Государственное и муниципальное управление».

Директор ООО «Социум» Ф.А. Дусмухаметов

«СОЦИУМ»

Матрица соотношения компетенций и дисциплин ОПОП ВО

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-9.1; ОПК-4.1; ОПК-2.1; УК-10.1; УК-4.1; ОПК-1.1; ОПК-7.1; УК-3.1; УК-5.1; ОПК-5.1; УК-7.1; ОПК-3.1; УК-8.1; УК-1.1; УК-2.1; УК-6.1; ОПК-6.1; ПК-6.1; ПК-1.1; ПК-3.1; ПК-5.1; УК-11.1; ПК-2.1; ПК-4.1; УК-5.2; ОПК-2.2; ОПК-5.2; УК-10.2; ПК-2.2; ОПК-6.2; ПК-3.2; УК-6.2; УК-1.2; УК-7.2; ПК-4.2; УК-2.2; УК-3.2; ОПК-7.2; ПК-1.2; ОПК-3.2; ОПК-1.2; ПК-6.2; УК-4.2; ПК-5.2; УК-8.2; УК-11.2; УК-9.2; ОПК-4.2; ПК-4.3; ОПК-3.3; УК-8.3; ОПК-5.3; УК-6.3; ПК-1.3; ОПК-4.3; УК-11.3; ОПК-2.3; УК-4.3; ОПК-1.3; УК-3.3; ПК-6.3; УК-10.3; УК-1.3; УК-2.3; ОПК-6.3; ПК-3.3; УК-5.3; ПК-2.3; ПК-5.3; УК-2.4; УК-1.4; УК-8.4
Б1.О	Обязательная часть	УК-8.1; УК-2.1; УК-7.1; УК-1.1; ОПК-4.1; ОПК-2.1; УК-5.1; ОПК-5.1; УК-11.1; УК-10.1; ОПК-7.1; УК-9.1; УК-4.1; ОПК-1.1; УК-6.1; ОПК-3.1; ОПК-6.1; УК-3.1; УК-7.2; УК-6.2; УК-1.2; ОПК-6.2; УК-2.2; ОПК-5.2; УК-5.2; ОПК-4.2; УК-9.2; ОПК-3.2; УК-3.2; ОПК-7.2; УК-4.2; ОПК-2.2; ОПК-1.2; УК-10.2; УК-11.2; УК-8.2; УК-8.3; ОПК-5.3; ОПК-3.3; УК-11.3; УК-10.3; УК-5.3; ОПК-2.3; УК-4.3; УК-3.3; ОПК-4.3; УК-6.3; УК-1.3; ОПК-6.3; УК-2.3; ОПК-1.3; УК-2.4; УК-8.4; УК-1.4
Б1.О.01	Философия	УК-1.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.О.02	История	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.О.03	Иностранный язык	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4
Б1.О.05	Физическая культура и спорт	УК-7.1; УК-7.2
Б1.О.06	Деловые коммуникации	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2
Б1.О.07	Математика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
Б1.О.08	Информационные технологии	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
Б1.О.09	Экономическая теория	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
Б1.О.10	Управление карьерой и тайм-менеджмент	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3
Б1.О.11	Психология и конфликтология	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-9.1; УК-9.2
Б1.О.12	Основы менеджмента	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3
Б1.О.13	Статистика	УК-1.1; УК-1.3; УК-1.4; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
Б1.О.14	Правоведение	УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
Б1.О.15	Теория принятия решений и управления рисками	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4
Б1.О.16	Проектная деятельность	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2
Б1.О.17	Финансы	ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
Б1.О.18	Бизнес-планирование	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2
Б1.О.19	История государственного управления в России	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
Б1.О.20	Система государственного и муниципального управления	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2
Б1.О.21	Методология исследования систем управления	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
Б1.О.22	Этика государственной и муниципальной службы и конфликт интересов	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3
Б1.О.ДВ.01	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	УК-7.1; УК-7.2
Б1.О.ДВ.01.01	Волейбол	УК-7.1; УК-7.2
Б1.О.ДВ.01.02	Баскетбол	УК-7.1; УК-7.2
Б1.О.ДВ.01.03	Настольный теннис	УК-7.1; УК-7.2

Б1.О.ДВ.01.04	Легкая атлетика	УК-7.1; УК-7.2
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПК-6.1; ПК-4.1; ПК-1.1; ПК-2.1; ПК-5.1; ПК-3.1; ПК-2.2; ПК-5.2; ПК-6.2; ПК-1.2; ПК-4.2; ПК-3.2; ПК-6.3; ПК-5.3; ПК-4.3; ПК-2.3; ПК-1.3; ПК-3.3
Б1.В.01	Государственные и муниципальные финансы	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.2; ПК-5.3
Б1.В.02	Правовое регулирование профессиональной деятельности государственного служащего	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.В.03	Государственная и муниципальная служба	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2
Б1.В.04	Связь с общественностью в органах власти (PR-коммуникации)	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3
Б1.В.05	Информационные системы и технологии в государственном управлении	ПК-1.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3
Б1.В.06	Стратегическое управление	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.В.07	Бюджетный учет и отчетность	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.В.08	Управление человеческими ресурсами	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2
Б1.В.09	Региональное управление, территориальное планирование и урбанистика	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б1.В.10	Управление проектами и оценка рисков	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б1.В.11	Принятие и исполнение государственных решений	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.В.12	Прогнозирование и планирование социально-экономического развития территорий	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.В.13	Управление государственными закупками и контрактами	ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
Б1.В.14	Управление государственной и муниципальной собственностью	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
Б1.В.15	Формы и механизмы социально-экономического партнерства	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.В.ДВ.01.01	Конституционное право	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.В.ДВ.01.02	Антикоррупционная политика	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-4.1; ПК-4.2
Б1.В.ДВ.02.01	Государственная и муниципальная инвестиционная политика	ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-4.1; ПК-4.2
Б1.В.ДВ.02.02	Управление инвестиционной привлекательностью территории	ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-4.1; ПК-4.2
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	ПК-4.1; ПК-4.3
Б1.В.ДВ.03.01	Налоги и налогообложение	ПК-4.1; ПК-4.3
Б1.В.ДВ.03.02	Налоговый учет и отчетность	ПК-4.1; ПК-4.3
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
Б1.В.ДВ.04.01	Местное и муниципальное хозяйство	ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
Б1.В.ДВ.04.02	Экономика муниципального образования	ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5	ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1
Б1.В.ДВ.05.01	Государственное антикризисное регулирование	ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1
Б1.В.ДВ.05.02	Оценка рисков в системе государственного и муниципального управления	ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	ПК-4.1; ПК-4.2
Б1.В.ДВ.06.01	Управление социальным развитием региона	ПК-4.1; ПК-4.2
Б1.В.ДВ.06.02	Управление инфраструктурой и ресурсами региона	ПК-4.1; ПК-4.2

Б2	Практика	ОПК-3.1; УК-11.1; ОПК-1.1; УК-2.1; ОПК-7.1; ОПК-5.1; ПК-6.1; ПК-2.1; ПК-1.1; УК-1.1; ПК-5.1; ПК-4.1; ПК-3.1; ОПК-4.1; УК-10.1; ОПК-2.1; ОПК-6.1; ПК-6.2; ПК-1.2; ПК-3.2; ПК-2.2; ПК-4.2; ОПК-4.2; ОПК-6.2; ПК-5.2; ОПК-7.2; ОПК-5.2; УК-2.2; УК-11.2; УК-10.2; ОПК-1.2; ОПК-2.2; ОПК-3.2; ПК-2.3; ОПК-1.3; ОПК-6.3; ПК-1.3; УК-11.3; УК-10.3; ОПК-2.3; ОПК-3.3; УК-2.3; ОПК-5.3; ОПК-4.3; ПК-3.3; ПК-4.3; ПК-6.3; ПК-5.3; УК-2.4
Б2.О	Обязательная часть	УК-2.1; ОПК-1.1; УК-10.1; ОПК-3.1; ОПК-5.1; ОПК-7.1; ОПК-4.1; ОПК-6.1; ОПК-2.1; ОПК-5.2; УК-2.2; ОПК-6.2; ОПК-3.2; ОПК-2.2; ОПК-7.2; УК-10.2; ОПК-1.2; ОПК-4.2; ОПК-3.3; УК-2.3; ОПК-1.3; ОПК-4.3; УК-10.3; ОПК-2.3; ОПК-6.3; ОПК-5.3; УК-2.4
Б2.О.01(У)	Учебная практика, ознакомительная практика	УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2
Б2.О.02(У)	Учебная практика, практика по получению первичных навыков научно-исследовательской и проектной деятельности	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПК-2.1; ПК-5.1; ПК-3.1; ПК-4.1; ПК-1.1; ПК-6.1; УК-11.1; УК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.2; УК-11.2; ПК-4.2; ПК-5.2; ПК-6.2; ПК-3.2; ПК-6.3; ПК-5.3; УК-11.3; ПК-3.3; ПК-2.3; ПК-4.3; ПК-1.3
Б2.В.01(П)	Производственная практика, технологическая	УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3
Б2.В.02(Пд)	Преддипломная практика	УК-1.1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
Б3.01	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
Б3.01.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-10.1; УК-3.1; УК-4.1; УК-4.2; УК-3.2; УК-10.2; УК-10.3; УК-3.3; УК-4.3
ФТД.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-10.1; УК-3.1; УК-4.1; УК-4.2; УК-3.2; УК-10.2; УК-10.3; УК-3.3; УК-4.3
ФТД.В.01	Организация и практика кооперации	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
ФТД.В.02	Теория и история кооперации	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
ФТД.В.03	Русский язык и культура речи	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3
ФТД.В.04	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3